



COMUNE DI PADRIA

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE - SOCIO ASSISTENZIALE

DETERMINAZIONE N. 129 del 10/04/2020

PROPOSTA N. 229 del 10/04/2020

OGGETTO: FORNITURA DI ARREDI E MATERIALI LUDICO-DIDATTICO PER IL MICRONIDO NIDO IL COCCOGRILLO – LIQUIDAZIONE FATTURE DITTA BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL - CODICE CIG: ZAC2983DEA

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI

PREMESSO che, con propria determinazione n. 293 del 20/08/2019, è stata indetta una gara telematica nel mercato elettronico di SardegnaCat, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Dlgs n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di arredi, giochi e materiale ludico-didattico per il Micronido Intercomunale di Padria, fissando nelle ore 11.00 del giorno 04/09/2019 la data di scadenza per la presentazione dell'offerta;

PRECISATO che, alla procedura di gara in parola, è stata invitata, nel rispetto del principio di rotazione, la ditta BORGIONE, leader nel settore della vendita di arredi e giochi didattici per le scuole;

ATTESO che il RUP ha portato a termine i lavori di propria competenza, come risulta dal verbale n. 1 del 04/09/2019, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n.314 del 05/09/2019 con la quale si dispone l'aggiudicazione alla ditta BORGIONE, P.IVA 02027040019 della fornitura di arredi, giochi didattici e libri per il micronido intercomunale al prezzo di € **10.335,31** IVA inclusa;

DATO ATTO che il CIG acquisito dal Portale Anac è il seguente CIG: ZAC2983DEA;

VISTA la fattura n. V3-2665 del 07/02/2020, Ns. prot. N.493 del 10/02/2020, dell'importo di **€uro 497,00** della ditta Borgione Centro Didattico srl con sede a San Maurizio Canavese (TO) in Via G. Gabrielli n.1,P.I. IT01641790702 per la fornitura degli arredi di cui sopra;

VERIFICATO, a seguito del riscontro operato, che:

- la fattura è conforme alla legge e formalmente e sostanzialmente corrette;
- la prestazione eseguita nel periodo di riferimento risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile;

DATO ATTO che la Ditta ha assolto all' obbligo di comunicazione relativo al conto corrente dedicato ai sensi ex art.3 della legge n.136/2010;

VISTA la regolarità del Durc Online prot. INPS 20218728 con scadenza validità sino al 04/06/2020;

RAVVISATO che sussistono pertanto le condizioni per procedere alla liquidazione della prefata fattura;

ACCERTATO preventivamente, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del Dlgs 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguente alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- la nota di aggiornamento al DUP 2020-2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 28/12/2019;
- il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 28/12/2019;
- il Piano per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 27.01.2020;
- il Piano degli Obiettivi e delle Performance 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 27/01/2020;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 30 del 20/03/2000 e ss.mm. e ii.;
- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali Dlgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e il Dlgs n. 101/2018;
- l’art. 9 del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009, convertito nella Legge n. 102/2009, in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- gli artt. n. 3 e n. 6 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché tracciabilità dei flussi finanziari;
- l’art. 1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190, relativo alla scissione dei pagamenti;
- il D.lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il Dlgs n. 118/2011, come modificato dal D.lgs 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;
- il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. “Codice dei contratti pubblici;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 2 del 31/05/2019 con il quale la sottoscritta Mariangela Arca è stata nominata Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, dei Servizi Sociali e del Servizio Amministrativo del Comune di Padria e ravvisata la propria competenza ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

RICHIAMATA altresì la propria precedente determinazione n.55 del 14/02/2020 relativa alla nomina della Dott.ssa Catte in qualità di Responsabile del Procedimento dei Servizi Sociali e Culturali;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e, conseguentemente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

per i motivi in premessa specificati e che qui s'intendono integralmente riportati:

1. **DI LIQUIDARE e pagare** in favore della ditta BORGIONE la somma complessiva di **euro 497,00**, a saldo della fattura V3-2665 del 07/02/2020, per la fornitura e montaggio di arredi e giochi per il Micronido intercomunale;
2. **DI IMPUTARE** la spesa al cap. 21104.2 del bilancio di previsione 2020-2022, competenza 2020, missione 12, programma 01, imp. 231.

Il Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Lucia Catte

Il Responsabile del Servizio

Dr.ssa Arca Mariangela

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 229 del 10/04/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** in data **10/04/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 229 del 10/04/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2020	472	1	231	BORGIONE CENTRO DIDATTICO	497,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** il **10/04/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 272

Il 10/04/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **196 del 10/04/2020** con REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 196 del 10/04/2020

oggetto

**FORNITURA DI ARREDI E MATERIALI LUDICO-DIDATTICO PER IL MICRONIDO NIDO IL COCCOGRILLO –
LIQUIDAZIONE FATTURE DITTA BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL - CODICE CIG: ZAC2983DEA**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **RESP. AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA ARCA
MARIANGELA il 10/04/2020**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 196 del 10/04/2020