



# COMUNE DI FARINDOLA

Provincia di Pescara

AREA FINANZIARIA

## REGISTRO GENERALE N. 192 del 01/06/2021

**Determina N. 41 del 01/06/2021 del Responsabile di Settore.**

**OGGETTO:** Affidamento fornitura cancelleria Uffici – Impegno di Spesa – Digital System di Stefamo Orsiena, con sede legale a Pescara.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'anno duemilaventuno, il giorno uno del mese di giugno, nel proprio ufficio;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto n. 9/2019 di conferimento allo scrivente dell'incarico di responsabile del servizio;

Premesso che l'addetto dell'Ufficio Demografico ha fatto presente che è necessario ed urgente provvedere alla fornitura di toner per la stampante Develop Ineo + 227, nonché di un sistema di rete per la gestione dei flussi di scansione NAS di rete Qnap TS-231K, Disco HDD 1 TB;

Ravvisata l'urgenza, al fine di non interrompere il servizio demografico e protocollo, per lo scopo è stata contattata la Digital System di Stefano Orsiena con sede in Pescara, che si è dichiarata immediatamente disponibile alla fornitura di che trattasi al prezzo di €. 1.074,09 I.C.;

Visto l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24. Giugno 2014, n. 90 e smi, ai sensi del quale tutti i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

Considerato, pertanto:

- che questo Ente può procedere autonomamente agli acquisti di beni, servizi e lavori inferiori a 40.000 euro senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 33, comma 3-bis del D. Lgs. n. 163/2006;

- che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Vista la Legge di Bilancio 2019 dove è previsto al comma 130, dell'art. 1 l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi da 1.000 a 5.000 euro (iva esclusa), con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 163/2006, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale al netto dell'Iva;

Dato atto che la spesa prevista per lo espletamento del servizio in oggetto risulta essere sicuramente inferiore a 40.000,00 euro;

Considerato che, a norma dello art. 36 del D.lgs 50/2016 per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro è consentito il ricorso allo affidamento diretto;

Ritenuto di dover procedere allo affidamento del servizio in oggetto tramite la procedura dello affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui all' art. 30 del D.lgs 50/2016, per le seguenti motivazioni:

- l' espletamento di una procedura di gara non consentirebbe la rapida esecuzione del servizio, stante le tempistiche di legge per le pubblicazioni e per la ricezione delle offerte, andando ad allungare inutilmente i tempi di esecuzione dello opera pubblica;
- la mole di lavoro da sostenere per la redazione degli atti di gara comporterebbe un inutile aggravio del procedimento;
- l'economicità viene garantita attraverso una adeguata indagine di mercato effettuata con lo ausilio degli strumenti informatici;
- non si riscontra l'intento di frazionare artificialmente l'appalto;

Dato atto che, a norma dello art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, modificata con la Legge di Bilancio 2019, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Considerato che:

- ai sensi di quanto disposto dall'art. 125 del codice dei contratti pubblici e dall'art. 330 del relativo Regolamento di esecuzione, la predetta fornitura può essere affidata da questo Ente in economia, mediante ricorso alla procedura di cottimo fiduciario con affidamento diretto prevista dall'art. 125, comma 11, ultimo periodo;
- il preventivo risulta congruo e vantaggioso per l'Ente;

Ritenuto di dover procedere al formale atto di impegno di spesa per la fornitura in oggetto indicata per un importo complessivo di euro 358,07 I.V.A. inclusa;

Dato atto che in ottemperanza agli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. alla presente procedura di affidamento è stato assegnato il codice C.I.G. ZEE31E8F18;

Visti:

- gli articoli 183 e 191 e 163 del D. Lgs.n.267/2000 e le disposizioni contenute nel DPCM 29/11/2011 ;
- il Regolamento di Contabilità;

Dato atto che:

- con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del Servizio attesta la regolarità tecnica dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm ed ii.;
- che e' stato formalmente richiesto al Responsabile del Servizio Finanziario il visto di regolarità contabile attestante altresì la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs 267/00;

Dichiara, in relazione ai requisiti soggettivi:

- di essere legittimato a emanare l'atto;
- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all' oggetto dell'atto, in particolar modo a quella relativa alla prevenzione della corruzione; in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dello atto;
- che il soggetto destinatario è stato individuato ricorrendo a criteri di natura oggettiva, assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamentari ed in particolare: in quanto già fornitore del servizio di cui si richiede la prestazione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra gli Amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e gli amministratori, i dirigenti e i dipendenti dell' amministrazione;
- che eventuali possibili relazioni tra il soggetto destinatario dello atto e amministratori o dipendenti dello ente non hanno interferito nell'individuazione del destinatario dello atto né nell'oggetto;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dello atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Vista la deliberazione di G.C. n. 140 del 18.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022, si conferma il P.R.O. esercizio 2019, autorizzando i responsabili di Servizio ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese con le modalità previste dalla normativa vigente in materia di appalti e dal regolamento dei contratti;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 12 in data 27.05.2021, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere, per assicurare le spese necessarie al funzionamento dell'ufficio;

Dato atto altresì che in data odierna è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in

data odierna e che lo stesso risulta REGOLARE;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 94 art. 0 Mis.01 Prog. 07 denominato "Servizio demografico – Acquisto Beni " del bilancio di previsione finanziario 2019/2021 – sufficientemente capiente;

Ritenuto pertanto di procedere in merito:

**DETERMINA**

1. di procedere ad affidare la fornitura inerente l'oggetto, a Digital System di Orsiena Stefano con sede in Pescara, per la somma di euro 1.074,09 iva al 22% compresa;

2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz. 2021

Cap./Art.. 94/0

Descrizione Spese varie d'ufficio per stampati, cancelleria ecc...

Miss./Progr. 01/03 PdC finanz. 1.03.02.02.005 Spesa non ricorr. no

Centro di costo XX Compet. Econ. 2021

SIOPE CIG ZEE31E8F18 CUP XXXXXXXXXXXXX

Creditore Digital System di Orsiena Stefano

Causale Acquisto materiale di cancelleria

Modalità finan. Fondi propri di bilancio Finanz. da FPV

Imp./Pren. n. 339 Importo 1.074,09 Frazionabile in 12 no

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data stimata emissione fattura Scadenza stimata pagamento Importo

30.06.2021 31.07.2021 1.074,09

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Franco Ciota;

7) di dare atto che la corretta determinazione di quanto dovuto dallo Stato sarà approvata con apposito rendiconto da presentarsi entro quattro mesi dalla data delle consultazioni elettorali di che trattasi;

8) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Responsabile del Servizio Fin./Amm.vo

Franco Ciota

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 171 del 01/06/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore **CIOTA FRANCO** in data 01/06/2021.

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 153 c. 5, in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della Proposta n.ro 171 del 01/06/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore **CIOTA FRANCO** il **01/06/2021**.

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 373**

Il 01/06/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 192 del 01/06/2021 con oggetto: **Affidamento fornitura cancelleria Uffici – Impegno di Spesa – Digital System di Stefamo Orsiena, con sede legale a Pescara.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CIOTA FRANCO** il 01/06/2021.