



COMUNE DI LORETO APRUTINO
SETTORE IV - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Determina del Responsabile di Settore N. 269 del 20/12/2021

PROPOSTA N. 1169 del 20/12/2021

OGGETTO: Fornitura PC e monitor per Ufficio tecnico. Liquidazione

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 16 in data 11/09/2018, confermato con decreto sindacale n. 8 in data 21/05/2019 e n. 03 in data 27/01/2020, con il quale si affidano al sottoscritto i compiti, compresi l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, come previsti dall'art. 107 del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267 in data 18.08.2000;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 20/04/2021 con la quale è stato approvato il DUP – Documento Unico di Programmazione 2021-2022-2023;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 20/04/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2022-2023;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/07/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021 e, contestualmente, il Piano degli obiettivi e piano della performance;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 922 R.G. del 13/12/2021 con la quale si è proceduto ad affidare alla ditta *ADG Informatica* con sede in Via Cappuccini, 179 - Loreto Aprutino (PE) P.IVA 02254160688 la fornitura e installazione di:

- *PCHP PC PRO I3 - 8GB - SSD250 - W10PRO -*
- *MONITOR MONITOR IPS LED 23,8" 1 110,00*
- *MS OFFICE 365 BUSINESS 12 MESI (compresa installazione e configurazione)*

DATO ATTO che la predetta fornitura è stata correttamente eseguita in data 14/12/2021, come da rapportino di consegna in atti, e che l'installazione del software è completata in data 16/12/2021;

RITENUTO pertanto dover provvedere con il pagamento delle spettanze previste, attesa la prestazione professionale resa;

ATTESO che, per effetto dell'art. 25 del D.L. 24/04/2014 n. 66 "*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale*", a partire dal 31/03/2015 tutta la Pubblica Amministrazione è obbligata ad accettare solo fatture in formato elettronico;

VISTA la fattura del professionista incaricato n. FVL153 del 17/12/2021, acquisita al protocollo del Comune in data 18/12/2021 al n. 15602, dell'importo di € 810,00 oltre IVA 22% per € 178,20, e così per una spesa complessiva di € **988,20**;

RISCONTRATA la regolarità della fattura suddetta;

RISCONTRATA la regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quali-quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite con provvedimento di affidamento delle prestazioni affidate;

ATTESO che trattasi di spesa derivante da obbligazioni già assunte, per cui si ritiene di provvedere alla liquidazione delle somme dovute;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. NAIL_30546105 del 10/12/2021 con scadenza 09/04/2022.

VISTO e richiamato l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23/12/2014 n. 190 che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (*split payment*);

EVIDENZIATO che la liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000, costituisce la fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impiego assunto;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

VISTO lo statuto comunale vigente ed il regolamento di contabilità comunale;

VISTO il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;

VISTO il D. Lgs. 50/2016;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. APPROVARE e fare propria la premessa narrativa;
2. PRENDERE ATTO della fattura n. n. FVL153 del 17/12/2021, acquisita al protocollo del Comune in data 18/12/2021 al n. 15602, dell'importo di € 810,00 oltre IVA 22% per € 178,20, e così per una spesa complessiva di € **988,20**, emessa dalla Ditta *ADG Informatica* con sede in Via Cappuccini, 179 - Loreto Aprutino (PE) P.IVA 02254160688a saldo della fornitura e installazione di n. 1 PC, uno schermo e software MS Office 365 Business per il Settore IV;
3. LIQUIDARE e PAGARE a favore della suddetta la somma di € **988,20**, già impegnata con determinazione dirigenziale n. **922/2021 R.G.**, sul C/C i cui riferimenti sono riportati nella dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, in atti;
4. DATO ATTO che per la seguente fornitura è stato acquisito il CIG: **Z0E345AD09**
5. DARE ATTO che NON residuano economie sull'impegno di spesa assunto con la richiamata Determinazione n. 922/2021 R.G.;
6. DARE ATTO che la fattura descritta in premessa è soggetta al sistema dello split payment;
7. TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziaria per gli adempimenti consequenziali.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1169 del 20/12/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore **DI VENTURA CLAUDIO** in data 20/12/2021.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1169 del 20/12/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art.184 comma 4 del Dlgs 18/08/2000, n.267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 972 del 21/12/2021

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Impegno
2021	427	1	718	ADG Informatica srls	988,20

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore Economico Finanziario RASETTA BARBARA il 21/12/2021.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1455

Il 29/12/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 972 del 21/12/2021 con oggetto: **Fornitura PC e monitor per Ufficio tecnico. Liquidazione**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DI ZIO MARRONE ALESSANDRO il 29/12/2021.