



# COMUNE DI GIAVE

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA - SERVIZI AMMINISTRATIVI

## DETERMINAZIONE N. 37 del 03/03/2021

PROPOSTA N. 136 del 02/03/2021

**OGGETTO:** Liquidazione fattura a favore della Gbr Rossetto Spa per la fornitura DPI e disinfettanti in uso alla polizia municipale. CIG Z9B2FC1227

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 22 del 30.10.2020, con il quale il sottoscritto viene nominato responsabile dei servizi dell'area amministrativo-contabile;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio comunale n. 09 del 28.02.2020, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2020/2022;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 28.02.2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

**VISTA** la deliberazione della Giunta comunale n. 35 del 24.03.2020, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2020/2022, parte contabile;

**VISTO** l'art. 106 del D.L. n. 34/2020, che dispone la proroga del termine di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali 2021/2023 dal 31 dicembre 2020 al 31 gennaio 2021;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Interno del 18 Gennaio 2021, recante il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio al 31 marzo 2021 ([GU Serie Generale n.13 del 18 gennaio 2021](#));

**VISTO** l'art. 163 del Dlgs 267/2000, in cui si dispone:

- comma 1 : Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato

- comma 3 :L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.

- comma 5 :Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**VISTA** la Determinazione del Servizio amministrativo n. 268 del 18/12/2020 , con la quale è stato assunto impegno di spesa nei confronti dell'operatore economico GBR Rossetto Spa c,on sede a Rubano(PD) , per la fornitura di Dpi e disinfettanti per la polizia municipale ( CIG Z9B2FC1227 ) ;

**DATO ATTO** che la fornitura è stata regolarmente eseguita ;

**VISTA** la fattura elettronica n. 23038/2021/V1 del 26/02/2021 , di € 85,65 , acquisita al protocollo n. 1249 del 01/03/2021 trasmessa dalla GBR Rossetto Spa con sede a Rubano(PD) relativa alla fornitura in oggetto;

**VERIFICATO CHE:**

- la fattura risulta conforme alla legge e formalmente e sostanzialmente corrette;
- le prestazioni eseguite rispondono ai requisiti, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile;

**ATTESO** che la GBR Rossetto Spa ha precedentemente reso dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e ss.mm.;

**RICHIESTO** il Documento unico di regolarità contributiva , tramite la procedura Durc on line dell'Inps , scadenza 11/06/2021 , con il quale si attesta la regolarità contributiva della GBR Rossetto Spa ;

**VISTA** La Legge di Stabilità 2015 ( Legge 190/2014 ) che ha previsto un nuovo meccanismo di assolvimento dell'Iva chiamato "split payment" per le operazioni fatturate dal 01.01.2015;

**CONSIDERATO** che le pubbliche amministrazioni acquirenti devono versare direttamente all'Erario l'Iva che è stata addebitata dai fornitori, pagando a quest'ultimi solo la quota imponibile (e le altre somme diverse dall'Iva).

**CONSIDERATO** che la fattura sopra richiamata rientra tra quelle soggette alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti, pertanto si procederà con la liquidazione in favore del soggetto creditore, dell'importo imponibile della fattura, mentre la somma relativa all' I.V.A. nella misura del 22% verrà versata all'Erario secondo le modalità e i termini fissati dal decreto sopra richiamato;

**DATO ATTO** che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile del servizio ;

**DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**ATTESTATO** che nell'adozione del presente provvedimento, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, secondo quanto previsto dall'art.6-bis della legge n. 241/1990 e dall'art. 1, comma 9 - lett. e) della legge n. 190/2012;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 ;

**VISTO** l'art. 184 del D.lgs n. 267/2000 ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, così come modificato dal D.lgs. n. 19 Aprile 2017, n. 56, recante "Codice dei Contratti pubblici";

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento di contabilità;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020/2022 , approvato con deliberazione di G.C. n. 19 del 28.01.2020 ;

**VISTI :**

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e il Dlgs n. 101/2018;
- il D.lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.lgs n. 118/2011, come modificato dal D.lgs 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;

**RITENUTO** di dover assumere pertanto atto di liquidazione, ai sensi art. 184 del D.lgs n. 267/2000;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa :

- 1. DI LIQUIDARE** le seguenti spese preventivamente impegnate :
  - Importo : € 85,65;
  - Creditore : GBR Rossetto Spa con sede a Rubano (PD), P.IVA 00304720287 ;
  - Oggetto della liquidazione : fattura elettronica n. 23038/2021/V1 del 26/02/2021 ;
  - Oggetto delle fatture : Fornitura dpi e disinfettante monouso ;
  - CIG : Z9B2FC1227 ;
  - Richiesta DURC – scadenza 12/06/2021 , regolare ;
  - Imputazione : Esercizio provvisorio gestione residui anno 2020 del bilancio di previsione 2021/2023 in corso di predisposizione , Impegno n. 1039/2020 , ex Cap. 1043/2;
- 2. DI DISPORRE** la "scissione dei pagamenti" ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. 633/1972 , tramite applicazione di ritenuta dell'I.V.A. :
- 3. DI DEMANDARE** al Servizio Finanziario l'emissione dei relativi Ordinativi di Pagamento, da estinguere secondo le modalità indicate dall'Operatore economico nella dichiarazione presentata ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- 4. DI ATTESTARE** , ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio ;
- 5. DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on line.

Il Responsabile del servizio  
f.to Massimo Onida

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 136 del 02/03/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ONIDA MASSIMO** in data **03/03/2021**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs n. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla **Proposta n.ro 136 del 02/03/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2021	271	1	1039	GBR ROSSETTO SPA	85,65

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ONIDA MASSIMO** il **03/03/2021**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 255

Il 01/04/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **106 del 03/03/2021** con oggetto

**Liquidazione fattura a favore della Gbr Rossetto Spa per la fornitura DPI e disinfettanti in uso alla polizia municipale. CIG Z9B2FC1227**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **ONIDA MASSIMO** il **01/04/2021**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.