



COMUNE DI MORINO

Provincia di L'Aquila

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE N. 425 DEL 31/12/2021

OGGETTO: IMPEGNO SOMME DESTINATE AL SERVIZIO DI SMALTIMENTO RIFIUTI UTENZE COINVOLTE NELL'EMERGENZA COVID19 A FAVORE DI SEGEN SPA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

PREMESSO CHE con decreto n° 2/2021 il Sindaco ha conferito l'incarico di responsabile dei servizi dell'area tecnica

DATO ATTO che, ai sensi del 2° comma dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000 tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza in merito all'assunzione del provvedimento, ai sensi dell'articolo 107 suddetto;

PREMESSO CHE:

- con delibera di C.C. n. 3 in data 30.04.2021 è stato approvato il documento unico di programmazione
- con delibera di Consiglio Comunale n. 4 in data 30.04.2021, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2020/2022;
- con delibera di Giunta comunale n° 25 del 07.08.2020 sono stati assegnati i capitoli ai responsabili dei servizi

Dato atto che nell'ambito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 attualmente in atto ed in aumento nel territorio comunale, si rende necessario attivare preventivamente un servizio temporaneo eccezionale di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti prodotti presso le abitazioni dei soggetti risultati positivi al tampone per Covid 19, in isolamento o quarantena obbligatoria;

Considerato che la Società Segen S.p.A, affidataria del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati e servizi accessori nel Comune Di Morino provvede altresì alla gestione dei rifiuti prodotti presso le abitazioni dei soggetti risultati positivi al tampone per Covid 19, in isolamento o quarantena obbligatoria domestica nel territorio comunale;

Vista la conseguente necessità di procedere con urgenza alla costituzione dell'impegno di spesa derivante l'affidamento del Servizio di raccolta e trasporto di rifiuti urbani indifferenziati provenienti dalle civili abitazioni in cui dimorano soggetti che, risultati positivi al Covid-19, e/o che effettuano nel comune di Morino quarantena obbligatoria;

Accertato altresì che la definizione delle somme effettive sarà definita a presentazione del riepilogo sui casi effettivamente gestiti dalla Soc. Segen S.p.A nel periodo Maggio-Dicembre 2021, come comunicato dalla stessa mediante nota prot. 5363/2021 datata 28.12.2021;

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla costituzione di impegno sul capitolo 1574/1 denominato "spese generali di funzionamento rifiuti solidi urbani prestazione di servizi contratti di servizio per la raccolta rifiuti" del bilancio di previsione 2021;

Rilevato che non si deve procedere all'integrazione del CIG in quanto non acquisito trattandosi di affidamento a società in house;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. N.50/2016 s.m.i.

Dato atto che è stata effettuata, relativamente alla ditta come sopra individuata, la verifica in merito alla regolarità del DURC Numero Protocollo INPS_27830314 Data richiesta 21/09/2021 Scadenza validità 19/01/2022 Denominazione/ragione sociale SEGEN S.P.A. Codice fiscale 01364860666 Sede legale VIA ROMA 1 CIVITELLA ROVETO AQ 67054

Visto l'art. 183 del D.Lgs 18 Agosto 2000, N.267 secondo cui "L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata"

Visto che l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190, in materia di scissione dei pagamenti (split payment), prevede che le pubbliche amministrazioni acquirenti dei beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo IVA, sono obbligate a versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la circolare del segretario comunale in ordine agli affidamenti diretti

D E T E R M I N A

Per le ragioni esplicitate in premessa ed ivi integralmente richiamate, di approvare la procedura di affidamento oggetto del presente provvedimento;

Di dare atto che la Soc. Segen S.p.A. provvede alla gestione dei rifiuti prodotti presso le abitazioni dei soggetti risultati positivi al tampone per Covid 19, in isolamento o quarantena obbligatoria domestica nel territorio comunale secondo protocollo determinato dalla regione Abruzzo e dalle restanti disposizioni nazionali

Di impegnare provvisoriamente la somma complessiva di **€ 10.000,00** (iva inclusa) a favore di SEGEN SPA - VIA DEI SANTI 40 - 67054 CIVITELLA ROVETO (AQ) - Codice Fiscale: 01364860666 - Partita IVA: 01364860666;

Di imputare la spesa all'intervento 1090503 (cod. SIOPE 1212), capitolo **2021/1574/1** denominato "SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI PRESTAZIONE DI SERVIZI Contratti di servizio per la raccolta rifiuti" del bilancio 2021,

Di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso

sono evincibili dalla presente determinazione disciplinante il rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario del servizio

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio Ragioneria;

di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto

-si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;

Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69, nonché ai sensi dell'art. 9 comma 3 del regolamento Comunale per la disciplina dell'albo pretorio approvato con delibera C.C. n. 11/2011 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PETRICCA GIANNI

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 834 del 31/12/2021** esprime visto **FAVOREVOLE**.

MORINO, lì 31/12/2021

Il Responsabile del Servizio

F.to PETRICCA GIANNI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 834 del 31/12/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta , ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000 , la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di

realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di Bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	1574	401	1	09	03	1	03	1.03.02.15.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	10.000,00

MORINO, lì 31/12/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to DOTT.SSA LAURINI ANNAMARIA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 28

Il 18/01/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **690 del 31/12/2021** con oggetto:

IMPEGNO SOMME DESTINATE AL SERVIZIO DI SMALTIMENTO RIFIUTI UTENZE COINVOLTE NELL'EMERGENZA COVID19 A FAVORE DI SEGEN SPA

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **PETRICCA GIANNI il 18/01/2022.**