



COMUNE DI LORETO APRUTINO
SETTORE IV - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Determina del Responsabile di Settore N. 163 del 19/07/2022

PROPOSTA N. 740 del 19/07/2022

OGGETTO: Servizio di “Direzione dell’Esecuzione del Contratto dei servizi di Igiene Urbana nel Comune di Loreto Aprutino” – CIG: Z5B367EC8D - Liquidazione competenze per il periodo dal 01/06/2022 al 30/06/2022.

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 2 in data 16/02/2022, con il quale si affidano al sottoscritto Ing. Benito Buccella i compiti, compresi l’adozione degli atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, come previsti dall’art. 107 del Testo Unico sull’ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

PRESO ATTO CHE:

- il Documento Unico di programmazione (DUP) per il triennio 2022-2023-2024 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 31 agosto 2021;
- la nota di aggiornamento al DUP per il triennio 2022-2023-2024 è stata approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 21 aprile 2022;
- il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2023-2024 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 21 aprile 2022;
- il PEG 2022 e il Piano degli obiettivi e piano della performance sono alla data attuale in fase di predisposizione.

DATO ATTO che il sottoscritto è legittimato ad emanare l’atto in ragione dell’incarico conferito con il provvedimento sindacale di cui sopra.

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

PREMESSO che questo Comune ha disposto a seguito di procedura ad evidenza pubblica l’affidamento dell’appalto di gestione dei servizi di igiene urbana a favore della RTI DIODORO ECOLOGIA SRL (MANDATARIA)/GLOBAL SERVICES COOPERATIVA SOCIALE - Via Accolle N°18, Roseto Degli Abruzzi 64026, e che l’appalto è in corso di esecuzione.

ATTESO che le Linee guida ANAC n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*», come aggiornate con Deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, dispongono testualmente al punto 10.2:

“10.2. Il direttore dell’esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento nei seguenti casi:

a. prestazioni di importo superiore a 500.000 euro;

b. interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico;

.....

PRESO ATTO che il sottoscritto riveste la qualifica di responsabile unico del procedimento del servizio in oggetto e che l’importo del servizio di igiene urbana è ben superiore ai limiti di cui sopra.

RICHIAMATA la Determinazione dirigenziale n. 457 R.G. del 30/05/2022 con la quale è stato conferito l’incarico professionale del servizio di “Direzione dell’Esecuzione del Contratto” all’arch. Andrea Antico, per il periodo dal 01/06/2022 al 31/12/2022, e contestualmente disposto il relativo impegno della spesa.

PRESO ATTO che il D.E.C. ha trasmesso l'attestazione di regolare esecuzione dei servizi di igiene urbana relativa alle prestazioni effettuate dalla ditta affidataria degli stessi, per il mese di Giugno c.a., acquisita al protocollo dell'Ente in data 04/07/2022 al n. 9024.

VISTA la fattura presentata dall'arch. Andrea Antico FPA n. 6/22 del 02/07/2022, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 02/07/2022 al n. 9019 dell'importo complessivo di € 1.168,82, comprensivo di onorario pari ad € 921,20, contributo integrativo INARCASSA 4% pari ad € 36,85 e IVA 22% pari ad € 210,77, relativa alla prestazione del servizio reso nel mese di GIUGNO 2022.

VISTO il certificato di regolarità contributiva dell'arch. Andrea Antico emesso da Inarcassa con n. 1002182 del 01/07/2022 avente validità quattro mesi dalla data del rilascio.

RISCONTRATA la regolarità della suddetta fattura.

DATO ATTO che il codice identificativo di gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (AVCP), di lavori, servizi e forniture, su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: Z5B367EC8D.

RILEVATA pertanto la necessità di provvedere alla liquidazione delle spettanze dovute e relative al periodo dal 01/06/2022 al 30/06/2022.

EVIDENZIATO che la liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000, costituisce la fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto.

RITENUTA propria la competenza in materia per la redazione di tale atto.

VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2.

VISTO il D. Lvo 50/2016 e s.m.i..

D E T E R M I N A

1. APPROVARE le premesse della presente determinazione;
2. di LIQUIDARE E PAGARE in favore dell'arch. Andrea Antico con studio in Loreto Aprutino (PE) in via G. Marconi n. 70, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Pescara con n. 991, la fattura FPA n. 6/22 del 02/07/2022, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 02/07/2022 al n. 9019 dell'importo complessivo di € **1.168,82**, comprensivo di onorario, contributo integrativo INARCASSA 4% ed IVA 22%, relativa al servizio di D.E.C. dei servizi di Igiene Urbana nel Comune di Loreto Aprutino reso nel mese di GIUGNO 2022.
3. di IMPUTARE la spesa complessiva di € 1.168,82 (CNPAIA 4% e IVA al 22% comprese) sul Cap. 15560 - intervento 1-09-05-03- PdC. 1.03.02.15.004 - Bilancio Corrente Esercizio finanziario;
4. di ACCREDITARE la somma complessiva di € **984,58** (da cui è stata detratta la ritenuta d'acconto pari ad € 184,24) a favore del professionista arch. Andrea Antico sul conto corrente bancario dedicato come indicato nella Dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. 445/2000 e Legge 136 del 13 agosto 2010 "tracciabilità dei flussi finanziari";
5. di DARE ATTO che la presente fattura non è soggetta al sistema dello split payment per gli effetti del decreto Dignità (D.L. n. 87/2018), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 13 luglio 2018;
6. di DARE ATTO che per l'affidamento del servizio è stato acquisito il codice CIG: Z5B367EC8D;
7. di TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziaria per gli adempimenti consequenziali.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 740 del 19/07/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore BUCCELLA BENITO in data 19/07/2022.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 740 del 19/07/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art.184 comma 4 del Dlgs 18/08/2000, n.267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Impegno
2022	411	1	167	ANTICO ANDREA	1.168,82

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore Economico Finanziario RASETTA BARBARA il 19/07/2022.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 901

Il 20/07/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 612 del 19/07/2022 con oggetto: **Servizio di "Direzione dell'Esecuzione del Contratto dei servizi di Igiene Urbana nel Comune di Loreto Aprutino" – CIG: Z5B367EC8D - Liquidazione competenze per il periodo dal 01/06/2022 al 30/06/2022.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DI ZIO MARRONE ALESSANDRO il 20/07/2022.