



COMUNE DI LORETO APRUTINO
SETTORE II - SERVIZIO FINANZIARIO

Determina del Responsabile di Settore N. 68 del 27/05/2022
PROPOSTA N. 549 del 27/05/2022

OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE PER LA FORNITURA DI ARTICOLI DI CANCELLERIA, CONSUMABILI E ACCESSORI PER UFFICIO. AFFIDAMENTO ALLA DITTA MYO SPA. IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG:ZA73695738

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 1 del 13.01.2021 con il quale si affidano al sottoscritto i compiti, compresi l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo;

PRESO ATTO CHE:

- Il Documento Unico di programmazione (DUP) - periodo 2022-2024 è stato approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 30 del 31 agosto 2021;
- La nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2022-2024 è stato approvato con Delibera di Consiglio Comunale nella seduta del 21 aprile 2022;
- Il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale nella seduta di consiglio del 21 aprile 2022;

ATTESO CHE:

- l'ufficio provveditorato detiene magazzino per tutti gli i beni d'uso corrente, di consumo e di ricambio necessari per il funzionamento di tutti gli uffici;
- si è reso necessario acquistare una tastiera per PC , un distruggi documenti per il settore II e n.2 toner originali "Brother HL 2140 – TN 2120" per il settore III;
- da una verifica appositamente eseguita in riferimento alle disponibilità presso il magazzino, risulta pressoché esaurita la disponibilità di batterie AAA utilizzate per la registrazione dei Consigli Comunali nonché i faldoni con lacci dorso 5, 12 e 15.
- Si rende opportuno, viste le richieste da parte dei vari uffici fornirsi anche di ciabatte elettriche, prese schuko, e nastro biadesivo;
- che le quantità sono solo in parte programmabili sulla base di quanto consumato negli anni precedenti, ma in parte derivano da necessità operative non predeterminabili;
- che si procederà ad acquistare solo una parte di fabbisogno annuo al fine di evitare sprechi, giacenze di magazzino e deterioramenti dando atto che la spesa annua di cancelleria non supera € 5.000,00 esente IVA;
- al fine di uniformare l'attività amministrativa risulta quanto mai evidente procedere ad un unico acquisto tramite l'ufficio provveditorato che svolgerà nella fattispecie attività di supporto agli altri uffici;
- con determina R.G. n. 116 del 04/02/2022 del settore Primo – Servizio Amministrativo – ad oggetto "Assegnazione fondi all'ufficio Provveditorato" per l'anno 2022 sono stati assegnati a questo ufficio Provveditorato, nelle more dell'approvazione del bilancio, € 5.000,00 sul cap. 1510 acquisto beni ed euro 2.000,00 sul cap. 1860 prestazione di servizi;

VISTO:

- l'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per importi inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il decreto semplificazioni bis DL n. 77/2021, convertito con modifiche con L. 180/2021, che ha confermato, seppure in via transitoria fino al 30/06/2023, la modifica apportata all'art. 36, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 dal DL 76/2020 stabilendo all'art. 1, comma 2, lett. a) l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139000,00 euro;
- l'art. 1, c. 450, della legge 296/2006, modificato da ultimo dall'art. 1, c. 130, della L. 145/2018, (Legge di bilancio per il 2019) il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato Elettronico (MEPA) o dei sistemi telematici di acquisto per la fornitura di beni e l'acquisto di servizi di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia; di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

PRESO ALTRESI' ATTO delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

RILEVATO CHE:

- si è provveduto a richiedere idoneo preventivo di spesa alla ditta MYO spa con sede a Poggio Torriana (RN) P.IVA 03222970406;
- in data 25 maggio 2022 con e. Mail acquisito al protocollo al numero 7232 in data 26/05/2022 la ditta MYO SPA ha rimesso preventivo di spesa;
- il preventivo in argomento risulta essere congruo e concorrenziale come da indagine informale e che la ditta in questione gode di piena e incondizionata fiducia da parte di questa Amministrazione per la serietà, capacità e professionalità dimostrate in occasione di precedenti incarichi affidatele;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: dotare gli uffici di articoli necessari per il buon andamento degli stessi;
- Il contratto ha ad oggetto la fornitura di articoli vari di cancelleria, consumabili e accessori;;
- Le clausole negoziali essenziali sono contenute nel preventivo di spesa n. 1234 del 25/05/2022 nostro prot_7232/2022;
- La scelta del contraente viene effettuata con affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, del D.Lg. vo 50/2016 e s.m.i.;

ATTESO CHE:

- in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): **ZA73695738** ;
- il DURC PROT_ INAIL_31201297 con scadenza 31/05/2022 risulta essere REGOLARE;

PRESO ATTO: dell'affidabilità professionale della Ditta in oggetto e la soddisfacente gestione delle precedenti forniture con una esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

EVIDENZIATO CHE, nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame riguarda un operatore economico non beneficiario di altra analoga commessa;

OCCORRE pertanto impegnare in favore della Ditta MYO SPA P.IVA 03222970406 l'importo di € 738,51 iva inclusa;

VISTI:

- il T.U. Enti Locali approvato con D.lgs. del 18.08.2000 n. 267;
- il D.lgs. del 18.06.2016 n. 50 e s.m.i.;
- il vigente regolamento di contabilità;

TUTTO CIO' PREMESSO

D E T E R M I N A

di APPROVARE e fare propria la premessa narrativa, che qui si intende integralmente richiamata anche a motivazione dell'adozione del presente dispositivo;

di AFFIDARE direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i, la fornitura dei seguenti articoli:

- n. 2 tastiera per PC;
- n. 2 toner originale Bother HL 2140;
- n. 3 presa 4 uscite;
- n. 2 prese 7 uscite;
- n. 3 spina rotante;
- n.4 spina schuko;
- n. 10 confezioni da 4 batterie AA;
- n. 2 nastri biadesivi;
- n. 1 confezione da 25 faldoni dorso cm. 5;
- n. 2 confezioni da 25 faldoni dorso cm. 12;
- n. 2 confezioni da 25 faldoni dorso cm. 15

alla Ditta MYO SPA con sede in Via Santarcangiolo, 6 - 47824 – POGGIO TORRIANA (RN) Partita IVA 03222970406 come da preventivo N. 1234 del 25/05/2022, nostro protocollo 7232, agli atti di questo ufficio;

di IMPEGNARE ai sensi dell'art 183 del D.Lgvo 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. L.vo n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	1510	Descrizione	---		
Intervento	1010303	Miss./Progr.	01.02	PdC finanziario	1.03.02.99.999
Centro di costo	---	Compet. Econ.	NO	Spesa non ricorr.	---
SIOPE	---	CIG	ZA73695738	CUP	---

Creditore	MYO SPA – P.IVA 03222970406				
Causale	Articoli di cancelleria, consumabili e accessori				
Modalità finan.	Determina assegnazione fondi n.116 del 04/02/2022				
Imp./Pren. n.	---	Importo	€ 738,51	Frazionabile in 12	NO

di ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lvo n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data prevista emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
Giugno 2022	30 gg data fattura	€ 738,51

di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lvo 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1 del D. Lvo 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

di CONVENIRE che si provvederà, con successivo e separato provvedimento, alla liquidazione della fornitura dietro presentazione di regolare fattura;

di DARE ATTO che la liquidazione e il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinati alla sussistenza del DURC e alla comunicazione dei dati riguardanti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n. 136/2000;

di DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lvo 14 marzo 2013 n. 33;

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 549 del 27/05/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore RASETTA BARBARA in data 27/05/2022.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 549 del 27/05/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	1510	2335	5	01	02	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	738,51

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore Economico Finanziario RASETTA BARBARA il 27/05/2022.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 650

Il 27/05/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 450 del 27/05/2022 con oggetto: **DETERMINA A CONTRATTARE PER LA FORNITURA DI ARTICOLI DI CANCELLERIA, CONSUMABILI E ACCESSORI PER UFFICIO. AFFIDAMENTO ALLA DITTA MYO SPA. IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG:ZA73695738**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da RASETTA BARBARA il 27/05/2022.