



COMUNE DI GIAVE

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA-SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE N. 65 del 24/06/2022

PROPOSTA N. 508 del 15/06/2022

OGGETTO: Liquidazione fattura per il servizio supporto in materia Certificazione Covid-19 (Fondo funzioni fondamentali) ala Maggioli Spa, con sede a Santarcangelo di Romagna. COD CIG Z3035F519D.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO il decreto sindacale n. 1 del 03.01.2022 , di nominadel Responsabile dei servizi dell'area amministrativa-finanziaria;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 30.03.2022, con la quale è stato approvato la Nota di Aggiornamento del Dup 2022/2024;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 30.03.2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024, immediatamente eseguibile;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 12.04.2022 , con la quale è stato approvato il P.E.G. 2022/2024, parte contabile;

VISTA la determinazione del Servizio Finanziario n° 33 del 09/04/2022 con la quale si affida il servizio di supporto in materia di certificazione Covid 19 (Fonfo funizioni fondamentali) alla Maggioli Spa. COD CIG Z3035F519D;

RILEVATO che il servizio è regolarmente effettuato;

VISTA la fattura elettronica n. 0002128836 DEL 31/05/2022 perv al prot n° 3014 del 10/04/2022 trasmessa dalla Maggioli Spa per il sevizio di supporto predisposizione della certificazione del fondo funzini fondamentali covid-19 anno 2021;

VERIFICATO CHE:

- la fatture risulta conforme alla legge e formalmente e sostanzialmente corrette;
- le prestazioni eseguite rispondono ai requisiti, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile;

ATTESO che la Maggioli Spa ha precedentemente reso dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e ss.mm.;

RICHIESTO il Documento unico di regolarità contributiva , tramite la procedura Durc on line dell'Inps , scadenza 02/10/2022, con il quale si attesta la regolarità contributiva della Maggioli spa ;

VISTA La Legge di Stabilità 2015 (Legge 190/2014) che ha previsto un nuovo meccanismo di assolvimento dell'Iva chiamato "split payment" per le operazioni fatturate dal 01.01.2015;

CONSIDERATO che le pubbliche amministrazioni acquirenti devono versare direttamente all'Erario l'Iva che è stata addebitata dai fornitori, pagando a quest'ultimi solo la quota imponibile (e le altre somme diverse dall'Iva).

CONSIDERATO che la fattura sopra richiamata rientra tra quelle soggette alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti, pertanto si procederà con la liquidazione in favore del soggetto creditore, dell'importo imponibile della fattura, mentre la somma relativa all' I.V.A. nella misura del 22% verrà

versata all'Erario secondo le modalità e i termini fissati dal decreto sopra richiamato;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile del servizio ;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

ATTESTATO che nell'adozione del presente provvedimento, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, secondo quanto previsto dall'art.6-bis della legge n. 241/1990 e dall'art. 1, comma 9 – lett. e) della legge n. 190/2012;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 ;

VISTO l'art. 184 del D.lgs n. 267/2000 ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, così come modificato dal D.lgs. n. 19 Aprile 2017, n. 56, recante "Codice dei Contratti pubblici";

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023 , approvato con deliberazione di G.C. n. 32 del 26/03/2021 ;

VISTI :

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e il Dlgs n. 101/2018;
- il D.lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.lgs n. 118/2011, come modificato dal D.lgs 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;

RITENUTO di dover assumere pertanto atto di liquidazione, ai sensi art. 184 del D.lgs n. 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa :

1. DI LIQUIDARE le seguenti spese preventivamente impegnate :

- Importo : € 671,00 ;
- Creditore : Maggioli Spa con sede a Santarcangelo di Romagna P.Iva 02066400405 ;
- Oggetto della liquidazione : fattura elettronica n. 0002128836 del 31/05/2022 ;
- Oggetto della fattura : servizio supporto per predisposizione certificazione fondofunzioni fondamentali covid 19 per l'anno 2021 ;
- CIG : Z3035f519d ;
- Richiesta DURC – scadenza 02.10.2022 regolare ;
- Imputazione: impegno n. 189/2022 , capitolo 1043/76 , gestione competenza 2022 del bilancio di previsione 2022/2024 ;

2. DI DISPORRE la "scissione dei pagamenti" ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. 633/1972 , tramite applicazione di ritenuta dell'I.V.A. :

3. DI DEMANDARE al Servizio Finanziario l'emissione dei relativi Ordinativi di Pagamento, da estinguere secondo le modalità indicate dall'Operatore economico nella dichiarazione presentata ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

4. DI ATTESTARE , ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio ;

5. DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on line.

L'Istruttrice incaricata

Dott.ssa Lucia Puggioni

Il Responsabile del servizio

f.to Dott. Massimo Onida

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 508 del 15/06/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ONIDA MASSIMO** in data **24/06/2022**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs n. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla **Proposta n.ro 508 del 15/06/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2022	878	1	189	MAGGIOLI SPA	671,00

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ONIDA MASSIMO** il **24/06/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 669

Il 27/06/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **398 del 24/06/2022** con oggetto

Liquidazione fattura per il servizio supporto in materia Certificazione Covid-19 (Fondo funzioni fondamentali) ala Maggioli Spa, con sede a Santarcangelo di Romagna. COD CIG Z3035F519D.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **ONIDA MASSIMO** il **27/06/2022**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 398 del 24/06/2022