



# COMUNE DI ATINA

## PROVINCIA DI FROSINONE

### SERVIZIO 2 - FINANZIARIO - PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO -TRIBUTI

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### DETERMINAZIONE N. 1 DEL 30/01/2023

**OGGETTO:** liquidazione fatture per servizi erogati dalla TINN. srl da Teramo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 22/03/2022, adottato ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000, con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Settore 2;

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

Vista la deliberazione di C.C. n. 23 del 22.07.2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022 -2024;

Vista la deliberazione di G.C. n. 54 del 22.07.2022 con cui è stato approvato il P.E.G. 2022 -2024 ;

Dato atto che il Comune di Atina é in regime di esercizio provvisorio 2023 non essendo stato approvato il Bilancio di Previsione 2023 - 2025 i cui termini di approvazione sono stati differiti con Decreto ministero Interno al 30.04.2023;

Vista la deliberazione di G.C. n. 107del 30.12.2022 di assegnazione ai Responsabili di Settore risorse in esercizio provvisorio 2023 sulla base degli stanziamenti anno 2023 del PEG 2022 -2024;

Visto l'art.183 del D.Lgs 267/2000 che disciplina la fase dell'impegno di spesa;

Dato atto che, non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022 -2024, l'ente si trova in esercizio provvisorio;

- che, nel corso dell'esercizio provvisorio, in base a quanto disciplinato nel citato allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014, relativo al principio contabile applicato della contabilità finanziaria:

- non è consentito il ricorso all'indebitamento ed è possibile impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

-la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);

-gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);

-nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

-che, ai sensi del citato principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, gli stanziamenti autorizzatori per le spese sono rappresentati dalle previsioni assestate del 2° anno (2023) del bilancio 2022-2024;

Visto, altresì, l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. che prevede l'autorizzazione automatica dell'esercizio provvisorio qualora la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento;

Richiamata la determina di questo servizio n.55 del 19/12/2022 ad oggetto : “impegno di spesa per servizi erogati dalla ditta TINN da Teramo – P.I. 00984390674 “;

Dato atto che:

- per il servizio relativo all'elaborazione degli stipendi, al computo dei contributi previdenziali e delle ritenute erariali, alla produzione di tutti i tabulati a supporto della compilazione dei modelli F24 EP con cadenza periodica, all'elaborazione per la compilazione delle denunce retributive dipendenti e parasubordinati con cadenza mensile, all'elaborazione per la compilazione dei modelli quali CUD, 770, denuncia INAIL, la suddetta ditta ha emesso la fattura n. 2100591 del 30/12/2022 di € 4.392,00 IVA compresa;
- per il canone di manutenzione software gestionale area ragioneria - area segreteria - area demografici - software PAGOPA - spazio conservazione, la suddetta ditta ha emesso la fattura n 2100590 del 30/12/2022 di € 16.966,54;

Vista la regolarità del DURC;

Ritenuto dover provvedere in merito;

#### DETERMINA

1) di liquidare alla ditta TINN srl da Teramo - P.I. 00984390674 le seguenti fatture relative rispettivamente al servizio outsourcing cedolini e al canone di manutenzione software anno 2022:

- fattura n. 2100591 del 30/12/2022 di € 4.392,00 IVA compresa;
- fattura n 2100590 del 30/12/2022 di € 16.966,54 IVA compresa;

2) di imputare la somma complessiva di € 21.358,54 IVA compresa al cap. 1189 codice voce P.d.C. 1.03.02.19.001 del bilancio 2023, in corso di predisposizione , gestione residui, che precedentemente impegnata presenta la necessaria disponibilità;

3) di dare atto che i CIG acquisiti sono ZAC392CA38 – Z3E392CAF7

4) il presente provvedimento, alla scadenza di termini all'Albo Pretorio, è pubblicato in Amministrazione Trasparente.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 18 del 30/01/2023** esprime visto **FAVOREVOLE**.

Atina, lì 30/01/2023

**Il Responsabile del Servizio**

F.to BASTIANELLI PAOLO

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 18 del 30/01/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento a favore del creditore succitato con imputazione della spesa sui fondi del bilancio in corso.

Dati contabili:

**LIQUIDAZIONI**

Anno	Numero	Progress.	Impegno	Creditore	Importo
2023	158	1	433	TINN SRL	16.966,54
2023	159	1	434	TINN SRL	4.392,00

Atina, li 30/01/2023

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to BASTIANELLI PAOLO

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 54**

Il 31/01/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **18 del 30/01/2023** con oggetto:

**liquidazione fatture per servizi erogati dalla TINN. srl da Teramo**

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **BASTIANELLI PAOLO** il **31/01/2023**.

1

---

<sup>1</sup> Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del COMUNE DI ATINA. La firma autografa è sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.