



COMUNE DI CAPPELLE SUL TAVO

SETTORE III - SETTORE TECNICO

REGISTRO GENERALE N. 265 del 23/05/2019

Determina N. 110 del 20/05/2019 del Responsabile di Settore.

OGGETTO: Affidamento fornitura software e servizi per gestione UTC e costituzione portale SUE digitale per Triennio 2019 - 2020 – 2021- alla ditta Starch Srl di Osnago (MB) – CIG Z52287866C

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III

PREMESSO CHE

la Pubblica Amministrazione risulta oggetto di progressiva ma continuativa attività di “digitalizzazione” dei processi finalizzata a semplificare i procedimenti e ridurre i tempi, nonché rendere la stessa maggiormente efficiente, efficace ed economica nella propria funzione istituzionale di fornire servizi alla comunità;

ai sensi dell’art. 2 del D.Lgs. 82 del 07/03/2005 “Codice dell’Amministrazione digitale” lo Stato, le Regioni e le Autonomie locali assicurano la disponibilità, la gestione, l’accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell’informazione in modalità digitale e si organizzano ed agiscono a tale fine utilizzando, con le modalità più appropriate, le tecnologie dell’informazione e della comunicazione;

ai sensi dell’art. 12, le pubbliche amministrazioni, nell’organizzare autonomamente la propria attività, utilizzano le tecnologie dell’informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione nel rispetto dei principi di uguaglianza e di non discriminazione;

ai sensi dell’art. 15, la riorganizzazione strutturale e gestionale delle pubbliche amministrazioni volta al perseguimento degli obiettivi di cui all’articolo 12, comma 1, avviene anche attraverso il migliore e più esteso utilizzo delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione nell’ambito di una coordinata strategia che garantisca il coerente sviluppo del processo di digitalizzazione;

DATO ATTO CHE

a seguito della progressiva diminuzione del personale e dell’aggiunta di nuove competenze si rende necessario per l’attivazione dello Sportello Unico SUE , razionalizzare ed ottimizzare le procedure dell’ufficio stesso e quelle collegate anche nelle attività esterne all’ente, per garantire maggiore efficienza, economicità e semplicità di gestione da parte del personale interno all’ente e rendere il servizio di front-office e back-office più fruibile attraverso la stipula di un nuovo contratto di fornitura, manutenzione, assistenza e aggiornamento, incluso la conversione degli archivi delle pratiche edilizie dall’Archivio del software della Halley in atto in uso, , superando così anche criticità riscontrate, dando continuità al servizio offerto ai cittadini ed implementandolo con la presentazione delle istanze telematiche;

RITENUTO OPPORTUNO

provvedere all’innovazione dell’attuale sistema gestionale mediante un aggiornamento in grado di garantire:

- semplificazione del procedimento con utilizzo delle nuove tecnologie;
- snellimento della procedura con possibile gestione direttamente da smartphone, pc e tablet;
- riduzione delle risorse umane e temporali necessarie;
- velocità del procedimento con utilizzo delle tecnologie web;
- economicità del procedimento attraverso la possibile eliminazione dell’utilizzo della carta;
- aggiornamento alle direttive Agid, in particolar modo al Piano triennale 2017-2019 dell’informatizzazione della pubblica amministrazione;

RICHIAMATI

- l’art. 30 del D. Lgs. 50/2016 “Principi per l’aggiudicazione ed esecuzione di appalti e concessioni”, stabilisce i principi che devono informare gli affidamenti sotto soglia e individua procedure semplificate per la selezione del contraente, in relazione all’importo;
- l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui agli artt. 31 e 36, postulano, quindi, il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione e devono assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- l’art. 36, comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. , consente l’affidamento diretto per servizi di importo inferiore a € 40.000,00 a fronte di idonea motivazione;

RILEVATO CHE

- sul sito CONSIP S.p.A al momento non risultano attive convenzioni per il servizio in oggetto, mentre lo stesso è disponibile nel Catalogo del Mercato Elettronico della P.A. - MEPA gestito dalla Consip S. p.A.;
- è attivo sul MEPA l’offerta della ditta Starch S.r.l. in grado di offrire lo strumento con le caratteristiche tecniche compatibili e conformi alle richieste e necessità dall’Ente ed, in particolare:
 - semplificazione del procedimento con utilizzo delle nuove tecnologie web con protocolli di sicurezza HTTPS

- gestione direttamente via Web tramite tutti i dispositivi smartphone, pc e tablet
- Software di Bak-Office Archiweb per la gestione delle pratiche edilizie;;
- Workflow e scrivania virtuale
- Portale di Front.office per la presentazione e la consultazione delle pratiche edilizie
- gestione appuntamenti on-line
- Servizio di manutenzione correttiva e normative
- Servizi di assistenza al front-office (portale SUE)
- Help-DESK di I livello per cittadini e professionisti;
- Help-Desk di II Livello per cittadini e professionisti

che il tutto comporta una spesa per l'intero periodo di anni 3 (tre) fino al 31.12.2021 – incluso manutenzione ed assistenza - di Euro 9.300,00 oltre Iva di legge;

PRECISATO CHE

- nell'ambito della presente determinazione, considerata Determina a Contrarre ai sensi dell'art. art.32 c. 2 D.Lgs. n.50/16 e art. n.192 D. Lgs n.267/00, si è predisposto ordine in bozza a favore della ditta Starch s.r.l., con sede in Ornago (MB), Via Crocefisso 2 - P.Iva 00873010961 sul PORTALE di Acquisti di CONSIP, contraddistinto con ID 4314343;
- l'ordine è finalizzato ad affidare per un corrispettivo di € 9.300,00 oltre I.V.A. 22%, per un totale di Euro 11.346,00 la fornitura di un software di bak-office (Archiweb) per la gestione delle varie istanze edilizie (archiviazione, istruttoria, pareri, ecc..) e della costituzione di una piattaforma di front-office per la presentazione in digitale delle istanze (Portale SUE) compreso formazione , manutenzione ed assistenza per il triennio 2019 – 2020 - 2021;

ATTESO CHE

al presente servizio viene attribuito il seguente **C.I.G. Z52287866C**;

il ruolo di R.U.P. è attribuito allo scrivente Arch. Giuseppe Spoleti , responsabile del Settore III e SUE;

RILEVATO CHE

l'offerta economica risulta valida e congrua rispetto alle caratteristiche del servizio richiesto dall'Amministrazione e che la società risulta l'unica immediatamente in grado di fornire uno strumento con le caratteristiche tecniche compatibili e conformi alle necessità dell'Ente;

ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i., il contratto verrà stipulato mediante trasmissione, tramite il portale degli Acquisti in Rete della P.A., dell'O.d.A. firmata digitalmente e si intenderà automaticamente concluso e composto, oltre che dall'O.d.A. predisposta, dalle relative Condizioni generali di contratto relative alla fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

VISTO

il D.Lgs. n.50/16 e s.m.i.;

il D.Lgs.n.267/00;

VISTO altresì

La deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 10.04.2019 , dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/ 2021;

Il decreto sindacale n. 8/2017 del 01.02.2017 di attribuzione allo scrivente della responsabilità del settore III° ;

La delibera di Giunta Comunale n. 11 del 13.02.2019 nonchè il regolamento di organizzazione e funzionamento dello Sportello Unico per l'Edilizia – SUE -;

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sovrastanziale della presente determinazione.

1. DI DARE ATTO che la presente determinazione equivale a determina a contrarre in relazione all'affidamento del servizio di fornitura, manutenzione ed assistenza software triennio 2019-2020-2021.
2. DI APPROVARE, per quanto argomentato in premessa, l'ordine predisposto in bozza a favore della soc. Starch Srl contraddistinto con **ID 4953771** disponibile in ME.PA. sul portale ACQUISTINRETEPA, dell'impegno di complessivi € 11.346,00 compreso iva;
3. DI AFFIDARE alla società **STARCH Srl** con sede in Osnago (MB) in via Cocefisso, 2 – C.F. 07795180152 e P.I. 00873010961, per l'importo di **€ 9.300,00** oltre iva al 22% e così per complessivi € 11.346,00, la fornitura, manutenzione ed assistenza del software e servizi manutentivi e di assistenza servizi di che trattasi, così per come riportati nell'Ordine in bozza effettuato sul MEPA, sopra citato, indispensabile per l'attuazione del portale S.U.E.;
4. DI IMPEGNARE la somma complessiva di **Euro 11.346,00** Iva compresa per gli esercizi finanziari 2019, 2020 e 2021 nei
REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 265 del 23/05/2019

termini di seguito specificati:

- per euro **7.346,00** sul capitolo 1630 art. 5 cm. 1010603 00 – Miss./Pr/Ac 01/06/1 - P.C. 1.03.02.19.005 del corrente bilancio 2019/2021 – annualità 2019;
 - per euro **2.000,00** sul capitolo 1630 art. 5 cm. 1010603 00 – Miss./Pr/Ac 01/06/1 - P.C. 1.03.02.19.005 del corrente bilancio 2019/2021 – annualità 2020;
 - per euro **2.000,00** sul capitolo 1630 art. 5 cm. 1010603 00 – Miss./Pr/Ac 01/06/1 - P.C. 1.03.02.19.005 del corrente bilancio 2019/2021 – annualità 2021;
5. DI DARE ATTO CHE il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.
 6. Di DARE ATTO ALTRESI' che I pagamenti avverranno nei limiti di € 3100 per ogni anno oltre iva di legge, a condizioni che le forniture siano state effettuate regolarmente, dietro presentazione di fattura e fatta salva la regolarità del DURC.
 7. Ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 347 del 20/05/2019 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore Arch. SPOLETI GIUSEPPE in data 20/05/2019.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 153 c. 5, in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della Proposta n.ro 347 del 20/05/2019 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	1630	303	1	01	06	1	03	1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	7.346,00
2019	1630	304	1	01	06	1	03	1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	2.000,00
2019	1630	305	1	01	06	1	03	1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	2.000,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore **Dott.ssa DI COSTANZO CATIA** il **23/05/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 455

Il 23/05/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 265 del 23/05/2019 con oggetto: **Affidamento fornitura software e servizi per gestione UTC e costituzione portale SUE digitale per Triennio 2019 - 2020 – 2021- alla ditta Starch Srl di Osnago (MB) – CIG Z52287866C**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 265 del 23/05/2019

Nota di pubblicazione firmata da Arch. SPOLETI GIUSEPPE il 23/05/2019.