

Comune di ROMANA



Piano delle Performance 2022/2024
RELAZIONE FINALE

La presente relazione illustrare gli esiti della valutazione finale sullo stato di attuazione degli obiettivi 2022.

Di seguito sono evidenziati gli esiti della valutazione sugli obiettivi individuali e sugli indicatori della performance organizzativa.

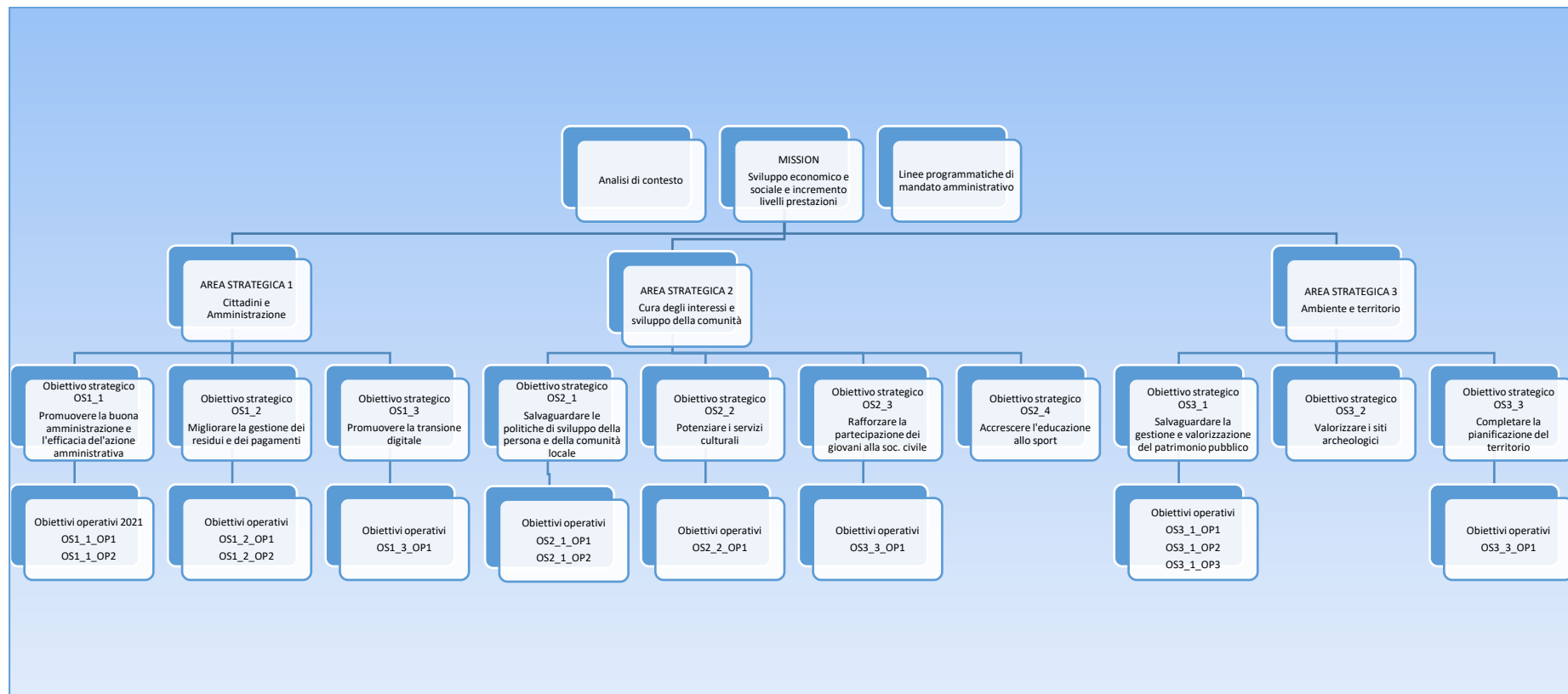
Valutazione indicatori della performance organizzativa

(vedi allegato_1)

Stato attuazione obiettivi 2022

Albero della Performance

L'albero della performance è una mappa logica del Piano della performance dell'Amministrazione. Descrive da un punto di vista grafico il quadro logico delle relazioni tra mandato amministrativo, missione, aree strategiche, obiettivi strategici e obiettivi operativi.



Scheda sintetica degli obiettivi strategici

AREE STRATEGICHE	DIRETTRICI DA LINEE PROGRAMMATICHE	OBIETTIVI STRATEGICI	INDICATORE STRATEGICO E TARGET
AS1: CITTADINI E AMMINISTRAZIONE	<p>PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA</p> <p>GESTIONE DELLE RISORSE</p> <p>AGENDA DIGITALE</p>	<p>OS1_1: PROMUOVERE LA BUONA AMMINISTRAZIONE E L'EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</p> <p>OS1_2: MIGLIORARE LA GESTIONE DEI RESIDUI E DEI PAGAMENTI</p> <p>OS1_3: PROMUOVERE LA TRANSIZIONE DIGITALE</p>	<p>IOS1_1_1: Grado di attuazione delle misure di trasparenza</p> <p>Target completezza contenuti: 2021>66%; 2022>75%; 2023>80%; 2024>90%; 2025>95%</p> <p>Target aggiornamento dati trasparenza: 2020>66%; 2022>75%; 2023>80%; 2024>90%; 2025>95%</p> <p>IOS1_2_1: % RESIDUI ATTIVI</p> <p>Target: Riduzione progressiva dell'incidenza dei residui attivi e passivi complessivi e di nuova formazione.</p> <p>IOS1_3_1: Grado attuazione della transizione digitale</p> <p>Target: Incremento servizi digitali rispetto all'anno precedente.</p>
AS2 CURA DEGLI INTERESSI E SVILUPPO DELLA COMUNITÀ	<p>POLITICHE FAMILIARI E SOCIALI, SICUREZZA</p> <p>POLITICHE GIOVANILI</p>	<p>OS2_1: SALVAGUARDARE LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLA PERSONA E DELLA COMUNITÀ LOCALE</p> <p>OS2_2: POTENZIARE I SERVIZI</p>	<p>IOS2_1_1: Mantenere i servizi già attivi.</p> <p>Target: baseline Taxi sociale, pasti a domicilio, micro nido, ludoteca, SAD, SASS, SET, Piscina comunale.</p> <p>IOS2_1_2: Livello di gradimento dei servizi erogati.</p>

	<p>ISTRUZIONE, CULTURA, TURISMO, ASSOCIAZIONISMO</p> <p>SPORT E TEMPO LIBERO</p>	<p>CULTURALI</p> <p>OS2_3: RAFFORZARE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI GIOVANI ALLA SOCIETÀ CIVILE</p> <p>OS2_4: ACCRESCERE L'EDUCAZIONE ALLO SPORT</p>	<p>Target: prevalenza di valutazioni soddisfacenti.</p> <p>IOS2_1_3: progetti di collaborazione volontaria degli anziani. Target: almeno 2 anziani/anno.</p> <p>IOS2_2_1: Numero incontri letterari. Target: Almeno 3 all'anno.</p> <p>IOS2_2_2: Numero utenti servizi biblioteca. Target: Incremento rispetto al baseline 2020</p> <p>IOS2_2_3: Numero iniziative di sussidiarietà orizzontale promosse/organizzate con associazioni locali. Target: Incremento rispetto al baseline 2020</p> <p>IOS2_3_1: Ore sportello di ascolto. Target: incremento rispetto al baseline 2020</p> <p>IOS2_3_2: n. Volontari di servizio civile. Target: almeno 4/anno</p> <p>IOS2_4_1: Numero eventi sportivi di massa in un anno. Target: Incremento rispetto al baseline 2020</p>
--	--	---	--

<p>AS3: AMBIENTE E TERRITORIO</p>	<p>PATRIMONIO PUBBLICO</p> <p>URBANISTICA</p> <p>EDILIZIA</p>	<p>OS3_1: SALVAGUARDARE LA GESTIONE E CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO</p> <p>OS3_2: VALORIZZARE I SITI ARCHEOLOGICI</p> <p>OS3_3: COMPLETARE LA PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO</p>	<p>IOS3_1_1: N. iniziative di coinvolgimento dei cittadini per il miglioramento del decoro urbano. Target: almeno 1/anno</p> <p>IOS3_1_2: Interventi di conservazione del patrimonio pubblico. Target. almeno 2 interventi/anno</p> <p>IOS3_2_1: Investimenti di recupero/valorizzazione nei siti archeologici ed aree pertinenti. Target: almeno € 5 mila/anno</p> <p>IOS3_3_1: Piano urbanistico Comunale approvato entro il 2023</p>
-----------------------------------	---	---	---

Stato di attuazione obiettivi 2022

Obiettivo strategico (OS) Obiettivo operativo (OP)	Descrizione, tipo obiettivo e outcome	Indicatore e Risultato atteso	Sintesi risultanze (nelle schede di valutazione dei responsabili sono riportate le risultanze di dettaglio)
OS1_1_OP1 RAZIONALIZZARE E SEMPLIFICARE LE DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI DELL'ENTE (obiettivo pluriennale)	<p>Si ravvisa la necessità di un'analisi complessiva delle disposizioni regolamentari vigenti, ai fini di un processo di revisione, aggiornamento e semplificazione.</p> <p>Si intende, in questo modo migliorare la qualità (anche in termini di semplificazione, accessibilità e trasparenza), la sistematicità e la coerenza rispetto al mutato contesto normativo.</p> <p>Tipo: miglioramento</p> <p>Outcome: regolamenti aggiornati</p>	IR_OS1OP1_1: n. Proposte regolamentari predisposte: 4 IR_OS1OP1_2: Indicatore temporale: entro il 30.12.2022	100%
OS1_1_OP2 RAFFORZARE LE MISURE GENERALI DI PREVENZIONE DEL RISCHIO E DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO (obiettivo pluriennale)	<p>In stretta coerenza con il PTPCT dell'ente, si intende rafforzare l'efficacia delle misure generali di prevenzione del rischio anticorruzione (trasparenza, controlli interni, conflitto di interessi, divieto di pantouflage, whistleblowing, incompatibilità e inconfiribilità incarichi interni ed esterni, formazione generale e specifica,.....) e semplificare il sistema di monitoraggio dello stato di attuazione.</p> <p>Attraverso un percorso condiviso tra tutti i soggetti interni, saranno definite le azioni coordinate finalizzate a</p>	IR_OS1OP2_1: Relazione annuale sul monitoraggio dello stato di attuazione. IR_OS1OP2_2: N. riunioni CUG	100%

	<p>migliorare l'efficacia, senza comportare aggravii sui carichi di lavoro, gravanti su un numero abbastanza esiguo di unità di personale.</p> <p>Si procederà, inoltre al completamento della gestione informatizzata del Piano e del monitoraggio nell'apposita piattaforma implementata dall'ANAC.</p> <p>Inoltre, con il costante lavoro svolto dal CUG, saranno costantemente monitorata la situazione organizzativa, al fine di prevenire potenziali situazioni "patologiche".</p> <p>Tipo: mantenimento</p> <p>Outcome: efficacia e trasparenza dell'azione amministrativa</p>		
<p>OS1_3_OP1</p> <p>SVILUPPARE IL PERCORSO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (obiettivo pluriennale)</p>	<p>Una delle principali sfide della PA è la transizione dei servizi verso il digitale. Il Comune di Romana, deve dotarsi del Piano Triennale per l'informatica nella direzione indicata da AGID nel "Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica amministrazione 2020/2022", la cui strategia complessiva è volta a: 1) favorire lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese; 2) promuovere lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale; 3) contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici. Il Comune,</p>	<p>IR_OS1_3OP1_1: attivazione di almeno 2 interventi entro il 2022 (tra SPID, AppIO, Cloud, PagoPA esteso a tutti i servizi).</p> <p>IR_OS1_3OP1_2: riscontri a tutte le richieste per la gestione associata della fase di assessment</p>	<p>100%</p>

	<p>nell'ambito del percorso pluriennale verso la transizione digitale, che sarà svolto in sinergia con l'Unione Comune del Villanova, porrà in essere una serie di interventi innovativi e migliorativi della qualità del rapporto con i cittadini (si pensi all'accesso ad alcuni servizi tramite della SPID, a PAGOPA, all'AppIO, al Colud,...).</p> <p>Tipo: sviluppo</p> <p>Outcome: accesso ai servizi digitali semplificato e incrementato.</p>		
<p>OS1_2_OP1</p> <p>MIGLIORARE LO STOCK DEI RESIDUI</p> <p>(obiettivo pluriennale)</p>	<p>Da qualche anno, uno dei punti fermi di questa amministrazione è il monitoraggio dei residui attivi e passivi. Da anni l'Amministrazione pone particolare attenzione principalmente sui residui "più vecchi".</p> <p>Nonostante i buoni risultati raggiunti, il lavoro è sempre "work in progress" e si ritiene fondamentale continuare nel percorso tracciato, chiedendo agli uffici l'ulteriore sforzo di monitorare e incrementare gli sforzi per ridurre la consistenza dei residui attivi e passivi.</p> <p>Tutti gli uffici dovranno porre in essere idonee misure organizzative ed orientare l'attività per intensificare soprattutto il recupero dei crediti pregressi e per ridurre la formazione di nuovi crediti nella gestione di competenza.</p> <p>Tipo: miglioramento</p> <p>Outcome: efficienza dell'azione amministrativa</p>	<p>IR_OS1_2_OP1_1: indicatori (stock dei residui complessivi, residui di nuova formazione) dovranno essere migliorati rispetto all'esercizio precedente</p>	<p>100%</p>

Obiettivo strategico (OS) Obiettivo operativo (OP)	Descrizione, tipo obiettivo e outcome	Indicatore e Risultato atteso	
OS2_2_OP1: PROGRAMMARE ED AVVIARE MISURE DI CARATTERE SOCIALE E CULTURALE	<p>Il servizio competente dovrà monitorare i bisogni della comunità ed assicurare i servizi alla persona. Tra i servizi ormai consolidati di maggior rilievo rientrano la gestione della biblioteca, il centro estivo per minori e gli ulteriori servizi gestiti in forma associata con l'Unione dei Comuni). Per ciascuno di tali servizi dovrà essere garantita la continuità e la salvaguardia almeno degli attuali standard di qualità.</p> <p>Dovranno essere programmate, di concerto con la Giunta Comunale, ulteriori iniziative sociali, culturali, favorendo per quanto possibile forme di cittadinanza attiva e di collaborazione con il mondo associazionistico.</p> <p>Tipo: Mantenimento</p> <p>Outcome: bisogni della comunità soddisfatti.</p>	IR_OS2_2_OP1_1: Mantenimento dei servizi attuali, anche mediante espletamento delle nuove procedure ad evidenza pubblica per i servizi esternalizzati e di imminente scadenza.	100%
OS2_1_OP1: PROGRAMMARE ED AVVIARE LE POLITICHE FAMILIARI (obiettivo pluriennale)	<p>L'Amministrazione dovrà continuare il percorso virtuoso delle politiche familiari, per il quale ha la certificazione di Comune Amico della Famiglia. In tal senso dovrà predisporre un programma di dettaglio degli interventi da attuare.</p> <p>Tipo: miglioramento</p> <p>Outcome: Migliorare il benessere della comunità.</p>	IR_OS2_1_OP1_1: programma di interventi. IR_OS2_1_OP1_2: avvio di almeno 2 azioni entro il 31.12.2022	100%
OS2_1_OP2 AVVIARE E COMPLETARE LA	<p>L'amministrazione è beneficiaria del trasferimento di risorse regionali per l'attuazione del cantiere LAVORAS. In</p>	IR_OS2_1_OP2_1: Rendiconto finale presentato	100%

<p>GESTIONE AMMINISTRATIVA IN FORMA DIRETTA DEL CANTIERE LAVORAS</p>	<p>attuazione delle precedenti direttive della Giunta Comunale, il cantiere dovrà essere gestito nella modalità "diretta", mediante reclutamento e gestione del personale a carico dell'ente.</p> <p>Tipo: mantenimento</p> <p>Outcome: progetto realizzato e rendicontato</p>		
--	--	--	--

<p>Obiettivo strategico (OS) Obiettivo operativo (OP)</p>	<p>Descrizione, tipo obiettivo e outcome</p>	<p>Indicatore e Risultato atteso</p>	
<p>OS3_1_OP1</p> <p>MIGLIORARE L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA</p>	<p>In coerenza con le linee programmatiche di mandato, l'amministrazione intende intervenire sul patrimonio pubblico, con interventi di riqualificazione, ammodernamento, efficientamento.</p> <p>I recenti avvenimenti che stanno condizionando la politica economica a livello globale hanno comportato, tra i vari effetti, anche un incremento dei costi energetici. Pertanto si rende necessario approntare delle misure finalizzate al contenimento dei consumi.</p> <p>A tal fine l'amministrazione intende programmare ed attuare interventi di efficientamento energetico principalmente sull'impianto di illuminazione pubblica.</p> <p>Tipo: miglioramento</p> <p>Outcome: Incremento dell'efficienza.</p>	<p>IR_OS3_1_OP1_1: Programmazione intervento.</p> <p>IR_OS3_1_OP1_2: Realizzazione dell'intervento.</p>	<p>100%</p>

<p>OS3_3_OP1</p> <p>COMPLETARE IL PROCESSO DI ADEGUAMENTO DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA COMUNALE</p> <p>(obiettivo pluriennale)</p>	<p>Il lungo ed articolato processo, avviato alcuni anni fa, non è ancora giunto a conclusione, in quanto deve essere sviluppata tutta la parte relativa di adeguamento degli studi idrogeologici. Lo strumento pianificatorio generale assume notevole rilevanza strategica, soprattutto ai fini della difesa e della valorizzazione del territorio.</p> <p>Tipo: miglioramento (pluriennale)</p> <p>Outcome: assenza di eventi impattanti negativamente sul territorio</p>	<p>IR_OS3_3_OP1_1: % realizzazione fasi 2022</p>	<p>75%</p>
<p>OS3_1_OP2</p> <p>COMPLETARE LA PROGETTAZIONE E REALIZZARE GLI INTERVENTI COD. 00004 E 00005 DELLA PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/24.</p>	<p>Tra gli interventi programmati dall'ente, con livello di priorità massima, rientrano il Miglioramento e completamento della piscina comunale mediante realizzazione degli spogliatoi e il miglioramento e adeguamento della Palestra Comunale.</p> <p>Tipo: miglioramento</p> <p>Outcome: Impianti e strutture più funzionali.</p>	<p>IR_OS3_1_OP2_1: Realizzazione interventi</p> <p>IR_OS3_1_OP2_2: Rendicontazione interventi</p>	<p>75%</p>
<p>OS3_1_OP3</p> <p>MIGLIORARE GLI OBIETTIVI DI QUALITÀ DEL SERVIZIO RIFIUTI (ART. 3 TQIRF ALL. DELIBERA ARERA 15/2022/R/RIF)</p> <p>(obiettivo pluriennale)</p>	<p>Con deliberazione n. 15/2022/r/rif del 18/01/2022 dell'Autorità Di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) avente ad oggetto "Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani", è stato approvato il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani - TQRIF.</p> <p>Il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani individua i livelli minimi di qualità contrattuale del servizio ed i livelli minimi di</p>	<p>IR_OS3_1OP3:</p> <p>Adozione degli obblighi di cui allo schema I, nei termini previsti</p>	<p>100%</p>

	<p>qualità tecnica che devono essere necessariamente recepiti dal gestore del servizio integrato dei rifiuti.</p> <p>Con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 31.02.2022, sono stati determinati gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica a cui dovranno adeguarsi i gestori dei singoli servizi che compongono il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani secondo lo SCHEMA I "livello qualitativo minimo" di cui all'art. 3.1 del Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF) approvato dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) con la delibera 15/2022/R/rif.</p> <p>I servizi competenti dell'ente, raccordandosi con il gestore del servizio, dovranno organizzare le azioni tese allo stato di attuazione del livello qualitativo minimo entro i termini stabiliti dalla citata delibera ARERA 15/2022.</p> <p>Tipo: miglioramento</p> <p>Outcome: Qualità del ciclo rifiuti migliorata.</p>		
--	---	--	--