



**COMUNE DI CIVITA D'ANTINO**  
**(Provincia dell'Aquila)**  
**SETTORE AMMINISTRATIVO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**DETERMINAZIONE N. 115 DEL 21/09/2022**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N.6\_22 DEL 20.09.2022 A FAVORE DI MASTROIANNI SRL

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

**PREMESSO** che con decreto del Sindaco n. 20/2021 il Sindaco ha conferito l'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo/Demografico/Elettorale/SUAP attribuendo le funzioni di direzione ai sensi dell'art. 8 e dell'art. 11 del CCNL del 31/03/1999;

**DATO ATTO** che, ai sensi del 2° comma dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000 tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

**RITENUTA**, pertanto, la propria competenza in merito all'assunzione del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 107 suddetto

**RICHIAMATE:**

- La delibera di C.C. n. 3/2022 di approvazione del documento unico di programmazione;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 4/2022 esecutiva, di approvazione del bilancio di previsione per il periodo 2022/2024
- La delibera di G.C. N. 21 del 30.04.2022 esecutiva, di approvazione del piano delle risorse e degli obiettivi (P.R.O.) 2022-2024

**RICHIAMATA** la determinazione N. 93 del 18.08.2022 con cui, ai fini di contenimento e prevenzione del virus covid-19, si è proceduto all'affidamento del servizio di pulizia e manutenzione delle strade e degli immobili comunali alla ditta MASTROIANNI SRL con sede in Via Nazionale N.19 67050 Civita D'Antino P.IVA 01712960663 per importo di € 344,26 al netto di aliquota Iva;

**Viste** le seguenti fatture:

Fattura N. 6\_22 del 20.09.2022 di € 420,00 iva inclusa

**Dato atto** della regolarità dell'intervento e della rispondenza ai requisiti quali-quantitativi attesi e richiesti.

**Accertata** la sussistenza dei presupposti contrattualmente previsti per disporre la liquidazione dei documenti giustificativi di spesa sopra elencati in quanto le prestazioni di che trattasi sono state regolarmente effettuate e rispondono ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite

**Evidenziato** che con l'art. 1 comma 629 del D. L. 190/2014 è stato inserito nel D.P.R 633/1972 - "Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto" - il nuovo articolo 17 - ter con il quale è stata introdotta la disciplina delle "split payment", un particolare meccanismo di assolvimento dell'Iva per le operazioni effettuate nei confronti della PA;

**Dato atto** che in base alle disposizioni in esso contenute l'imposta (IVA), regolarmente addebitata in fattura dal soggetto che effettua la cessione del bene (fornitore) o la prestazione del servizio, non dovrà essere pagata dal Comune al fornitore e/o prestatore di servizio, sarà piuttosto versata direttamente dal Comune nelle Casse dell'Erario;

**Dato atto** che per tutte le fatture emesse dal 1° gennaio 2015 troverà applicazione il meccanismo dello "split payment";

**Ritenuto** di dover provvedere, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267, alla liquidazione di detta fattura

**Constatato** il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

**Vista** la regolarità contributiva desumibile dal DURC 20.01.2023

**Dato atto che** l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto ad integrare il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **ZD6377D441**

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 153/2006, nel testo in vigore;
- il D. Lgs. n.267 del 18.08.2000 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali", nel testo in vigore;
- il D.L. n.179/2012 convertito, con modificazioni, dalla Legge n.221/2012, nel testo in vigore;
- il D. Lgs. n.50/2016, nel testo in vigore;
- il D. Lgs. n.175/2016, nel testo in vigore;

**Visto** il TUEL n. 267/2000 art.107;

**DETERMINA**

1. **DI CONSIDERARE** tutto quanto alle premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. **DI DARE ATTO** che il pagamento delle presenti fatture segue la norma generale dello "split payment", ovvero che ai sensi dell'art. 1-comma 629-lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, l'I.V.A. sarà trattenuta e versata direttamente dall'Ente;
3. **DI LIQUIDARE** a favore della ditta MASTROIANNI SRL la fattura N. 6\_22 del 20.09.2022 di € 420,00 per il servizio di pulizia e manutenzione delle strade e degli immobili comunali
4. **DI DARE ATTO** che le somme necessarie per il pagamento della fattura sono allocate al cap.1180 del bilancio di previsione e.f. 2022;
5. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile;
4. **DI PUBBLICARE** il presente atto, una volta divenuto esecutivo, all'Albo Pretorio on line così come previsto dalla L. 69/2009;
5. **DI DARE ATTO** che i dati di cui all'art. 18, comma 1, del DL 83/2012 sono consultabili sull'home page del sito informatico istituzionale dell'Ente.

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 371 del 21/09/2022** esprime visto **FAVOREVOLE**.

CIVITA D'ANTINO, li 12/10/2022

**Il Responsabile del Servizio**

F.to ALFANO MARIA GRAZIA

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 371 del 21/09/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento a favore del creditore succitato con imputazione della spesa sui fondi del bilancio in corso.

Dati contabili:

#### **LIQUIDAZIONI**

Anno	Numero	Progress.	Impegno	Creditore	Importo
2022	152	1	143	MASTROIANNI S.R.L.	420,00

CIVITA D'ANTINO, li 12/10/2022

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to SULPIZIO MARIO

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 495**

Il 22/10/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **306 del 12/10/2022** con oggetto:

**LIQUIDAZIONE FATTURA N.6\_22 DEL 20.09.2022 A FAVORE DI MASTROIANNI SRL**

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **ALFANO MARIA GRAZIA** il **22/10/2022**.