



REGISTRO GENERALE N. 588 del 19/10/2022

# COMUNE DI SILANUS

## Comune de Silanos

### AREA FINANZIARIA

**DETERMINAZIONE N. 67 del 19/10/2022**

PROPOSTA N. 735 del 19/10/2022

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO – PARTE FISSA - ANNO 2021

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTO** il Decreto n. 5 del 01/09/2020 di nomina dei Responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

**VISTE:**

- ✓ la deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 27/04/2022 avente ad oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2022-2024 – approvazione”;
- ✓ la deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 27/04/2022 avente ad oggetto “Approvazione bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 11 del D. Lgs. 118/2011);

**CONSIDERATO** che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.267/00 e al D. Lgs.118/11;

**TENUTO CONTO** che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

**VISTI** gli art. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 e il Regolamento comunale sugli uffici e sui servizi;

**VISTA** la necessità di dare concreta applicazione a tutti gli istituti contenuti nel CCNL stipulati in data 31/03/1999 – 1/04/1999 – 14/09/2000 – 05/10/2001 – 22/01/2004 – 09/05/2006 – 11/04/2008 – 31/07/2009;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 03/12/2021 avente ad oggetto “Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per la destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2021”;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 77 del 17/12/2021 avente ad oggetto “Accordo annuale per l'utilizzo del Fondo delle Risorse Decentrate per l'anno 2021 – impegno di spesa” con

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 588 del 19/10/2022

Piazza Municipio, 1 - 08017 Silanus (NU) - Tel 0785840001/840042

[protocollo.silanus@pec.comunas.it](mailto:protocollo.silanus@pec.comunas.it)

la quale vengono impegnate le somme relative al salario accessorio – parte fissa e parte variabile – spettante al personale dipendente per l' anno 2021;

**VISTO** l'accordo raggiunto nella delegazione trattante in data 15/12/2021 circa le modalità di ripartizione del fondo per il trattamento accessorio anno 2021;

**ACCERTATO CHE** la delegazione trattante come previsto nel verbale citato, ha proceduto alla ripartizione delle risorse per l'anno 2021 riconfermando la ripartizione del salario accessorio così come previsto per l' anno 2020 e destinando le somme annue come segue:

- €. 7.797,17 per remunerare attività e prestazioni di cui all' art. 70-quinquies, comma 1 CCNL 2016/2018 per specifiche responsabilità per n. 1 dipendente inquadrato in cat. D, n. 5 dipendenti inquadrati in cat. C e n. 1 dipendente inquadrato in cat. B;
- €. 200,00 per remunerare attività e prestazioni di cui all' art. 70-quinquies, comma 2, lett.a) CCNL 2016/2018 per qualifiche cat. C di “responsabile procedimento Ufficio Tributi”;
- 100,00 per remunerare attività di maneggio valori di cui all' art. 70-bis, comma 2, lett.c) CCNL 2016/2018;
- €. 360,00 per remunerare attività e prestazioni di cui all' all' art. 70-bis, comma 2, lett. b) CCNL 2016/2018 – indennità di rischio – per n. 1 dipendente inquadrato in cat. B;
- €. 300,00 per remunerare attività e prestazioni di cui all' all' art. 70-bis, comma 2 , lett. a) CCNL 2016/2018- indennità di disagio – per n. 1 dipendente inquadrato in cat. B3;
- €. 1.636,80 per reperibilità di cui all' art. 24 CCNL 2016/2018;

**DATO ATTO CHE** sul bilancio di previsione 2021-2023 – gestione residui reimputati– sono impegnate le somme relative alle indennità di che trattasi nel modo seguente:

- **€. 10.393,97** sul cap. 10210 “Fondo miglioramento servizi parte fissa” p.d.c. 1.01.02.01.000 come segue:
  - €. 10.393,97                      imp. n. 106/2022

#### **DETERMINA**

1. Di liquidare in favore del personale avente diritto le somme ad ognuno spettanti, così come da prospetto allegato;
2. Di liquidare la spesa complessiva di **€. 13.751,22** sul bilancio di previsione 2021/2023 come segue:

✓ **€. 10.393,97 per salario accessorio:**

- €. 10.393,97                      imp. n. 106/2022;

✓ **€. 2.473,76 per oneri a carico Ente:**

- €. 2.473,76 sul cap. 10200 “Oneri prev. E assistenziali su parte fissa” p.d.c. 1.01.02.01.001 come segue:
  - €. 2.473,76                      imp. n. 109/2022;

✓ **€. 883,49 per IRAP:**

– €. 883,49 su cap. 10410 “I.R.A.P. su oneri fondo miglioramento servizi e lav. straordinario” p.d.c. 1.02.01.01 come segue:

– €. 883,49 imp. n. 111/2022;

3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del servizio finanziario;
5. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione “amministrazione trasparente” del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013.

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 735 del 19/10/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **LICHERI DANIELA** in data **19/10/2022**

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 735 del 19/10/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **LICHERI DANIELA** il **19/10/2022**.

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1192**

Il 31/12/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **588 del 19/10/2022** con oggetto

**LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO – PARTE FISSA - ANNO 2021**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **LICHERI DANIELA** il **31/12/2022**