

COMUNE DI LETTOMANOPPELLO
(Provincia di Pescara)

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE	OGGETTO: RENDICONTAZIONE SPESE SERVIZI ED INTERVENTI SOCIO - ASSISTENZIALI CON IL BENEFICIO DEL FONDO SOCIALE REGIONALE - ANNO 2014
N. 26 del 26.02.2015	

IL SEGRETARIO COMUNALE
in qualità di
RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 27.05.2014 con il quale veniva individuato Responsabile del Servizio il Dr. Ernesto Amato D'Andrea;

Visto che i Responsabili dei Servizi, sono abilitati alle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs.n. 267/2000;

Vista la deliberazione di G.C. n. 82 del 16.10.2014, con la quale sono stati assegnati i relativi fondi ai Responsabili dei Servizi;

VISTA la nota prot. n.RA/137728 DL29 del 22 Maggio 2014 con la quale la Regione Abruzzo ha comunicato che, con propria determinazione n. DL29/68 del 07.05.2014, ha provveduto al riparto, liquidazione e pagamento della somma di €. **8.827,00** quale quota per l'annualità 2014;

CONSIDERATO il termine di scadenza, 31 Marzo dell'anno successivo a quello di riferimento, per la presentazione della rendicontazione relativa al contributo proveniente dal Fondo Sociale Regionale- annualità 2014;

VISTA la deliberazione di G.C.n.07 del 30.01.2014 inerente la Proroga PSZ - Annualità 2014 con la quale la Giunta Comunale ha deliberato di prorogare il Piano Sociale di Zona 2014 per l'annualità 2014;

CONSIDERATO che, con determinazione del Responsabile del Servizio, n.24 del 27.02.2014 è stato assunto l'impegno di spesa per il pagamento delle quote del Piano di Zona - Annualità 2014, sul bilancio esercizio 2014;

DATO ATTO che la totale spesa a carico del Comune di Lettomanoppello per il PSZ per l'annualità 2014 corrispondeva, pertanto, ad €. 49.707,58, così ripartita:

QUOTA FSRA2: €. 8.828,00

QUOTA Cofinanziamento Comuni : €.39.514,60

QUOTA Gestione Ufficio di Piano : €. 1.364,98

VISTE le determinazioni di liquidazione di spesa per quote Piano di Zona - Annualità 2014

N.DET.	DEL	EURO	MESI	ANNO
28	20.03.2014	8.057,10	GENNAIO/ FEBBRAIO	2014
43	29.05.2014	8.057,10	MARZO/APRILE	2014
80	09.10.2014	8.057,10	MAGGIO/GIUGNO	2014
81	09.10.2014	8.057,10	LUGLIO/AGOSTO	2014
94	25.11.2014	8.057,10	SETTEMBRE/OTTOBRE	2014
14	03.02.2015	8.057,10	NOVEMBRE/DICEMBRE	2014
	TOT:	48.342,60		

VISTE le determinazioni di liquidazione di spesa per quote Ufficio di Piano - Annualità 2014

28	20.03.2014	227,50	GENNAIO/ FEBBRAIO	2014
43	29.05.2014	227,50	MARZO/APRILE	2014
80	09.10.2014	227,50	MAGGIO/ GIUGNO	2014
81	09.10.2014	227,50	LUGLIO/AGOSTO	2014
94	25.11.2014	227,50	SETTEMBRE/OTTOBRE	2014
14	03.02.2015	227,50	NOVEMBRE/DICEMBRE	2014
	TOT:	1365,00		

RITENUTO procedere all'approvazione del rendiconto predisposto secondo l'allegato Mod. A da trasmettere entro il 31 Marzo 2015 alla Regione Abruzzo, Servizio Programmazione Politiche Sociali;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Bilancio 2014;

VISTO il parere dell'Ufficio Finanziario;

DETERMINA

- 1) di approvare l'allegato rendiconto delle spese, servizi ed interventi socio – assistenziali con il beneficio del Fondo Sociale Regionale assegnato per l'anno 2014;
- 2) di dare atto che:
 - a) le risultanze contabili riportate nel rendiconto sono desunte dal conto di bilancio dell'Ente;
 - b) le spese liquidate descritte nel rendiconto medesimo si riferiscono esclusivamente a impegni assunti nell'esercizio finanziario 2014;
 - c) le spese indicate non sono assistite da altre entrate oltre quelle riportate nell'apposito quadro del rendiconto;
 - d) è stata verificata la corretta applicazione dei contratti collettivi di lavoro e delle norme di previdenza e assistenza (come da nota inviata, prot. n.0334 del 25/02/2015 dall'Ufficio di Piano EAS n. 35, che si allega in copia);
 - e) non sono state rendicontate le spese sostenute per il funzionamento degli enti strumentali sociali;
- 3) di rimettere copia della presente con allegato relativo modulo (Mod.A) alla Regione Abruzzo, Servizio Programmazione Politiche Sociali, alla "Montagna Pescarese" Caramanico Terme, al Responsabile del Servizio Finanziario ed all'Ufficio Segreteria.

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on - line per rimanervi 15 giorni consecutivi.



Il Responsabile del Servizio
Segretario Comunale

Dr. Ernesto Amato D'Andrea

SCHEMA DELLA RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL RENDICONTO

(parte integrante del provvedimento di approvazione)

Comune di Letto manoppello
Comune di ~~PROVINCIA DI PESCARA~~ ^{Prov.} ~~PESCARA~~ - Ambito Sociale Territoriale m° 35

➤ Anno di riferimento del rendiconto: 2014

➤ Descrizione servizi e attività:

La relazione consiste in una sintetica descrizione di TUTTI i servizi ed interventi (ad eccezione di quelli riferiti a trasferimenti all'Ente di Ambito Sociale per l'attuazione del Piano di Zona), esposti nel quadro "1 - Spese Impegnate" del rendiconto, con indicazione, per ciascuno di essi, delle azioni realizzate, delle modalità di svolgimento, del tipo di gestione e del personale utilizzato.

➤ Valutazione complessiva delle attività svolte

Esporre in modo sintetico ed esprimere un giudizio descrittivo dei servizi ed interventi attuati con il FSR.

POSITIVO

Letto manoppello, li 26.02.2015



IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI SOCIALI

(nome e cognome per esteso)

FIRMA [Handwritten Signature]



SCHEMA DI RENDICONTO - MODELLO "A"

Comune: LETTOMANOPPELLO
Provincia: PESCARA
Ambito sociale territoriale: AMBITO N.35
Anno: 2014

Codice attività	Servizi e interventi effettuati in forma diretta dal Comune (descrizione)	Codice Utenti destinatari	Spesa impegnata al 31 dicembre	Spesa liquidata al 31 dicembre	Residui da liquidare (D-E)	Note
	PIANO DI ZONA		€ 49.707,58	€ 49.707,58		
			Totale	€ 49.707,58	€ 49.707,58	

Fonti di finanziamento	Entrata accertata	Note
Fondo sociale regionale (FSR-Quota A.1)	€ 8.827,00	
Risorse proprie del comune per cofinanziare FSR	€ 40.880,58	
Altre entrate finalizzate (specificare nelle note)		
Totale	€ 49.707,58	

Letto manoppello 26.02.2015



IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI SOCIALI Segretario Comunale
Dr. Ernesto Amato D'Andrea

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Del Rossi Antonella

0858542032

MAIELLA & MORRONE

Via E. Fermi, N. 10 - 65020 Alanno (PE)
Tel. 085. 8541031 - Fax 085. 8542032
www.maiellamorrone.it info@maiellamorrone.it



SOCIALE

Prof.n.0334 del 25/02/2015

Spett.le Comune di Lettomanoppello
Alla c.a. Responsabile di Servizio

Oggetto: Attestazione CCNL UNEBA.

Si attesta alla S.V., in merito alla Vostra richiesta in data 24/02/2015 prot. n. 1118, che i contratti di tutto il personale dell'Azienda Maiella e Morrone s.r.l. sono regolati dalla contrattazione collettiva CCNL ISTITUZIONI SOCIO- ASSISTENZIALI UNEBA.

Distinti saluti

Alanno, li 25/02/2015

COMUNE DI LETTOMANOPPELLO
26 FEB. 2015
PROT. N° 1155.....

Maiella e Morrone s.r.l.
Via Enrico Fermi, 10
65020 ALANNO (PE)
C.IVA 0164920052

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 26 del 26.02.2015

OGGETTO	<i>RENDICONTAZIONE SPESE SERVIZI ED INTERVENTI SOCIO – ASSISTENZIALI CON IL BENEFICIO DEL FONDO SOCIALE REGIONALE - ANNO 2014</i>
----------------	---

La presente determinazione è stata trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile in data 26.02.2015

Art. 151, comma 4, e art. 153, comma 5, D. Lgs. 267/2000.

Visto di regolarità contabile:

Addì 26.02.2015



Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott.ssa Del Rossi Antonella)