



**COMUNE DI LORETO APRUTINO**  
**SETTORE IV - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

**Determina del Responsabile di Settore N. 255 del 06/10/2023**

PROPOSTA N. 1039 del 06/10/2023

**OGGETTO:** Manutenzione ordinaria annuale e verifica trimestrale macchina montafereetri periodo Luglio 2023 – Giugno 2024 e sostituzione ruote – Liquidazione fattura

**IL RESPONSABILE**

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 13 del 02/10/2023 con il quale si affidano al sottoscritto Ing. Benito Buccella i compiti, compresi l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, come previsti dall'art. 107 del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

PRESO ATTO CHE:

- il Documento Unico di programmazione (DUP) per il triennio 2023-2024-2025 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 18 ottobre 2022;
- la nota di aggiornamento al DUP per il triennio 2023-2024-2025 è stata approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 27 dicembre 2022;
- il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2024-2025 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 27 dicembre 2022;
- Il PEG 2023 è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 9 del 09/02/2023.

DATO ATTO che il sottoscritto è legittimato ad emanare l'atto in ragione dell'incarico conferito con il provvedimento sindacale di cui sopra.

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 674 R.G. del 28/07/2023 con la quale si è proceduto ad affidare il servizio di manutenzione ordinaria annuale e verifica trimestrale della macchina montafereetri per il periodo luglio 2023-giugno 2024 oltre che la sostituzione delle ruote della stessa macchina, alla Ditta Vezzani SpA con sede a Quattro Castella (RE) in Via M. Tito n. 3, impegnando la somma di € 826,55 compreso IVA 22%;

VISTA la fattura presentata dalla Ditta n. 249/VS del 15/09/2023, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 13436 in data 22/09/2023, dell'importo di € 497,15 di cui € 89,65 per IVA al 22%, relativa al servizio di manutenzione ordinaria prima verifica annua della macchina montafereetri e sostituzione delle ruote della stessa macchina;

VISTO il rapporto di verifica trimestrale n. PM-258 dell'11/09/2023 della ditta incaricata, dal quale si evince che la macchina alzaferetri risulta adeguata ai fini del suo utilizzo;

ATTESO che, per effetto dell'art. 25 del D.L. 24/04/2014 n. 66 "*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale*", a partire dal 31/03/2015 tutta la Pubblica Amministrazione è obbligata ad accettare solo fatture in formato elettronico;

RISCONTRATA la regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quali-quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite con provvedimento di affidamento delle prestazioni affidate;

ATTESO CHE trattasi di spesa derivante da obbligazioni già assunte, per cui si ritiene, di provvedere alla liquidazione delle somme dovute;

RITENUTO pertanto dover provvedere con il pagamento delle spettanze previste;

CONSTATATO che la Ditta Vezzani SpA con sede a Quattro Castella (RE) in Via M. Tito n. 3, possiede i necessari requisiti di regolarità contributiva e previdenziale accertati tramite DURC on line prot. INPS\_37913440 data richiesta 05/10/2023, con scadenza validità 02/02/2024;

DATO ATTO che il Codice Identificativo gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (AVCP), di lavori, servizi e forniture, su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: ZB83C02F07;

VISTO e richiamato l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23/12/2014 n. 190 che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (*split payment*);

EVIDENZIATO che la liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000, costituisce la fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impiego assunto;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

VISTO lo statuto comunale vigente ed il regolamento di contabilità comunale;

VISTO il D. Lgs. 36/2023.

RITENUTO di dover provvedere in merito;

### **D E T E R M I N A**

1. di APPROVARE e fare propria la premessa narrativa;
2. di PRENDERE ATTO della fattura n. 249/VS del 15/09/2023, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 13436 in data 22/09/2023, dell'importo di € 497,15 di cui € 89,65 per IVA al 22%, emessa dalla Ditta Vezzani SpA con sede a Quattro Castella (RE) in Via M. Tito n. 3 per le prestazioni relative al servizio di manutenzione ordinaria prima verifica annua della macchina montafretri e sostituzione delle ruote della stessa macchina;
3. di LIQUIDARE e PAGARE a favore della ditta Ditta Vezzani SpA con sede a Quattro Castella (RE) in Via M. Tito n. 3, la somma di € **407,50** oltre IVA 22% in € **89,65** e così per complessivi € **497,15** già impegnata con determinazione dirigenziale n. 674/2023, sul C/C i cui riferimenti sono riportati nella dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
4. di DISPORRE il pagamento dell'IVA nella misura del 22% nell'importo di € 89,65 secondo le modalità di cui alla L. n. 190/2014 e successivo decreto di attuazione;
5. di IMPUTARE la spesa derivante dal presente atto e pari ad € **497,15** sull'intervento 1.10.05.03 – Cap. 17460/2 - Mis. 12-09 – PdC 1.03.02.99.999, Bilancio Corrente Esercizio finanziario;
6. di DARE ATTO che per il seguente servizio è stato acquisito il CIG: ZB83C02F07;
7. di DARE ATTO che la fattura descritta in premessa è soggetta al sistema dello split payment;
8. TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziaria per gli adempimenti consequenziali.

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1039 del 06/10/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore BUCCELLA BENITO in data 06/10/2023.

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1039 del 06/10/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art.184 comma 4 del Dlgs 18/08/2000, n.267.

Dati contabili:

**LIQUIDAZIONI**

| Anno | Numeraz. | Progressivo | Impegno | Creditore   | Impegno |
|------|----------|-------------|---------|-------------|---------|
| 2023 | 839      | 1           | 233     | VEZZANI SPA | 497,15  |

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore Economico Finanziario RASETTA BARBARA il 09/10/2023.

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1275**

Il 11/10/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 862 del 09/10/2023 con oggetto: **Manutenzione ordinaria annuale e verifica trimestrale macchina montafretri periodo Luglio 2023 – Giugno 2024 e sostituzione ruote – Liquidazione fattura**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da BUCCELLA BENITO il 11/10/2023.