



# COMUNE DI GIAVE

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA - SERVIZI AMMINISTRATIVI

## **DETERMINAZIONE N. 75 del 23/04/2022**

PROPOSTA N. 296 del 11/04/2022

**OGGETTO:** Liquidazione fattura della ICART Srl, con sede a Pozzomaggiore, relativa alla fornitura di n. 100 risme di carta copy paper A4 in adesione alla CONVENZIONE QUADRO CARTA IN RISME 2019 2022 di SardegnaCat - Centrale di committenza regionale CIG Z3C35

### *IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO*

VISTO il decreto n. 1 del 03.01.2022, di nomina del Responsabile dell'Area amministrativa-finanziaria;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 30.03.2022, con la quale è stata approvata la prima nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2022/2024;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 30.03.2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;

VISTA la determinazione del servizio amministrativo n. 57 del 18/03/2022, con la quale si affidava alla ICART SRL con sede a Pozzomaggiore (SS), la fornitura di carta copy paper A4 (adesione alla convenzione regionale SardegnaCat);

VISTA la fattura elettronica n. 149/DL1 del 30.03.2022, acquisita al protocollo n. 1689 del 30.03.2022, trasmessa dalla ditta ICART Srl, relativa alla fornitura in oggetto;

#### VERIFICATO CHE:

- la fattura risulta conforme alla legge e formalmente e sostanzialmente corrette;
- le prestazioni eseguite rispondono ai requisiti, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile;

ATTESO che la ICART Srl ha precedentemente reso dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e ss.mm.;

RICHIESTO il Documento unico di regolarità contributiva, data richiesta 08.02.2022, con il quale si attesta la regolarità contributiva della ICART SRL;

VISTA La Legge di Stabilità 2015 (Legge 190/2014) che ha previsto un nuovo meccanismo di assolvimento dell'Iva chiamato "split payment" per le operazioni fatturate dal 01.01.2015;

CONSIDERATO che le pubbliche amministrazioni acquirenti devono versare direttamente all'Erario l'Iva che è stata addebitata dai fornitori, pagando a quest'ultimi solo la quota imponibile (e le altre somme diverse dall'Iva).

CONSIDERATO che la fattura sopra richiamata rientra tra quelle soggette alle disposizioni in

materia di scissione dei pagamenti, pertanto si procederà con la liquidazione in favore del soggetto creditore, dell'importo imponibile della fattura, mentre la somma relativa all' I.V.A. nella misura del 22% verrà versata all'Erario secondo le modalità e i termini fissati dal decreto sopra richiamato;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile del servizio;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

ATTESTATO che nell'adozione del presente provvedimento, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, secondo quanto previsto dall'art.6-bis della legge n. 241/1990 e dall'art. 1, comma 9 – lett. e) della legge n. 190/2012;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 184 del D.lgs n. 267/2000 ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, così come modificato dal D.lgs. n. 19 Aprile 2017, n. 56, recante "Codice dei Contratti pubblici";

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023 , approvato con deliberazione di G.C. n. 32 del 26/03/2021 ;

VISTI :

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e il Dlgs n. 101/2018;
- il D.lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.lgs n. 118/2011, come modificato dal D.lgs 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;

RITENUTO di dover assumere pertanto atto di liquidazione, ai sensi art. 184 del D.lgs n. 267/2000;

### *DETERMINA*

Per le motivazioni espresse in narrativa:

**1. DI LIQUIDARE** le seguenti spese preventivamente impegnate:

- Importo: € 330,62;
- Creditore: ICART Srl con sede a Pozzomaggiore (SS)- P.iva 01654620903;

- Oggetto della liquidazione: fattura elettronica n. 149/DL1 del 30.03.2022, acquisita al protocollo n. 1689 del 30.03.2022;
  - Oggetto della fattura: fornitura di carta carta copy paper A4 -n. 100 risme- cig Z3C3592C41;
  - Richiesta DURC del 08.02.2022, regolare;
  - Imputazione: gestione competenza 2022 del, bilancio di previsione 2022/2024, codice 01.02.1.03 Pdc U.1.03.01.02.001, capitolo 1043/4, impegno n. 155/2022;
2. DI DISPORRE la "scissione dei pagamenti" ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. 633/1972, tramite applicazione di ritenuta dell'I.V.A.:
  3. DI DEMANDARE al Servizio Finanziario l'emissione dei relativi Ordinativi di Pagamento, da estinguere secondo le modalità indicate dall'Operatore economico nella dichiarazione presentata ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
  4. DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
  5. DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on line.

Il Responsabile del servizio  
f.to Dott. Massimo Onida

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 296 del 11/04/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ONIDA MASSIMO** in data **23/04/2022**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs n. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla **Proposta n.ro 296 del 11/04/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2022	534	1	155	DITTA ICART	330,62

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ONIDA MASSIMO** il **23/04/2022**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 409**

Il 26/04/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **235 del 23/04/2022** con oggetto

**Liquidazione fattura della ICART Srl, con sede a Pozzomaggiore, relativa alla fornitura di n. 100 risme di carta copy paper A4 in adesione alla CONVENZIONE QUADRO CARTA IN RISME 2019 2022 di SardegnaCat - Centrale di committenza regionale CIG Z3C35**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **ONIDA MASSIMO** il **26/04/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.