



COMUNE DI ROCCAFORZATA

Provincia di Taranto

C.A.P. 74020 – TEL. 099/5929243 FAX 099/5916940 – COD. FISC. 80005170735 – P.IVA 01766900730 –
PEC protocollo.comuneroccaforzata@pec.rupar.puglia.it

Al Sindaco
Alla Giunta Comunale
All'OIV

OGGETTO:	Relazione performance dei Responsabili dei Servizi 2023
----------	--

Il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 (nel testo ampiamente modificato dal D.Lgs. n. 74/2017), nel delineare la disciplina del Ciclo della performance, ha previsto, all'art. 10, la redazione annuale, entro il 30 giugno, da parte delle Amministrazioni pubbliche, di una Relazione sulla performance, che evidenzia, con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse messe a disposizione. La relazione deve essere approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione.

Si dispone, altresì, che per quanto riguarda gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance può essere unificata al rendiconto della gestione.

Più precisamente, la Relazione sulla performance rappresenta l'ultima fase del Ciclo della performance, che così s'articola:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che s'intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- c) misurazione e valutazione della performance, organizzativa ed individuale;
- d) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- e) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Tanto premesso, il Ciclo della performance del Comune di Roccaforzata, relativamente all'anno 2023, si è snodato attraverso:

- l'adozione del D.U.P. super semplificato 2023/2025, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 24 del 19.04.2023;
- l'adozione del Bilancio di previsione 2023/2025, approvato con la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 25 del 19.04.2023;

– l’adozione del PIAO 2023/2025, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 01.09.2023; Si specifica, a tal proposito che l’art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 ha introdotto l’obbligo di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO, che assorbe in modo integrato una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa, quale misura di semplificazione, snellimento e ottimizzazione della programmazione pubblica nell’ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni, funzionale all’attuazione del PNRR.

Stante l’approvazione tardiva nel corso del 2023 del PIAO si è proceduto all’assegnazione degli obiettivi attraverso la Sezione 2 del PIAO 2023/2025 – Sottosezione 2.2 – Performance in continuità rispetto a quanto definito nel piano degli obiettivi della performance 2022/2024 approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 14 del 20/10/2022.

La relativa attività di valutazione è stata sviluppata attraverso l’analisi della seguente documentazione:

– Relazione sui risultati raggiunti, predisposta dai dipendenti titolari di P.O. (prot. n. 1604 del 20.03.2024; prot. n. 1645 del 21/03/2024 e prot. n. 1669 del 22/03/2024)

– Relazione di valutazione della performance dei Responsabili di Servizio/Settore - E.F. 2023, predisposta dall’O.I.V, prot. n. 2795 del 16/05/2024 e integrata dalla nota prot. n. 3096 del 31/05/2024

– Relazione di valutazione della performance del Segretario Comunale Prot. n.2892 del 21/05/2024

Le suddette schede di valutazione sono state analizzate nella loro rispondenza circa i parametri generali di congruità, corrispondenza e oggettività, rispetto ai principi suggeriti dall’Autorità Nazionale Anticorruzione nella sua competenza circa la performance della Pubblica Amministrazione.

La valutazione del personale dipendente operante all’interno degli uffici e dei servizi agli stessi assegnati, peraltro, è stata effettuata sulla base dei criteri fissati dal vigente sistema di misurazione e valutazione della performance del personale, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 68 del 23.10.2013. Considerate le diverse previsioni di legge in tema di performance individuale e collettiva, declinate nel D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., nonché nei C.C.N.L. di categoria, si rileva che la valutazione dei dipendenti è stata conclusa con l’attribuzione dei punteggi riportati nelle schede di valutazione soprarichiamate, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente relazione.

Sulla valutazione della performance dei Responsabili dei Servizi EQ ha pesato la normativa introdotta dall’art. 4-bis del Decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023 n. 41, che prevede che le Amministrazioni Pubbliche, nell’ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30%; tali obiettivi devono essere individuati con riferimento all’indicatore di ritardo annuale di cui all’art. 1, commi 859, lettera b) e 861 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, elaborato mediante la PCC (Piattaforma dei Crediti Commerciali) del M.E.F. e calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell’anno precedente.

A tale riguardo è intervenuta anche la Ragioneria Generale dello Stato e il Dipartimento della Funzione Pubblica con la circolare n. 1 del 03.01.2024 – prot. n. 2449 avente ad oggetto: “Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni – Attuazione dell’art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023 n. 41 – Prime indicazioni operative” e, da ultimo, le circolari n. 15 del 05.04.2024 - prot. n. 70314 e n. 17 del 09.04.2024 – prot. n. 75032 del Ministero dell’Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

Tale obiettivo, pertanto, relativo all'osservanza dei termini di pagamento previsti dal D. Lgs. n. 231/2002 e s.m.i., concorre ex lege nella valutazione degli obiettivi di performance assegnati a ciascun Responsabile di Servizio dell'Ente, di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 01.09.2023 ("Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025"), ai fini del pagamento della parte di retribuzione di risultato correlata alla realizzazione dello stesso in misura non inferiore al 30%.

Il Comune di Roccaforzata da verifiche sulla Piattaforma Crediti Commerciali ha un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti delle fatture pari a ben +80 giorni, rispetto al limite dei trenta giorni previsti dalla normativa vigente. L'O.I.V., pertanto, in ossequio alla normativa richiamata, ha provveduto ad applicare ai Responsabili di Servizio dell'Ente la penalità nella misura prevista (30%), in relazione al mancato conseguimento del predetto obiettivo, che concorre, insieme agli altri obiettivi rispettivamente assegnati, nella misurazione e valutazione della performance.

Il mancato raggiungimento dell'obiettivo in oggetto è diretta conseguenza della situazione economica in cui versa l'Ente, incapace alla data odierna di provvedere all'approvazione del bilancio di previsione 2024 e rendiconto di gestione 2023 e sottoposto ad un grave stress di cassa per il pagamento delle necessarie spese ordinarie.

In conclusione, nonostante l'attivazione della predetta penalità, si esprime, una valutazione di buon livello per i Responsabili dei Servizi in quanto quasi la totalità degli stessi riesce, comunque, a raggiungere il punteggio minimo atto a garantire la liquidazione della performance. Tale risultato va ulteriormente apprezzato stante l'ormai strutturale carenza di personale che condiziona in maniera grave l'attività dell'Ente e tale da rendere complessa l'erogazione di servizi essenziali. Si evidenzia che taluni uffici sono retti da un unico dipendente assegnato e ciò evidenzia come, anche, il semplice godimento delle ferie o eventi non preventivabili (malattia, permessi, ecc.) di fatto rischiano di bloccare l'attività dell'ufficio e l'erogazione dei servizi essenziali connessi.

Il personale in questo contesto si dimostra impegnato a far fronte alle summenzionate difficoltà con grande professionalità e dedizione pertanto non si può non esprimere un giudizio positivo per l'attività prestata nel 2023.

Roccaforzata, 04/06/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Leonardo Marangi