



COMUNE DI LORETO APRUTINO

SETTORE II - SERVIZIO FINANZIARIO

Determina del Responsabile di Settore N. 128 del 12/09/2023

PROPOSTA N. 938 del 12/09/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER FORNITURA CARTA IN RISME. DITTA MYO SPA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 1 del 13.01.2021 con il quale si affidano alla Dott.ssa Barbara Rasetta i compiti, compresi l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo;

CONSIDERATO che in data 14 e 15 maggio 2023 si sono svolte le elezioni amministrative per l'elezione del nuovo Consiglio Comunale e del nuovo Sindaco del Comune di Loreto Aprutino;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 5 del 12.06.2023 con il quale si proroga temporaneamente e fino al 30.09.2023 l'affidamento dei compiti di cui al suddetto decreto n. 1 del 13.01.2021;

CONSIDERATO pertanto che il presente atto rientra nelle competenze della sottoscritta;

PRESO ATTO CHE:

Il Documento Unico di programmazione (DUP) per il triennio 2023-2024-2025 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 18 ottobre 2022;

La nota di aggiornamento al DUP per il triennio 2023-2024-2025 è stata approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 27 dicembre 2022;

Il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2024-2025 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 27 dicembre 2022;

Il PEG2023 è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 9 del 9 febbraio 2023;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 717/RG del 10/08/2023 ad oggetto: "Determina a contrattare per la fornitura di carta in risme formato A4 e A3. Affidamento alla Ditta Myo spa. Impegno di spesa. Codice CIG: Z643C2B220" con la quale si è provveduto ad assumere i seguenti impegni di spesa:

- n. 261_2 di complessivi € 1.099,67, imputando lo stesso sul Cap. n. 1510/0 per l'anno 2023;
- n. 17_6 di complessivi € 153,45, imputando lo stesso sul Cap. n. 1510/0 per l'anno 2023;

CONSIDERATO che il fornitore in data 31.08.2023, prot_12265 e prot_12277, ha rimesso le seguenti fatture:

- fattura n.2040/230020021 del 29.08.2023 relativa alla fornitura di n.20 risme carta formato A3;
- fattura n. 2040/230020021 del 29.08.2023 relativa alla fornitura di 240 risme di carta formato A4;

VISTI i seguenti documenti di trasporto:

- n. 153627/E1 del 10/08/2023 per la consegna della carta A3;
- n. 232546BAT del 28.08.2023 per la consegna della carta A4;

VERIFICATA la conformità della merce;

DATO ATTO che il DURC PROT_ INAIL_38813301 con scadenza 23.09.2023 risulta essere REGOLARE;

DETERMINA

DI APPROVARE e fare propria la premessa narrativa, che qui si intende integralmente richiamata anche a motivazione dell'adozione del presente dispositivo;

DI LIQUIDARE la spesa complessiva sottoindicata a favore del creditore di seguito indicato relativa alla fornitura di carta formato A3 e A4:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
MYO spa P.IVA 03222970406	2040/230020022	29.08.2023	223,75	1510/0	261_2/2023	Z643C2B220
MYO spa P.IVA 03222970406	2040/230020021	29.08.2023	1.029,38	1510/0	261_2/2023 17_6/2023	Z643C2B220

DI TRASMETTERE il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato, agli atti di questo ufficio;

DI DARE ATTO, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO, altresì, che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 938 del 12/09/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore RASETTA BARBARA in data 12/09/2023.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 938 del 12/09/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art.184 comma 4 del Dlgs 18/08/2000, n.267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Impegno
2023	776	1	261	MYO SPA	223,75
2023	777	1	261	MYO SPA	875,92
2023	778	1	17	MYO SPA	153,45

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore Economico Finanziario RASETTA BARBARA il 13/09/2023.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1150

Il 18/09/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 786 del 13/09/2023 con oggetto:
LIQUIDAZIONE FATTURA PER FORNITURA CARTA IN RISME. DITTA MYO SPA

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da CARUSO ROSA il 18/09/2023.