



COMUNE DI GIAVE

AREA TECNICA MANUTENTIVA - SUAP

DETERMINAZIONE N. 153 del 30/12/2019

PROPOSTA N. 1207 del 30/12/2019

OGGETTO: Affidamenti soglia ai sensi dell'art. 36 c.2 del D.Lgs 50/2016 – MANUTENZIONE STRAORDINARIA ISTITUTO S. MICHELE SISTEMAZIONE IMPIANTI INTERNI ED ESTERNI ED AUTOMATISMO CANCELLI - (C.I.G.) ZD42B62955 - Determinazione a contrattare. Affidamento diretto

Il Responsabile del Servizio

- VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50- Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) denominato “Codice”;
- VISTO IL DECRETO LEGISLATIVO 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al [decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50](#) (G.U. n. 103 del 05 maggio 2017);
- VISTO il decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 92 del 18 aprile 2019), coordinato con la legge di conversione 14 giugno 2019, n. 55 (in GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA Serie generale - n. 140 del 17-6-2019 in pag. 1), recante: «Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici.»;
- VISTO il D.P.R. 207/2010 “Nuovo Regolamenti di Attuazione del Codice dei Contratti”, chiamato “Regolamento”, per le parti ancora in vigore;
- VISTA la DGC n. 101 del 14.09.2018 con cui è stato adottato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2019/2021;
- VISTA la DCC n. 48 del 09.10.2018 con cui è stato approvato il D.U.P. 2019/2021;
- VISTA la Deliberazione di C.C. n. 12 del 29.03.2019 di APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021 e relativi allegati;
- VISTA la DGC n. 35 del 19.02.2019 con cui è stata adottata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2019/2021;
- VISTA la Deliberazione di C.C. n. 11 del 29.03.2019 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2019-2021;
- VISTA la Determinazione di Giunta Comunale n. 56 del n. 56 del 06.04.2018, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2018/2020;
- RILEVATO che, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio Area Tecnica, nominato con atto n. 03 del 12.02.2019 e n. 06 del 20.05.2019, anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016;

- DATO ATTO di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dal c.2 dell'art.42 del D.Lgs. 50/2016;
- DATO ATTO CHE, in attesa dell'entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti, il requisito di qualificazione è soddisfatto mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito dalla legge, con modificazioni, 17 dicembre 2012, n. 221 (codice AUSA 0000156418);
- CONSIDERATO il Comune di Giave è proprietario di una struttura adibita a Comunità alloggio per anziani, recentemente affidata in concessione alla ditta Soc. Residenza Platamona di Sassari con atto Rep. N. 01/2019 del 11.01.2019;
- ACCERTATO che questo ente, in qualità di proprietario della struttura compie, ai sensi del REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA COMUNITA' ALLOGGIO PER ANZIANI E DELLA COMUNITA' INTEGRATA PER ANZIANI, (Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 30.09.2014) funzione di controllo sulla struttura e sul corretto svolgimento del servizio in gestione;
- VISTO in particolare l'Articolo 21 del sopra citato regolamento che testualmente recita che: - *Il Direttore/Responsabile del Comune è individuato nella figura del Responsabile del Servizio Sociale del Comune di Giave, o da un suo delegato, e rappresenta l'Amministrazione Comunale nei rapporti con il Soggetto gestore della Comunità alloggio. Il Direttore /Responsabile coadiuvato dall'Assistente Sociale e dell'Ufficio tecnico, ciascuno per la parte di propria competenza, svolge le funzioni ed assume i compiti di seguito elencati:*
 - *sovrintende alla corretta esecuzione delle prestazioni previste nel capitolato d'oneri, del regolamento e del progetto di gestione del servizio;*
 - *propone azioni di manutenzione straordinaria della struttura;*
 - *controlla in merito al benessere degli ospiti, ponendo in essere le procedure necessarie a rimuovere le cause relazionali e materiali che impediscano una vita serena;*
 - *segnala e/o relaziona infrazioni e relaziona alla Giunta Comunale, qualora se ne ravvisasse la necessità, in merito alle verifiche, collaborazioni, gestione delle procedure, o a quanto ritenuto utile per il funzionamento della struttura, adottando se del caso l'adozione dei provvedimenti di sospensione dell'attività o revoca dell'autorizzazione, in applicazione delle disposizioni regionali vigenti;*
 - *verifica l'andamento generale del servizio in ordine al controllo del mantenimento dei livelli qualitativi, e della conformità della gestione agli obiettivi prefissati;*
 - *collabora con l'Ente gestore della struttura per verificare periodicamente l'andamento complessivo;*
 - *effettua tutti gli accertamenti ed i controlli prescritti dalla legge, nonché quelli che comunque ritiene opportuno effettuare per assicurare che da parte del soggetto gestore siano osservate tutte le pattuizioni contrattuali;*
 - *vigila e verifica anche mediante richiesta di informazioni, ispezioni e controlli periodici, anche a seguito di eventuali segnalazioni sui requisiti, le attività, lo stato delle strutture, le modalità di gestione, l'applicazione dei contratti di lavoro.*
 - *Delle visite ispettive deve essere redatto apposito verbale con una descrizione sommaria dei riscontri effettuati, sottoscritto dai responsabili dell'ispezione e della struttura, che deve essere depositato nel fascicolo relativo all'autorizzazione al funzionamento della struttura;*

- CONSIDERATO che di concerto con l'Amministrazione Comunale e su indicazione del Responsabile dei Servizi sociali è stato richiesto a questo ufficio di provvedere a richiedere apposito preventivo per l'esecuzione di una serie di lavori di completamento e sistemazione degli impianti in modo da renderli idonei e più funzionali alle esigenze attuali della struttura;
- ATTESO che in particolare occorre provvedere alla sistemazione degli accessi pedonali con realizzazione di automatismo dei cancelli di ingresso alle auto e ai pedoni, riordino illuminazione esterna e varie come da preventivo oltre che la sistemazione dei campanelli di chiamata interna delle stanze, messa in funzione autoclavi e varie;
- CONSIDERATO che, in ossequio ai principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa e al fine del miglior perseguimento dell'interesse pubblico contemplati nella Legge n. 241/1990, si è ritenuto di provvedere alla esecuzione dei lavori attraverso richiesta di preventivo alla **Ditta LUZZU L.A.M. s.n.c. Di Luciano e Renato Luzzu con sede in Sassari, Via Montello 11b, Piva 02546560901**, la quale si è resa immediatamente disponibile ad eseguire entro breve termine tutte le lavorazioni necessarie secondo le indicazioni impartite da questo ufficio;
- VISTO il preventivo presentato Dalla ditta di cui sopra, il quale assomma ad € 6.340,00 oltre all'IVA di legge pari al 22% per € 1.394,80;
- ATTESO che sulla base della disponibilità di bilancio si procederà alla esecuzione delle opere ritenute prioritarie demandando le altre residue a futuro impegno in prossime annualità di Bilancio;
- PREMESSO che l'art. 26 della L. 23/12/99 n. 488 prevede che per l'acquisto di beni e servizi l'Ente ricorra alle convenzioni Consip, ovvero utilizzi il parametro qualità/prezzo come soglia massima per gli acquisti eseguiti al di fuori della Consip;
- VISTA la legge n. 135/12 che prevede all'art. 1 comma 3) che: “ Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26 della L. 23/12/99 n. 488 stipulate dalla Consip s.p.a o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455) della L. 27/12/2006 n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile ed in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria ne sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione”;
- VISTO il comma 130 dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) con cui è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.
- ACCERTATO CHE, la nuova soglia dei 5.000 euro si allinea con quella di cui al paragrafo 4.2.2. delle [linee guida ANAC n. 4](#) recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” in cui è affermato che per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del DURC, nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la pubblica amministrazione in relazione a specifiche attività.

- RILEVATO che l'importo delle forniture da porre a base di affidamento risulta contenuto all'interno della fascia di importo prescritta dall'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice stesso (importo inferiore ad €. 40.000,00 I.V.A. esclusa);
- TENUTO CONTO che la spesa in oggetto è soggetta al regime dello "Split Payment" ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972 introdotto dalla legge di stabilità n. 190 del 23.12.2014, e, pertanto, in essa trova applicazione il meccanismo di "scissione dei pagamenti" con il conseguente versamento al cedente prestatore della fornitura del solo imponibile indicato in fattura al netto dell'imposta sul Valore Aggiunto (IVA), la quale è corrisposta all'erario direttamente dalla pubblica amministrazione beneficiaria della cessione/prestazione;
- VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di pubblicità e trasparenza degli atti amministrativi;
- RITENUTO di regolarizzare l'aspetto contrattuale con la **Ditta LUZZU L.A.M. s.n.c. Di Luciano e Renato Luzzu con sede in Sassari, Via Montello 11b, Piva 02546560901**, per quanto riguarda i lavori di cui al presente atto ai sensi dell'art. 32 comma 14 impegnando la somma di € 4.540,00 oltre iva di legge per € 998,00;
- ATTESO CHE le lavorazioni in questione riguardano:
 1. Installazione del cancello elettrico di ingresso, con n.01 impianto automazione FAAC per cancello anta battente completo di n°1 attuatore, n°2 coppie fotocellule di sicurezza, n°1 lampeggiante, n°2 selettori a chiave, n°1 centralina, n°05 telecomandi, prove di funzionamento e messa in servizio, escluse opere murarie e fabbrili;
 2. Installazione di tastiera cancello pedonale, con n.01 impianto videocitofonico digitale Bticino completo di n°1 tastiera con telecamera a colori, partitori di colonna, cavo di alimentazione, colonnina esterna pulsante apertura interna, prove di funzionamento e messa in servizio;
 3. Installazione di illuminazione del cancello pedonale, con n.01 impianto con fissaggio plafoniera esterna IP65 completa di lampada LED, timer crepuscolare esterno per comando di accensione, infilaggio cavo di alimentazione completo dell'interruttore;
 4. Ripristino Illuminazione esterna lampioni, con sostituzione globi danneggiati, lampade fulminate con prove di funzionamento e messa in servizio;
 5. Installazione illuminazione testata letto camere, con n.01 montaggio e cablaggio plafoniere illuminazione testate letto complete di canale esterna tassellata a vista, cassetta portafrutto, interruttore di comando serie bticino Matix completo di placca in resina bianca, escluso fornitura plafoniere;
 6. Installazione pulsante chiamata testata letto camere, con n.01 montaggio e cablaggio pulsante completo di canale esterna tassellata a vista, cassetta portafrutto, pulsante di comando serie bticino Matix completo di placca in resina bianca;
 7. Installazione di quadro ingresso locale autoclave, con n.01 Montaggio e cablaggio interruttori differenziali di protezione non funzionanti con prove di funzionamento e messa in servizio, montaggio e cablaggio resistenze anticondensa per ripristino funzionalità;
- PRESO ATTO CHE:
 - o sono state rispettate le disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di cui al Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 ([General Data Protection Regulation](#) o GDPR);
 - o è stato verificato il rispetto delle disposizioni previste dalla L. 190/2012 per la repressione

- della corruzione e dell'art. 7 del DPR 62/2013 Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, anche con riferimento al potenziale conflitto di interessi;
- o nell'ambito del procedimento sono stati assolti gli obblighi in materia di pubblicazione dei dati previsti dalla L. 190/2012 e dal D.Lgs 33/2013;
 - DATO ATTO che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e succ. modif., recante "Piano straordinario contro le mafie" e di cui alle relative disposizioni interpretative ed attuative contenute nell'art. 6 della legge n. 217/10, relativamente all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, alla suddetta fornitura è stato attribuito il Codice Identificativo Gara (CIG) n. **ZD42B62955**;
 - VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), acquisito d'ufficio ai sensi dell'art. 3, commi 2 e 3, del D.M. 24 ottobre 2007, dal quale si rileva che la suindicata ditta ha posizione contributiva regolare nei confronti degli enti previdenziali;
 - ATTESA LA NECESSITA', di impegnare la somma complessiva di € **4.540,00** (comprensivo di Iva 22% per € **998,00**);
 - ACCERTATA la disponibilità sui fondi assegnati;
 - RITENUTO di dover provvedere in merito;
 - VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni con particolare richiamo all'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio e l'art. 151;
 - VISTO l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
 - VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed in particolare l'art. 6 sui compiti del responsabile del procedimento;
 - VISTA la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
 - DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI IMPEGNARE**, a favore della ditta **LUZZU L.A.M. s.n.c. Di Luciano e Renato Luzzu con sede in Sassari, Via Montello 11b, Piva 02546560901**, la quale si è resa immediatamente disponibile ad eseguire entro breve termine tutte le lavorazioni necessarie, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € **5.538,00** in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella sottostante;
3. **DI AFFIDARE** alla ditta **LUZZU L.A.M. s.n.c. Di Luciano e Renato Luzzu con sede in Sassari, Via Montello 11b, Piva 02546560901**, la **MANUTENZIONE STRAORDINARIA ISTITUTO S. MICHELE SISTEMAZIONE IMPIANTI INTERNI ED ESTERNI ED**

AUTOMATISMO CANCELLI - (C.I.G.) ZD42B62955 ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs 510/2016;

4. **Di ATTRIBUIRE** al presente atto, per quanto in premessa, valenza di Determinazione a Contrarre per l'affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 32, comma 2, del Codice, stabilendo di procedere all'aggiudicazione della stessa affidamento, ai sensi del combinato disposto dell'art. 36 comma 2 lettera a) del DLgs 18.04.2016 n. 50 alla ditta di cui sopra;
5. **DI PRENDERE ATTO** che, in attesa dell'entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti, il requisito di qualificazione è soddisfatto mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito dalla legge, con modificazioni, 17 dicembre 2012, n. 221 (codice AUSA 0000156418);
6. **DI INDIVIDUARE** il Responsabile del procedimento nella persona del sottoscritto VIRDIS ARIANNA, e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
7. **DI DARE ATTO** che il pagamento avverrà, previa attestazione di regolare di verifica di conformità rilasciato dal responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000;
8. **DI IMPUTARE** l'importo complessivo di € **5.538,00** in base al cronoprogramma della spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs n. 118/2001, così come modificato dal D.lgs n. 126/2004, nei seguenti termini:
 - i. **per € 3.984,36**
ANNO DI REGISTRAZIONE: **2019**;

ANNO DI IMPUTAZIONE (ESIGIBILITÀ): **2019**;

CAPITOLO DI IMPUTAZIONE: **2030/7** codice **2100301** PdC **2.02.01.09.002**;
 - ii. **per € 1.553,64**
ANNO DI REGISTRAZIONE: **2020**;

ANNO DI IMPUTAZIONE (ESIGIBILITÀ): **2020**;

CAPITOLO DI IMPUTAZIONE: **2030/7** codice **2100301** PdC **2.02.01.09.002**;
9. **DI ATTESTARE** che il programma dei pagamenti conseguente alla suddetta spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
10. **DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis, del TUEL, che trattasi di spesa **NON RICORRENTE**;
11. **DI DARE ATTO** sin d'ora che, a procedura conclusa, la ditta dovrà produrre documentazione fiscale (fattura) contenente l'indicazione dell'impegno di spesa e del CIG e CUP ove previsti per legge, e del codice IPA e degli altri elementi obbligatori per la fatturazione elettronica;
12. **DI DARE ALTRESÌ** atto che:
 - o la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del DLgs 267/2000, e per il parere di regolarità contributiva di cui all'art. 147/bis del DLgs 267, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione

dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

- o ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse anche, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
- o successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al DLgs 33/2013;

13. DI PRECISARE, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- o il fine che si intende perseguire con il presente atto è quello di rendere funzionale e mantenere in efficienza gli impianti idrico-fognario presso la struttura denominata San Michele adibita a Comunità alloggio per anziani e di proprietà del Comune di Giave;
- o la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto nell'ambito delle procedure di cui all'art. 36 comma 2, lettera a del Codice D.Lgs 50/2016;

14. DI STABILIRE CHE la ditta incaricata, assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. e ii.;

15. DI PRENDERE ATTO che il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui agli artt. 80, 83 e 86;

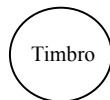
16. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U. Enti Locali;

17. DI PROVVEDERE alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune www.comune.giave.ss.it →albo online;

18. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile del procedimento

Ing. Arianna Virdis



VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1207 del 30/12/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **VIRDIS ARIANNA** in data **30/12/2019**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs n. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla **Proposta n.ro 1207 del 30/12/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, e dell'art. 183, comma 7, del D.lgs n. 267/2000, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa in relazione e alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di attuazione degli accertamenti di entrata vincolata.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2019	2	2030	7	1167	1	3.984,36
2019	2	2030	7	1168	1	1.553,64

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ONIDA MASSIMO** il **30/12/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 65

Il 03/01/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **940 del 30/12/2019** con oggetto

Affidamenti soglia ai sensi dell'art. 36 c.2 del D.Lgs 50/2016 – MANUTENZIONE STRAORDINARIA ISTITUTO S. MICHELE SISTEMAZIONE IMPIANTI INTERNI ED ESTERNI ED AUTOMATISMO CANCELLI - (C.I.G.) ZD42B62955 - Determinazione a contrattare. Affidamento diretto

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **LACONI MASSIMO** il **03/01/2020**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.