



COMUNE DI SANT'ANGELO del PESCO

(Provincia di Isernia)

P.zza dei Caduti, n. 1 – 86080 SANT'ANGELO del PESCO tel. 0865/948131 fax 0865/948267

sito: www.comune.santangelodelpesco.is.it email: info@comune.santangelodelpesco.is.it

P.I. 00069960946 - C.F. 80000030942

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. 211

DEL 15-05-2017

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 11 DEL 23-03-2017

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER LEGATURA PESANTE E LEGGERA FOGLI MOBILI N. 8
REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2016 E FORNITURA DI MATERIALE PER UFFICI
– DETERMINA A CONTRARRE.
CODICE CIG: Z751D9FA12**

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno VENTITRE del mese di MARZO , nella Casa Comunale.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 53 della Legge n. 142/1990;
VISTI gli artt. 27 e 28 del D.Lgs. n. 77/1995 e successive mod. ed integrazioni;
VISTO lo Statuto del Comune di Sant'Angelo del Pesco;
VISTO il regolamento per l'Ordinamento generale degli uffici e dei Servizi;
VISTA la Legge n. 127 del 15.05.1997;
VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

VISTO il Provvedimento del Sindaco n. 3 in data 04.06.2015 di attribuzione della responsabilità del Servizio Amministrativo;

VISTO il Decreto Legislativo 18-08-2000, n. 267;

PREMESSO che il Comune di Sant'Angelo del Pesco deve procedere alla al servizio ed alla fornitura di materiale vario per il normale funzionamento degli uffici e precisamente:

➤ LEGATURA PESANTE FOGLI MOBILI COMPILATI REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2016	N.	6
➤ LEGATURA LEGGERA FOGLI MOBILI COMPILATI REGISTRI DI STATO CIVILE - CITTADINANZA ANNO 2016 COMPILAZIONE MANUALE 33X44 CH	N.	2
➤ LEGATURA LEGGERA FOGLI MOBILI COMPILATI REGISTRI UNIONI CIVILI ANNO 2016	N.	2
➤ FOGLI MOBILI REGISTRI UNIONI CIVILI ANNO 2016	N.	2
➤ SHARP TONER AR201T AR 163/201/206	N.	2
➤ CANON CARTUCCIA NERO MULTIPLASS C20 C30 C50 C70 C80 MAC30 B210C/215/230C	N.	2

RICHIAMATA la legge 06-07-2012, n. 94, di conversione del D.L. 07-05-2012, n. 52 che ha introdotto l'obbligo per le P.A. di ricorrere al Mercato Elettronico (MEPA), di CONSIP oppure di altri mercati elettronici per lavori, acquisti e forniture;

RICHIAMATO il D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);

CONSIDERATA l'urgenza dell'acquisto del materiale di cui sopra e la necessità dell'impegno della relativa spesa;

VISTO il T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267;

VISTA la delibera di C.C. n. 11 del 05.04.2009 "Approvazione Regolamento Comunale per la fornitura dei beni da eseguirsi in economia".

VISTA la delibera di C.C. n. 2 del 29.03.2014 "Approvazione modifica del Regolamento Comunale per la fornitura dei beni da eseguirsi in economia".

VISTA la delibera di C.C. n. 12 del 05.04.2009 "Approvazione Regolamento Comunale per la fornitura dei servizi da eseguirsi in economia".

VISTA la delibera di C.C. n. 3 del 29.03.2014 "Approvazione modifica del Regolamento Comunale per la fornitura dei servizi da eseguirsi in economia".

VISTA la delibera di G.C. n. 10 del 22.03.2014 "Regolamento comunale per l'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi D.Lgs. n. 267/2000" – Approvazione;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 12 del 28-02-2017 con la quale si assegnava al responsabile del Servizio Amm.vo la somma complessiva di € 900,00 IVA compresa;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18-04-2016;

VISTO l'art. 192, comma 1, del D. lgs n. 267 del 18-08-2000 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del Procedimento indicante:

- il fine che il contratto intende perseguire;
- l'oggetto del contratto;
- le modalità di scelta del contraente ammesse alle vigenti disposizioni in materia dei contratti delle P.A. e le ragioni che ne sono alla base;

PREMESSO :

- **CHE** tra i Comuni di Capracotta, Sant'Angelo del Pesco e Castel del Giudice è stata istituita, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016, in forma convenzionale la Centrale Unica di Committenza, in forza delle rispettive delibere di C.C. n. 31 del 28.11.2016, n. 28 del 26.11.2016 e n. 29 del 26.11.2016, per la durata di anni 3;
- **CHE** lo schema di convenzione ed il relativo Regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 è entrato in vigore ed approvato con delibera di C.C. n. 38 del 26-11-2016;

- **CHE** la relativa convenzione attuativa della Centrale è stata sottoscritta dai rispettivi Sindaci dei nominati Comuni convenzionati in data 15.12.2016;
- **CHE** con Decreto del sindaco del Comune di Capracotta n. 8 dell' 08-12-2016 di nomina del responsabile della C.U.C. per cui la competenza delle procedure di gara è affidata al Comune di Capracotta (IS);

PRESO ATTO: che la Legge di stabilità n. 208 de 28-12-2015, al comma 501, ha previsto modificazioni dell'art. 23 ter- comma 3 – del D.L: 24-06-2014, n. 90 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11-08-2014, n. 114 dal 01-01-2016, **tutti i Comuni non Capoluogo di provincia possono acquisire autonomamente beni, servizi, e lavori di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa;**

Che la Legge di stabilità n. 208 del 28-12-2015, al comma 270, ha previsto la modifica del comma 450 dell' art. 1 della Legge n. 296/2006 e pertanto dal 1° Gennaio 2016, tutti i Comuni possono procedere all'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000,00 non ricadendo più l'obbligo di approvvisionamento telematico previsto dalla Spending Review 2012;

CONSIDERATO che la legge 24 dicembre 2007 n.244, all'art. 1, commi dal 209 a 214, come modificata dalla lettera a) del comma 13-duodecies dell' art. 10, D.L. 6 dicembre 2011, n.201, nel testo integrato dalla legge di conversione 22 dicembre 2011, n. 214, introduce l'obbligo di fatturazione elettronica nei confronti della pubblica amministrazione a decorrere dal 31.03.15, per cui si è reso necessario installare anche il modulo per la gestione della fatturazione elettronica;

VISTO l'art. 9, comma 4, del D.L. n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014;

DATO ATTO che l'art. 37, al comma 1, del D. Lgs. N. 50 del 18-04-2016 ha previsto per le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00;

RITENUTO di dover dare corso alla procedura per l'affidamento del suddetto servizio e fornitura di beni, nel rispetto della vigente disciplina del Codice dei contratti e delle disposizioni attuative contenute nel relativo Regolamento attuativo;

RITENUTO, ricorrendone il caso, essendo l'importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. N. 50 del 18-04-2016, poter eseguire il suddetto servizio e fornitura di beni mediante affidamento diretto ;

PRECISATO che l'importo risulta essere inferiore a €. 1.000,00;

INTERPELLATA per le vie brevi la Ditta GRAFICA ISERNINA s.r.l. di Isernia, operatore locale e specializzato nel settore la quale si è dichiarata disponibile al servizio ed alla fornitura del materiale di cui sopra secondo la richiesta , come da preventivo N. 295 del 07-02-2017;

ACCERTATA la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, da parte del responsabile dell'ufficio finanziario dott. DI GIULIO Domenico.

RITENUTO opportuno procedere all'acquisto del materiale in premessa impegnando la spesa di €. 895,11 IVA compresa al 22% sull'ex Cap. 1174/0 Cod. 1010702 del C.E.F. anno 2017 in corso di predisposizione;

DATO ATTO che la spesa sarà liquidata alla Ditta sulla base di presentazione di regolare fattura elettronica;

DATO ATTO che ai fini della tracciabilità, al presente procedimento è stato assegnato il seguente Codice CIG: **Z751D9FA12**

CONSIDERATA l'urgenza per il servizio di rilegatura e l'acquisto del suddetto materiale e la disponibilità della Ditta GRAFICA ISERNINA SRL con sede in Via Santo Spirito, 14/16 ISERNIA al servizio ed alla fornitura dello stesso ;

PRESO ATTO dei prezzi di mercato;

CONSIDERATO che i motivi che hanno portato alla scelta della Ditta con cui si addiende all'affidamento della fornitura di che trattasi, sono stati determinati dall'urgenza e dal fatto di poter reperire sul mercato

territorialmente vicino una Ditta che offra i servizi sopra descritti in breve tempo ed a costi competitivi giudicati congrui e convenienti all'Amministrazione Comunale, data anche l'esiguità del costo della merce;

VISTO il T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267;

DATO ATTO:

- che trattasi di acquisti di importo inferiore a euro 1.000,00;
- che il fine che si intende perseguire è quello della fornitura del servizio di rilegatura dei fogli mobili Registri di Stato Civile anno 2016 e dell' acquisto di materiale di cancelleria.
- che l'oggetto è il servizi e la fornitura del suddetto materiale.
- Che la procedura è quella diretta con il fornitore.

ACCERTATA la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 49 e 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, da parte del responsabile dell'ufficio finanziario dott. DI GIULIO Domenico.

RAVVISATA , per tutto quanto sopra esposto, la necessità di procedere all'impegno di spesa per l'affidamento il servizio di rilegatura dei fogli mobili dei registri di Stato Civile anno 2016 e per la fornitura del materiale in premessa impegnando la spesa di €. 896,11 IVA compresa al 22% sull'ex Cap. 1028/0 Cod. 1010202 del C.E.F. anno 2017,

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE tutte le premesse sopra indicate che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e specificativo del procedimento.

DI AFFIDARE alla Ditta GRAFICA ISERNINA SRL con sede in Via Santo Spirito, 14/16 ISERNIA il servizio di rilegatura dei fogli mobili dei Registri di stato Civile anno 2016 e la fornitura materiale per Uffici come esposto in premessa.

DI IMPEGNARE sull'ex cap. 1028/0 Cod. 1010202 del C.E.F. anno 2017, la somma totale di € 895,11 IVA compresa al 22%.

DI DARE ATTO che la liquidazione dell' importo sarà determinata con successivo atto a presentazione di regolare fattura.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza Amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Se ne dispone la trasmissione all'Ufficio Finanziario per il visto di competenza, al Sindaco, ed al Segretario Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Vista la suesesa proposta di determinazione, determina di approvarla nei termini sopra formulati.-
Letto, approvato e sottoscritto,

IL Responsabile del Servizio Amministrativo
f.to Rag. DI NINNO Giovanna

UFFICIO FINANZIARIO

Ai sensi del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000 art. 151,

APPONE

IL VISTO , quale responsabile del Servizio interessato, in merito alla regolarità contabile ed alla attestazione della copertura Finanziaria

Sant'Angelo del Pesco, 23-03-2017

IL Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott. DI GIULIO Domenico

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito informatico di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 15-05-2017 al 30-05-2017 .

Sant'Angelo del Pesco, 15-05-2017

IL Responsabile del Servizio Amm.vo
f.to Rag. DI NINNO Giovanna

Copia conforme all'originale.

Sant'Angelo del Pesco,

IL Responsabile del Servizio Amm.vo
Rag. DI NINNO Giovanna