



COMUNE DI MORINO

Provincia di L'Aquila

COPIA

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro di Settore N. 99 del 15/11/2017

OGGETTO :

Servizio di assistenza e manutenzione software degli applicativi finanziaria, personale, affari generali, demografici, tributi, sistema di conservazione a norma.- Affidamento a TINN SRL

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

PREMESSO CHE con decreto del Sindaco n. 7/2017 il Sindaco ha conferito l'incarico di responsabile dei servizi di dell' area tecnica

DATO ATTO che, ai sensi del 2° comma dell' art. 107 del D. Lgs 267/2000 tali funzioni includono

l' adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l' Amministrazione verso l' esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza in merito all' assunzione del provvedimento, ai sensi: - dell' articolo 107 suddetto;

PREMESSO CHE:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 31-03-2017, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2017/2019
- con delibera di C.C. n. 12/2017 è stato approvato il documento unico di programmazione;

DATO ATTO che gli applicativi software relativi ai servizi economico-finanziari, amministrativi e affari generali, personale, demografici-stato civile-elettorale, tributi, sistema di conservazione a norma, comunicazione, teleassistenza, sono stati forniti per gli anni precedenti dalla ditta TINN SRL di Teramo;

RILEVATO che è d'obbligo garantire il servizio di informatizzazione delle procedure di gestione degli uffici e che pertanto è necessario procedere ad affidamento del servizio

VISTI:

Il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i. (c.d. Codice degli appalti)

Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, emanate dall' Autorità Nazionale

Anticorruzione, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" (di seguito, Linee Guida).

La Relazione AIR alle Linee Guida, svolta dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

DATO ATTO che:

- l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. stabilisce i principi generali in materia di affidamento ed esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessione;
- l'articolo 32 comma 14, del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. (codice dei contratti) prevede: "il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";
- l'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. prevede che "l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese";
- il paragrafo 2.1. delle Linee Guida prevede "l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, d.lgs. 50/2016 e, in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché del principio di rotazione";
- secondo quanto chiarito dai paragrafi 2.2., lett. i) e 3.3.2. delle Linee Guida, il principio di rotazione mira ad evitare che si consolidino rapporti solo con alcune imprese e, a tal fine, richiede che l'affidamento debba essere congruamente motivato in applicazione del principio generale di motivazione degli atti amministrativi sancito dall'art. 3 della L. n. 241/1990 e dei principi di trasparenza e pubblicità dell'attività amministrativa di cui all'art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e 1, comma 15, 16 e 32, L. n. 190/2012;
- l'articolo 36 del D.Lgs del 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. prevede:
 - al comma 2 così come interpretato dal paragrafo 3.1 delle linee guida che: "(omissis) le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo la seguente modalità:
 - a) per affidamento di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
 - b) Omissis".
 - al comma 5 che: "ai fini dell'aggiudicazione, nei casi di cui al comma 2, lettere a) e b), le stazioni appaltanti verificano esclusivamente i requisiti di carattere generale mediante consultazione della Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'articolo 81. Le stazioni appaltanti devono verificare il possesso dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali richiesti nella lettera di invito o nel bando di gara."
 - al comma 6 che: "nel caso in cui la stazione appaltante abbia fatto ricorso alle procedure negoziate, la verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario. La stazione appaltante può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti. Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del

contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi della CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni.”;

- l'articolo 37 del D.Lgs del 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. prevede al comma 1 che: “le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Omissis”.
- il paragrafo 3.1.3. delle Linee Guida stabilisce che “ per i lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 €, la procedura prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto ad essa equivalente, contenente, tra l'altro, l'indicazione della procedura che si vuole seguire con una sintetica indicazione delle ragioni. Il contenuto dei predetti atti può essere semplificato in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico (MEPA) o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura”.

DATO ATTO che in assenza di apposita Convenzione Consip, l'art. 7. del D.L. n. 52/2012, come convertito nella legge n. 94/2012, stabilisce che le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubbliche all'interno del mercato elettronico (M.E.P.A.) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta d'offerta rivolta a fornitori abilitati;

VERIFICATO che, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i servizi in oggetto.

IN RELAZIONE alla necessità di garantire per l'Ente le migliori condizioni in termini di economicità di gestione, sono state verificate alcune proposte alternative circa l'informatizzazione delle procedure presenti sul mercato . Dall'analisi è emersa una pressochè omologa situazione in termini di costi, mentre , in caso di ricorso ad altre procedure, si renderebbe necessaria comunque una fase di trasferimento dati e formazione del personale che non trova giustificazione in termini di economicità complessiva.

EVIDENZIATO tuttavia che ad oggi il servizio reso dalla ditta affidataria risulta essere soddisfacente e che pertanto risultano soddisfatte le condizioni riportate al paragrafo 3.3.2 delle Linee Guida circa la possibilità di affidare il servizio allo stesso soggetto .

RIBADITO che il ricorso ad altro software house comporterebbe un'attività di formazione specifica del personale con conseguenti ritardi nello svolgimento delle attività quotidiane che , in situazione di limitate risorse umane disponibili (attualmente non risultano in servizio i responsabili alcune aree funzionali con conseguente maggior carico di lavoro su altre figure) non trova giustificazione il cambio di procedure in presenza di pressochè invarianza di costi .

PER LE STESSE motivazioni è opportuno , per ragioni di economicità della gestione, procedere a gara triennale in quanto, considerata la peculiarità delle attività, un'indizione di gara annuale non risulta economicamente vantaggiosa .

RILEVATO che comunque l'importo complessivo risulta inferiore al limite di legge circa l'obbligo di ricorso a C.U.C. ed evidenziato tuttavia che si procederà comunque ad acquisto attraverso MEPA

RITENUTO pertanto di poter procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto a ditta individuata sul MEPA ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18/ 04/2016;

DATO ATTO che, riguardo all'esigenza di acquisizione del servizio in oggetto, sulla piattaforma MEPA settore Prodotti e Servizi per l'informatica è presente la società TINN SRL con sede operativa in Via G. De Vincentis sn cap. 64100 TERAMO (TE) n. telefono 0861-4451 -- n. fax 0861-210085 -- e-mail info@tinn.it, posta certificata protocollo@pectinn.it -- Codice Fiscale 00984390674 --Partita IVA 00984390674

EVIDENZIATO che il servizio oggetto della presente determinazione dovrà essere svolto come in dettaglio nell'allegato ODA

TENUTO conto che le condizioni economiche offerte dalla ditta TINN SRL così come rilevate sul MEPA, per l'espletamento del servizio sono riportate nell'allegata bozza di contratto di manutenzione e aggiornamento software;

PRESO ATTO:

- dell'esigenza che si intende soddisfare con il presente affidamento, che si sostanzia nel mantenere il servizio di assistenza e manutenzione software dei seguenti applicativi: Ragioneria, affari generali, personale, tributi, sistema di conservazione a norma, AlboWeb amministrazione trasparente teleassistenza per il triennio 2017/2020;
- che l'affidamento in questione comporta una spesa complessiva per tre anni stimata in €. 14.325,00 oltre IVA con una spesa annua di € 4.775,00, inferiore a quella del 2016 e comprensiva del servizio conservazione a norma degli atti in precedenza affidato ad altra ditta ;

DATO ATTO CHE:

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Numero Protocollo INPS_8414518 Data richiesta 02/11/2017 Scadenza validità 02/03/2018 Denominazione/ragione sociale TINN S.R.L. Codice fiscale 00984390674 Sede legale VIA GIUSEPPE DE VINCENTIIS SNC TERAMO TE 64100
- il pagamento delle prestazioni verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all' art. 3 della L. 13-08_2010, n. 136 e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG:
- che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall' art. 37 del D.Lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Morino;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al cap. 118/1 Codice PDC 1.03.02.07.006 del bilancio di previsione 2017, che presenta la necessaria disponibilità;

VISTI gli articoli 183 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 " Testo Unico delle leggi sull' ordinamento degli enti locali" in ordine all' assunzione di impegni di spesa da parte del responsabile del servizio

VISTI gli articoli 183 IX° comma, l' art. 107 III° comma lettera d) in materia di impegni di spese a mezzo atti monocratici detti " determinazioni" nonché l' art. 4 II° comma e l' art. 17 I° comma lettera e) del tuel sul pubblico impiego n. 165/2001 in ordine alla gestione delle risorse finanziarie a mezzo determinazioni dei responsabili dei servizi.

VERIFICATA la compatibilità dei pagamenti della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell' art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito con L. 03.08.2009, n. 102;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
 Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
 Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
 Visto lo statuto comunale;
 Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
 Visto il regolamento comunale di contabilità;
 Visto il regolamento comunale dei contratti;
 Visto il regolamento sui controlli interni;

Visti:

- l' art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- l' art. 3 delle linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2006

DETERMINA

Per tutto quanto riportato in premessa

Di acquisire mediante affidamento diretto, previsto dall' art. 36, comma 2 lettera a) D.Lgs 50/2016, dalla società TINN SRL, presente sul MEPA, con sede operativa in Via G. De Vincentis sn cap. 64100 TERAMO (TE) n. telefono 0861-4451 -- n. fax 0861-210085 -- e-mail info@tinn.it, posta certificata protocollo@pectinn.it -- Codice Fiscale 00984390674 --Partita IVA 00984390674 il servizio di manutenzione e assistenza degli applicativi software relativi ai servizi economico-finanziari, amministrativi e affari generali, personale, demografici-stato civile-elettorale, tributi, sistema di conservazione a norma, comunicazione, teleassistenza

Di dare atto che il contraente TINN. S.r.l. è stato scelto con il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

Di approvare l'ordine diretto di acquisto (ODA), generato automaticamente dal sistema MEPA del 15.11.2017, depositato agli atti della presente determinazione in quanto l'offerta presentata dalla ditta TINN SRL è stata considerata congrua tenuto conto della specificità della tipologia e modalità di svolgimento del servizio richiesto;

Di dare atto che la stipula del contratto avverrà, tramite piattaforma telematica, mediante sottoscrizione digitale del predetto ordine di acquisto da parte della stazione appaltante e del fornitore (art. 32 comma 14 D.Lgs 50 del 18-04-2016);

Di precisare che il corrispettivo del servizio commissionato è determinato in una spesa complessiva di €. 14.325,00 oltre IVA, con impegno annuale di €. 4.775,00 oltre IVA

Di impegnare, ai sensi dell' articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	118	Descrizione	LICENZE D'USO PER SOFTWARE Licenze d'uso per software		
Intervento		Miss./Progr.	01/_03	PdC finanziario	1.03.02.07.006
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG		CUP	

Creditore	TINN SRL				
Causale	Servizio di assistenza e manutenzione dei seguenti applicativi software: Ragioneria, affari generali, personale, tributi, sistema di conservazione a norma, AlboWeb amministrazione trasparente teleassistenza - Anno 2017				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	5.825,50	Frazionabile in 12	=====

Di dare altresì atto che:

a tale gara è stato assegnato il CIG ZA91DC865F

è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite la piattaforma dedicata (DURC online) – Numero protocollo INPS n.6033297 con scadenza 30-06-2017

- il pagamento delle prestazioni verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all' art. 3 della L. 13-08_2010, n. 136 e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall' art. 37 del D.Lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Morino;

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all' articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all' articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell' azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento, oltre all' impegno di cui sopra, non comporta i ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell' ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

Di dare atto che al presente affidamento non si applica il termine dilatorio, trattandosi di acquisto effettuato tramite MEPA, ai sensi di quanto disposto dall' art. 32, comma 10 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;

Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69, nonchè ai sensi dell'art. 9 comma 3 del regolamento Comunale per la disciplina dell'albo pretorio approvato con delibera C.C. n. 11/2011 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	3969091
Descrizione Ordine	aggiornamento e manutenzione programmi
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	ZA91DC865F
CUP	non inserito
Bando	SERVIZI
Categoria(Lotto)	Servizi per l'Information & Communication Technology
Data Creazione Ordine	15/11/2017
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	19/11/2017
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI MORINO
Codice Fiscale Ente	00185610664
Nome Ufficio	UFFICIO TECNICO
Indirizzo Ufficio	XXIV MAGGIO, 67050 - MORINO (AQ)
Telefono / FAX ufficio	0863978133/0863970027
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	UFV58Q
Punto Ordinante	GIANNI PETRICCA / CF: PTRGNN73E26A515M
Email Punto Ordinante	UTC@COMUNE.MORINO.AQ.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	00185610664
Ordine istruito da	GIANNI PETRICCA
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	TINN SRL
Partita IVA Impresa	00984390674
Codice Fiscale Impresa	00984390674
Indirizzo Sede Legale	VIA G. DE VINCENTIIS, SN - 64100 - TERAMO(TE)
Telefono / Fax	08614451/0861210085
PEC Registro Imprese	INFO@TINN.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	00984390674
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	23/12/1997
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	TE
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	3744397
INPS: Matricola aziendale	7902642954
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	10621225/53
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	CNNL / METALMECCANICO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	
Nessun dato rilasciato	

Nessun dato rilasciato
Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Metaprodotto: Servizi di manutenzione software
Acquisti verdi: N.A. - Allegato: T0131M-3.pdf - Area di consegna: ITALIA - Codice articolo fornitore: T0131M-3 - Codice articolo produttore: T0131M-3 - Condizioni di pagamento: 30 GG DF - Denominazione del software: CANONE TRIENNALE DI MANUTENZIONE SOFTWARE - Descrizione tecnica: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO SOFTWARE - Disponibilità minima garantita: 50 - Durata temporale [mesi]: 36 - Garanzia: SI - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Marca: TINN - Modalità di erogazione: COME DA ALLEGATO - Nome del servizio di manutenzione software: CANONE TRIENNALE DI MANUTENZIONE SOFTWARE - Note: FATTURAZIONE ANNUALE - Prezzo: 14325 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Tempo di consegna: 1 giorni lavorativi - Tempo di consegna (solo numero): 1 - Tipo contratto: Acquisto - Tipo di manutenzione: Manutenzione software - Unità di misura: Accesso concorrente - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi

RIEPILOGO ECONOMICO					
Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	CANONE TRIENNALE DI MANUTENZIONE SOFTWARE	14325,00	1 (Accesso concorrente)	14325,00 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	14325,00
IVA €	3151,50
Totale Ordine (IVA inclusa) €	17476,50

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Indirizzo di Consegna	XXIV MAGGIO - 67050 - MORINO - (AQ)
Indirizzo di Fatturazione	XXIV MAGGIO - 67050 - MORINO - (AQ)
Intestatario Fattura	COMUNE DI MORINO
Codice Fiscale Intestatario Fattura	00185610664
Partita IVA da Fatturare	00185610664
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE
Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

Anno	Titolo	Capitolo	Impegni	
			Articolo	Numerazione Progressivo
1	118	0		1
1	118	0		1
1	118	0		1

Morino, lì 16/11/2017

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT. LAURINI ANNAMARIA

Copia della presente determinazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune, in data odierna, per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69 e dell'art. 9 comma 3 del regolamento per la disciplina dell'albo pretorio approvato con delibera C.C. n. 11/2011 e s.m.i.

Morino, lì 21/11/2017

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune dal 21/11/2017 al 05/12/2017

Morino, lì 21/11/2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to PETRICCA GIANNI
