



COMUNE DI LORETO APRUTINO

SETTORE II - SERVIZIO FINANZIARIO

Determina del Responsabile di Settore N. 1 del 09/01/2024

PROPOSTA N. 25 del 09/01/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CANONE PER IL SERVIZIO DI TELEFONIA FISSA E CONNETTIVITA'
- GEN-FEBB 2024 - DITTA MARCONI SOLUTIONS SRLS CIG Z273BE7BD6

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 13 del 02.10.2023 con il quale si affidano alla Dott.ssa Barbara Rasetta i compiti, compresi l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo;

CONSIDERATO pertanto che il presente atto rientra nelle competenze della sottoscritta;

PRESO ATTO CHE:

- Il Documento Unico di programmazione (DUP) per il triennio 2024-2025-2026 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 14 novembre 2023;
- Il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2025-2026 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 22 dicembre 2023;
- Il PEG2024 è in fase di predisposizione;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

VISTO il D.lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 999/RG del 21.11.2023 ad oggetto: "Affidamento servizio di telefonia fissa e connettività dati per il periodo dal 01.12.2023 Al 30.11.2024 - Ditta Marconi Solutions Srls - Impegno Di Spesa - Cig: Z273BE7BD6" con la quale si è provveduto ad assumere i seguenti impegni di spesa:

n. 373_1/2023, imputando lo stesso sul Cap. n. 1860/12 per il periodo 01.12.2023 - 31.12.2023

n. 374_1/2023, imputando lo stesso sul Cap. n. 1860/12 per il periodo 01.01.2024 - 30.11.2024;

CONSIDERATO che il fornitore ha rimesso in data 03/01/2024 prot. n. 95 la fattura n. FATTPA 407_24 del 03.01.2024 relativa al Canone connettività e telefonia All inclusive per i mesi di gennaio e febbraio 2024;

VERIFICATO che il servizio in oggetto è regolarmente svolto;

DATO ATTO che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) INPS_38408997 scad. 05.03.2024 e che lo stesso risulta REGOLARE;

DETERMINA

DI APPROVARE e fare propria la premessa narrativa, che qui si intende integralmente richiamata anche a motivazione dell'adozione del presente dispositivo;

DI LIQUIDARE la spesa complessiva sottoindicata a favore del creditore di seguito indicato relativa al canone di gennaio-febbraio 2024:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
MARCONI SOLUTION SRLS	407_24	03.01.2024	2681,56	1860/12	374_1/2023	Z273BE7BD6

DI TRASMETTERE il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato, agli atti di questo ufficio;

DI DARE ATTO, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO, altresì, che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 25 del 09/01/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore RASETTA BARBARA in data 09/01/2024.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 25 del 09/01/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art.184 comma 4 del Dlgs 18/08/2000, n.267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Impegno
2024	2	1	374	MARCONI SOLUTIONS	2.681,56

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore Economico Finanziario RASETTA BARBARA il 10/01/2024.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 21

Il 11/01/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 5 del 10/01/2024 con oggetto: **LIQUIDAZIONE CANONE PER IL SERVIZIO DI TELEFONIA FISSA E CONNETTIVITA' - GEN-FEBB 2024 - DITTA MARCONI SOLUTIONS SRLS CIG Z273BE7BD6**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 5 del 10/01/2024

Nota di pubblicazione firmata da CARUSO ROSA il 11/01/2024.