



COMUNE DI MORINO

Provincia di L'Aquila

COPIA

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro di Settore N. 62 del 26/07/2017

OGGETTO :

Liquidazione spese per trasloco scuola primaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n.5 in data 17.01.211, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio tecnico

RICHIAMATI:

- la delibera Del C.C. n. 12/2017 esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019
- la delibera di Consiglio Comunale n. 22/2017, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2017 e pluriennale per il periodo 2017/2019;
- La delibera di Giunta Comunale n. 37/2017 esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2017

RILEVATO CHE :

come da disposizioni della Giunta comunale , si è reso necessario procedere allo spostamento della scuola primaria di Grancia nell'edificio attualmente destinato a scuola media

con determinazione n° 164/2016 si è proceduto ad incaricare la ditta Mama servizi p.i.: it01938870662 codice fiscale: 01938870662 con sede in via Fossa Bocalitto Avezzano impegnando la definitiva somma di €732 per il trasloco di arredi ed attrezzature

Tenuto conto che le prestazioni sono state correttamente eseguite

Visto il DURC regolare Numero Protocollo INAIL_6989084 Data richiesta 30/03/2017 Scadenza validità 28/07/2017

Vista la fattura e ritenuto di dover procedere alla liquidazione

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

DETERMINA

di considerare tutto quanto in premessa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
di liquidare la somma di 732 con imputazione al cap 696/0 del bilancio a favore della ditta Mama servizi p.i.:

it01938870662 codice fiscale: 01938870662 con sede in via Fossa Bocalitto Avezzano a saldo fattura 6/2017

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

di dare atto che il responsabile unico del procedimento è sottoscritto;

di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria

Di dare atto che per la tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta , come sopra rappresentata:

assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice C.I.G. Z041CCDDDD);

Di dare atto della regolarità durc

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che l'impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di trasmettere la presente al servizio Ragioneria per il visto e per i successivi adempimenti

Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69., nonché ai sensi dell'art. 9 comma 3 del regolamento Comunale per la disciplina dell'albo pretorio approvato con delibera C.C. n. 11/2011 e s.m.i.

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Gianni Petricca

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:		
Liquidazioni		
Anno	Numerazione	Progressivo
2017	801	1
Morino, lì	26/07/2017	
		IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
		F.to DOTT. LAURINI ANNAMARIA

Copia della presente determinazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune, in data odierna, per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69 e dell'art. 9 comma 3 del regolamento per la disciplina dell'albo pretorio approvato con delibera C.C. n. 11/2011 e s.m.i.

Morino, lì 27/07/2017

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune

dal 27/07/2017 al 10/08/2017

Morino, lì 27/07/2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to PETRICCA GIANNI
