



COMUNE DI ATINA

Provincia di Frosinone

COPIA

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI

Registro Generale N. 618 del 15/09/2018
Registro di Settore N. 357 del 10/09/2018

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

OGGETTO :

Determina a contrarre, fornitura di toner e materiale di facile consumo nonché intervento di manutenzione alla fotocopiatrice in uso presso l'ufficio Polizia Locale. Impegno di spesa. CIG. Z7024D41D0

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto del Sindaco prot. 2610 del 27/3/2017, adottato ai sensi dell'art.50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000, con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Settore 1 modificato con Decreto Sindacale n.7 del 27/10/2017;

Visto l'art.28, comma 2 del regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 31/03/2017 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2017/2019;

Vista la deliberazione di G.C. n.34 adottata il 7/4/2017, immediatamente eseguibile, di approvazione del PEG 2017/2019;

Visto l'art.183 del D.Lgs 267/2000 che disciplina la fase dell'impegno di spesa;

Premesso che:

- Si rende necessario acquistare toner e materiale di facile consumo nonché intervento di manutenzione alla fotocopiatrice in uso presso l'ufficio Polizia Locale Civile Anagrafe;

VISTO il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs 50/2016 e, in particolare, gli artt. 29,30,32,34,35,36,37;

CONSTATATO che l'art. 1, commi 502 e 503, della legge n.208 del 28 dicembre 2015 (legge di stabilità 2016) ha modificato l'art.1 comma 450 della L. n.296/2006 e l'art.15 comma 13 lett.d) del D.L. 95/2012 per cui l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione gestiti da Consip s.p.a o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento, vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia di rilievo comunitaria;

Dato atto, nel caso di specie, ai sensi del disposto di cui al punto precedente, che non ricorre l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) essendo l'acquisto da re inferiore all'importo di €1.000,00;

VISTI :

l'art.36, commi 2 e 6 del D.Lgs. n.50/2016 "Contratti sotto soglia" cui << Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta... le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle

- *l'art.37 del D.Lgs. n.50/2016 <<Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38>>;*

Dato atto, per il caso di specie, trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ai 40.000 euro trova applicazione l'art.37, comma 1, del D.Lg. n.50/2016;

Dato atto, nel caso di specie, ai sensi del disposto di cui al punto precedente, che non ricorre l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) essendo l'acquisto inferiore all'importo di €1.000,00;

Visto il preventivo di spesa fatto pervenire PRINTERTECH di Riozzi Fabbiano srl con sede in Atina , per la fornitura di toner e materiale di facile consumo nonché intervento di manutenzione alla fotocopiatrice in uso presso l'ufficio Polizia Locale una offerta di €298,00 Iva compresa;

Dato atto, per il caso di specie, trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ai 40.000 euro trova applicazione l'art.37, comma 1, del D.Lg. n.50/2016;

Dato atto, nel caso di specie, ai sensi del disposto di cui al punto precedente, che non ricorre l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) essendo l'acquisto da re inferiore all'importo di €1.000,00;

- Che per il presente acquisto si prescinde dalla consultazione di altri fornitori essendo un servizio caratterizzato da specialità ed esclusività del bene/servizio;

- l'articolo 32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art.192 del D. Lgs. n.267/2000 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

Considerato che, ai sensi degli artt. sopra citati:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti

delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Precisato che:

- Con l'esecuzione del contratto si intende acquisire la modulistica necessaria per il corretto adempimento relativo alle elezioni;
- Il contratto si intenderà concluso con lo scambio di lettere tra le parti;
- La modalità di scelta del contraente: viene effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell' art.36 comma 2 del D.Lgs n.50/2016;
- Le caratteristiche del servizio sono contenute nel modulo d'ordine di acquisto;
- l'importo a base d'asta è pari a €298,00 compreso IVA ai sensi di legge;

Rilevato che in applicazione dell'art.36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto;

Stabilito di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie delle quali, comunque, ai sensi del citato art.36, comma 2, del d.lgs. n.50/2016 è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata copertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'art.30 del d.lgs. n.50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel

DATO ATTO che:

- Sussiste legittimazione ad emanare il presente atto
- Non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitti di interessi
- Non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento
- L'emanazione del presente provvedimento avviene nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché alle norme regolamentari applicabili
- Sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende fornito con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Servizio;

Visto l'art.3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Dato atto, in conformità alla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di avere acquisito il Codice CIG. Z7024D41D0

Ritenuto di procedere ad approvare l'acquisto di cui sopra e, per l'effetto, ad impegnare la spesa di importo comprensivo di Iva pari ad €298,00 a favore di Grafica Isernina srl, con sede in Isernia;

D E T E R M I N A

1. di affidare direttamente a PRINTERTECH di Riozzi Fabbiano srl con sede in Atina, partita IVA 02478090604, per la fornitura di toner e materiale di facile consumo nonché intervento di manutenzione alla fotocopiatrice in uso presso l'ufficio Polizia Locale, per l'importo di € 298,00;
2. di stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'art.192 del D.Lgs. 267/2000, che:
 - Con l'esecuzione del contratto si intende attivare il supporto per la corretta procedura negli affidamenti diretti, ai sensi dell' art.45 del D.Lgs. n.50/2016;
 - ai sensi dell' art.45 del D.Lgs. n.50/2016;
 - Il contratto si intenderà concluso con lo scambio di lettere tra le parti;
 - La modalità di scelta del contraente: viene effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell' art.36 comma 2 del D.Lgs n.50/2016;
 - Le caratteristiche del servizio sono contenute nel modulo d'ordine di acquisto;
3. di impegnare di conseguenza la spesa complessiva di acquisto di € 298,00, IVA inclusa imputandola somma di 54,00 al Cap. 820 Piano dei Conti 1.03.02.18.001 ed € 244,00 al cap. 1178 Piano dei Conti 1030218001 del bilancio 2018, gestione competenza;

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 8, del D.lgs n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data prevista emissione fattura	Scadenza pagamento	importo
01/11/2018	31/12/2018	298,00 IVA inclusa

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole, è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
7. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12 2018;
8. di dare atto che il CIG è Z7024D41D0
9. di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art.10 del D.Lgs. n.163/2006, è il Sig. Marcelli Bruno;
10. il presente provvedimento, alla scadenza di termini all'Albo Pretorio, è pubblicato in Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di gara – ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 33/2013.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Visto di regolarita', attestante la regolarita' tecnica, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

PARERE FAVOREVOLE

Atina, 10/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to

MARCELLI BRUNO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

Si attesta la regolarita' contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

Atina, 15/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO

F.to

FALLENA ANTONIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

Data inizio pubblicazione: 19/09/2018

Il Responsabile delle Pubblicazioni

F.to RUSSO R

Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del Comune di Atina. La firma autografa e' sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.