



# COMUNE DI ATINA

## Provincia di Frosinone

COPIA

### SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI

Registro Generale N. 361 del 07/07/2016  
Registro di Settore N. 179 del 06/07/2016

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

OGGETTO :

**Realizzazione progetto "Mostra convegno:Archeologia, arte e Storia nella Valle di Comino" approvato per la partecipazione al Bando Ufficio Presidenza del Consiglio Regionale del Lazio approvato con deliberazione n.136/2015".**

**Determina a contrarre affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l'acquisizione di forniture e servizi. Impegno di spesa. CIG..Z2C1A7FAF7-Z9A1A7FB33-Z151A7FBA1-ZEC1A7FCB6.**

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto del Sindaco prot. 854 del 1/02/2016, adottato ai sensi dell'art.50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000, con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Settore 1;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 20.05.2016 di approvazione del bilancio esercizio ;

Vista la deliberazione n.45 del 24/06/2016 di approvazione del PEG 2016 ;

Visto l'art.183 del D.Lgs 267/2000 che disciplina la fase dell'impegno di spesa;

Premesso che:

- con la deliberazione della Giunta Comunale n.4 del 15/1/2016 veniva approvata la proposta progettuale "Mostra convegno:Archeologia, arte e Storia nella Valle di Comino" per la partecipazione al programma per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sociale ed economico la collettività regionale – annualità 2015 di cui all'allegato "A" alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale N. 136 del 17/12/2015;
  - con la citata deliberazione n.4/2016 veniva approvata espressamente la modulistica approvata e demandato al Sindaco l'attività occorrente per l'inoltro della domanda di richiesta di contributo economico;
  - che al termine dell'attività istruttoria sulle domande inviate, effettuata dalla apposita Commissione Regionale, con deliberazione n.33 del 27/4/2016 l'Ufficio di Presidenza ha approvato la graduatoria di merito dei progetti dalla quale risulta che il progetto del Comune di Atina "Archeologia, arte e storia nella Valle di Comino è stato ammesso a finanziamento con un contributo concesso di €2.640,00 per un costo complessivo dell'iniziativa pari ad €4.400,00;
- Visto, in particolare, il dettaglio dei costi per la realizzazione dell'attività progettuale inserita al punto 4) del progetto approvato, relativo alla previsione di spesa in corrispondenza delle acquisizioni di beni e servizi funzionali alla realizzazione della iniziativa predetta come di seguito riassunti:

·  **Pubblicità – Servizi editoriali e tipografici- compensi per relatori- altro per un totale di spesa pari ad €4.400,00**

Atteso che è necessario dare attuazione all'evento che si articolerà in due giornate ( 8 e 9 luglio ) e di procedere, quindi, ad impegnare la spesa complessiva di €4.400,00, necessarie alle spese di organizzazione del programma;

Considerato che interverranno circa 14 studiosi, relatori nei lavori nel convegno suddiviso in tre sessioni tematiche ;

Che, per alcuni dei predetti sarà necessario provvedere al loro pernottamento e, inoltre, ai rimborsi per le spese di viaggio dagli stessi affrontate per partecipare alla iniziativa;

Rilevato che:

- Per la realizzazione della linea di attività – pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe ecc) si provvederà in economia utilizzando le risorse organizzative interne e che, pertanto, occorrerà provvedere alla sola acquisizione di cartucce e toner a colori per la stampa ;

- che per la stampa e pubblicazione degli atti del convegno a cura del Museo Archeologico si provvederà successivamente all'affidamento della fornitura essendo stata fissata la data del 4/11/2016 quale termine per la

consegna delle relazioni definitive destinate alla pubblicazione degli Atti del Convegno;

- è necessario provvedere ad assicurare ad alcuni relatori la sistemazione in albergo e a prevedere, sempre per alcuni di loro, il rimborso delle spese di viaggio per i relatori che provengono da fuori provincia;
- è necessario, altresì, provvedere alla fornitura di coffee break e n. 2 lunch buffet per circa 30 persone tra convegnisti, studiosi, ricercatori, rappresentanti istituzionali;

Visti:

- l'art.192 del D.Lgs. n.267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicate;
- Il fine che si intende perseguire;
- L'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- Le modalità di scelta del contraente;
- L'art.147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- L'art.3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- Il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs 50/2016 e, in particolare: l'art.36 sui contratti sotto soglia;

Dato atto che con l'entrata in vigore del Nuovo Codice degli appalti (19 aprile 2016) è stato espressamente abrogato il vecchio codice (Decreto legislativo 163/2006) e il Regolamento di esecuzione DPR 5 ottobre 2010, n.207;

PRESO ATTO che l'art. 1, commi 502 e 503, della legge n.208 del 28 dicembre 2015 (legge di stabilità 2016) ha modificato l'art.1 comma 450 della L. n.296/2006 e l'art.15 comma 13 lett.d) del D.L. 95/2012 per cui l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione gestiti da Consip s.p.a o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art.328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento, vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia di rilievo comunitaria;

Rilevato che in applicazione dell'art.36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto;

Stabilito di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie delle quali, comunque, ai sensi del citato art.36, comma 2, del d.lgs. n.50/2016 è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata copertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'art.30 del d.lgs. n.50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto dei principi generali codicistici;

Dato atto che in relazione alle acquisizioni di beni e servizi di cui alla presente determinazione è stata avviata un'indagine preliminare esplorativa, avente lo scopo di individuare i soggetti interessati ed i potenziali affidatari, mediante la verifica del mercato di riferimento ed i prezzi applicati;

Visto il preventivo della ditta Fontana Vecchia "Casa Vacanza in Atina, con sede in Via Vecchia Sferracavallo, snc. P.Iva che ha offerto un preventivo di spesa di €130,00, IVA inclusa, per il pernottamento di n.3 relatori;

Visto il preventivo offerta della ditta Consult Cons di Cappelli Giovanni relativo a toner a colori per stampante per la realizzazione di locandine, inviti e manifesti pari ad € 156,36, iva inclusa ;

Visto il preventivo offerta della ditta Ristorante "La Botola" di De Luca Davide per la fornitura del servizio di n.2 lunch-buffet per n.30 persone pari ad €900,00, iva compresa;

Ritenuti i preventivi di cui sopra congrui e convenienti ed in linea con i prezzi rilevati del mercato;

DATO ATTO che:

- Sussiste legittimazione ad emanare il presente atto
- Non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitti di interessi
- Non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento
- L'emanazione del presente provvedimento avviene nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché alle norme regolamentari applicabili
- Sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

DATO ATTO che i codici identificativi di gara attribuiti dall'ANAC sono i seguenti: CIG **Z2C1A7FAF7-Z9A1A7FB33-Z151A7FBA1-ZEC1A7FCB6**.

Dato atto che sussiste apposito stanziamento sul capitolo 7175 Piano dei Conti 1.03.02.02.005 del PEG 2016;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa

1. di impegnare la complessiva somma di €4.356,36 necessaria per le acquisizioni di beni e servizi funzionali alla realizzazione del programma di cui al progetto "Mostra convegno:Archeologia, arte e Storia nella Valle di Comino" approvato con deliberazione della G.C. n.4/2016 per la partecipazione al programma per la

concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sociale ed economico la collettività regionale – annualità 2015 di cui all'allegato “A” alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale N. 136 del 17/12/2015 ed ammesso a finanziamento con un contributo di € 2.640,00, giusta con deliberazione n.33 del 27/4/2016 l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale del Lazio;

2. di affidare direttamente i seguenti servizi e forniture funzionali alla realizzazione delle iniziative di progetto come di seguito:
  - ditta Consult Cons di Cappelli Giovanni & C. snc, per un importo di €156,36 iva inclusa per la fornitura di toner a colori per la stampa di manifesti, locandine e inviti CIG **Z151A7FBA1**;
  - ditta Fontana Vecchia “Casa Vacanza in Atina per un importo di €130,00, IVA inclusa, per il servizio di ospitalità per n. 3 relatori CIG **Z2CA7FAF7**;
  - ditta Ristorante “La Botola” di De Luca Davide di Atina per un importo di €900,00 per la fornitura di n 4 coffee break e n.2 lunch – buffet per n.30 persone CIG **Z9A1A7FB33**;
  - di riconoscere ai relatori partecipanti un rimborso spese di viaggio per un importo massimo complessivo di € 670,00, da liquidare dietro presentazione di regolare ricevuta
3. di dare atto che all'affidamento della stampa degli Atti del Convegno che verranno pubblicati a cura del Museo Archeologico di Atina, per una spesa preventivata pari ad € 2.500,00 si provvederà con successivo atto CIG **ZEC1A7FCB6**;
4. di stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'art.192 del D.Lgs. 267/2000, che;
  - il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire il raggiungimento dell'obiettivo strategico istituzionale connesso alla valorizzazione del contesto storico-archeologico del territorio;
  - il contratto e le clausole essenziali sono quelle riportate nel buono d'ordine ,
5. di impegnare di conseguenza la spesa complessiva di acquisto di €4356,36, IVA inclusa imputandola al Cap. 7175 Piano dei Conti 1.03.02.02.005 del PEG 2016 in relazione alla esigibilità della obbligazione, con scadenza nell'esercizio 2016;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole, è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare assumere alla presente determinazione il valore di contratto stabilendo le seguenti clausole essenziali:
  - luogo di svolgimento:consegna presso il comune di Atina;
  - durata e tempi di consegna:entro 3 giorni dall'accettazione dell'ordine;
  - termini di pagamento: 30 giorni dalla data della fattura;
  - altre clausole ritenute essenziali:analiticamente descritte nell'allegato ordine di acquisto;
  - tracciabilità dei flussi finanziari:la ditta fornitrice, come sopra rappresentata: assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13/8/2010, n.136 e ss.mm. (codice CIG );
  - si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contrattanti della filiera delle imprese cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo, apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
  - si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura – UTG della provincia di Frosinone, della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
  - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art.3-c.1-della L. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
  - il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
  - nel caso di cessione dei crediti, i cessionari sono tenuti ad indicare il CIG nei pagamenti dell'appaltatore o contraente o subappaltatore o su contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul “conto corrente dedicato”;
  - si applicano altresì le sanzioni previste all'art.6 della citata legge n.136/2010;
8. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
9. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2016;
10. di dare atto che i CIG sono: **Z2C1A7FAF7-Z9A1A7FB33-Z151A7FBA1-ZEC1A7FCB6**.
11. di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art.10 del D.Lgs. n.163/2006, è il Sig. Marcelli Bruno;
12. il presente provvedimento, alla scadenza di termini all'Albo Pretorio, è pubblicato in Amministrazione Trasparente: –Sezione Bandi di gara – ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 33/2013;

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto di regolarita', attestante la regolarita' tecnica, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

PARERE FAVOREVOLE

Atina, 06/07/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to

MARCELLI BRUNO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:**

Si attesta la regolarita' contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

Atina, 07/07/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO**

F.to

FALLENA ANTONIO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

Data inizio pubblicazione: 08/07/2016

Il Responsabile delle Pubblicazioni

F.to RUSSO R

Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del Comune di Atina. La firma autografa e' sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.