



COMUNE DI BONARCADO

Provincia di Oristano

Corso Italia, 140 – Tel. 0783/023500 – Fax 0783/56523

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 18 Del 26-02-15

Oggetto: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ED INDETERMINATO TRIENNIO 2015-2016-2017-ED APPROVAZIONE PIANO OCCUPAZIONALE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ED INDETERMINATO ANNO 2015

L'anno duemilaquindici il giorno ventisei del mese di febbraio alle ore 12:30, nella sala delle adunanze del Comune si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti

Presiede l'adunanza il DR.SASSU MARIO in qualità di Sindaco

DR.SASSU MARIO	Sindaco	P
MALICA MARIANGELA	Vice Sindaco	P
CARTA ALESSANDRO	Assessore	P
BARRACU ANGELO	Assessore	P
SODDU LUCIANO	Assessore	P

risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Dott. MATTEO MANCA.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i commi 1, 18, 19 e 20/bis, dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni, che, testualmente, recitano:

«Art. 39 - Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche e misure di potenziamento e di incentivazione del part-time.

1. Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482.

..... omissis

19. Le regioni, le province autonome di Trento e di Bolzano, gli enti locali, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, le università e gli enti di ricerca adeguano i propri ordinamenti ai principi di cui al comma 1 finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale.

20-bis. (comma aggiunto dall'art. 20, comma 1, lettera g), della legge 23 dicembre 1999, n. 488) Le amministrazioni pubbliche alle quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, fermo restando quanto previsto dai commi 19 e 20, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze. Per le università restano ferme le disposizioni dell'articolo 51.»;

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che, ai commi 4 e 4-bis, testualmente recita:

«4. Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale. Per le amministrazioni dello Stato, la programmazione triennale del fabbisogno di personale è deliberata dal Consiglio dei ministri e le variazioni delle dotazioni organiche sono determinate ai sensi dell'articolo 17, comma 4-bis, della legge 23 agosto 1988, n. 400.

4-bis. (Comma inserito dall'art. 35, del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150) Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.»;

Visti gli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTO il comma 557 dell'articolo 1 della Legge Finanziaria 2007 che prevede che gli Enti Locali soggetti al patto di stabilità assicurino la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche-amministrative.

VISTO il comma 557-quater dell'art.1 della legge 27.12.2006, n.296 che prevede che ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli Enti assicurino, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge 11.08.2014 n.114, pubblicata sulla G.U. n.190 del 18.08.2014.

Dato atto che la vigente dotazione organica di questo Comune, alla data del01.01.2015....., risulta la seguente:

cat. o qualifica	posti di organico								
	a tempo pieno n.	a tempo parziale						totale (col 3 + col. 5 + col. 7)	
		con prestazione lavorativa al %50							
		N.	%	N.	%	N.	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
A	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
B.1	.....2.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....2.....	.....
B.3	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
C	.....7.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....7.....	.....
D.1	.....2.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....2.....	.....
D.3	.....1.....	.....	.....1.....	.....	.....	.....	.....	.....1.....	.....
Dirigenti	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
TOTALI	.....11.....	.....	.....1.....	.....	.....	.....	.....	.....12.....	.....

Dato atto che, alla data del 31 dicembre dell'anno che precede il triennio di riferimento (2015-2017), risultano ancora in copertura i seguenti posti:

cat. o qualifica	posti di organico vacanti								
	a tempo pieno n.	a tempo parziale						totale (col 3 + col. 5 + col. 7)	
		con prestazione lavorativa al %50							
		N.	%	N.	%	N.	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
A	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
B.1	.....1.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....1.....	.....
B.3	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
C	.....1.....	.....	.....1.....	.....	.....	.....	.....	.....2.....	.....
D.1	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
D.3	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Dirigenti	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
TOTALI	.....2.....	.....	.....	.....	.....1.....	.....	.....	.....3.....	.....

Dato altresì atto che questo comune ha una popolazione superiore a 1.000 abitanti, per cui è soggetto alle regole del patto di stabilità interno come stabilito dall'art. 77-bis del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 e successive modificazioni;

Ritenuto, in questa sede, di dover identificare, ai sensi del combinato disposto degli artt. 35, 36 e 51, comma 1-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni i posti riservati:

- alla progressione di carriera (progressione verticale) ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- alle stabilizzazioni ai sensi dell'art. 4 del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125
- alle categorie protette ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

Visto l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter, 558, 561 e 1156, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni;

CONSIDERATO che:

-che con deliberazione di G.C. N. 68 in data 30.09.2014 è stata effettuata la ricognizione delle situazioni di personale in esubero ai sensi dell'ex art. 6 e 33 del D.L.gs.N.165/2001 come sostituito dall'art.16 comma 1 della legge 183/2011 (legge di stabilità 2012).

-che è stato approvato con deliberazione di G.C. n.8 del 29.01.2015, il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art.4, comma 1 del D.Lgs.198/2006).

-che con il presente atto deve essere data indicazione delle modalità con cui vengono effettuate le varie tipologie di assunzione ed in particolare condizione essenziale da verificare affinché l'Ente possa dare attuazione agli interventi gestionali sul personale riferiti all'anno 2015 **è costituita dal rispetto del patto di stabilità nell'anno 2014.**

A tale proposito non disponendo al momento di dati definitivi, si richiama la relazione tecnica del Responsabile del Servizio Finanziario circa il monitoraggio dei vincoli del patto di stabilità interno per l'anno 2014 contenente le sottospecificate verifiche propedeutiche:

SPESA MEDIA TRIENNIO 2011/2012/2013

2011 euro 475.902,73

2012 euro 419.609,23

2013 euro 418.017,49

Totale euro 1.3013.429,45:3= euro 437.843,15

Verificato quanto sopra per poter programmare gli interventi per il triennio occorre individuare le economie di spesa che si vengono a determinare per le cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato per le quali non si è ad oggi provveduto alla copertura del posto ed in particolare in questo ente risultano i seguenti dati del personale cessato nel 2012-2013-2014, per i quali non si è proceduto alla copertura del posto:

- Personale cessato nel 2012

1) Pippia Maria Bonacatu B3

- Personale cessato nel 2013: nessuna cessazione
- Personale cessato nel 2014: nessuna cessazione

Si conferma altresì che nel 2015 è prevista la cessazione per collocamento a riposo di n.1 unità di personale di categoria C2 (VIGILE URBANO).

Visto l'art. 3, commi 5 e 6, del D.L 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" che testualmente dispongono:

«5. Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente.

..... omissis

La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80% negli anni 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile. L'articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, è abrogato. Le amministrazioni di cui al presente comma coordinano le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti.

6. I limiti di cui al presente articolo non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo.»;

VISTA la circolare DPF n.46078 del 18.10.2010 contenente le indicazioni di calcolo delle economie di spesa che derivano dalle cessazioni intervenute negli anni 2012-2013 per utilizzare ai fini del calcolo delle percentuali di spesa consentite dal D.L.90/2014 per le nuove assunzioni di cui il risultato è il seguente:

ANNO 2012				
CATEGORIA		RISPARMIO CESSATI ANNO 2012*1)	ONERI RIFLESSI 35,18%	TOTALE
B3(collaboratore amministrativo)	PIPPIA MARIA BONACATU	19.502,69	6.861,04	26.363,73

*1) i dati economici riportati si riferiscono alla spesa tabellare iniziale di accesso alla categoria, calcolata su base annua (comprensiva di indennità di comparto e indennità 2/3/4 C.C.N.L.1996 + indennità di vacanza contrattuale e tredicesima).

ANNO 2015-2016-2017				
CATEGORIA		RISPARMIO CESSATI ANNO 2015*1)	ONERI RIFLESSI 35,18%	TOTALE
C2 (vigile urbano)	Denti Francesco	22.735,78	7.998,44	30.734,22
CATEGORIA		RISPARMIO CESSATI ANNO 2016*1)	ONERI RIFLESSI 35,18%	TOTALE
Non sono previste cessazioni				

CATEGORIA		RISPARMIO CESSATI ANNO 2017*1)	ONERI RIFLESSI 35,18%	TOTALE
Non sono previste cessazioni				

*1) i dati economici riportati si riferiscono alla spesa tabellare iniziale di accesso alla categoria, calcolata su base annua (comprensiva di indennità di comparto e indennità di vigilanza + indennità di vacanza contrattuale e tredicesima).

ANNO 2015

In base alla tabella sopra riportata la possibilità teorica di assunzione per l'anno 2015, corrispondente al **40%** delle cessazioni 2012 ed al **60%** delle cessazioni 2013, è pari ad un importo complessivo di euro:

euro 10.545,49 40% di euro 26.363,73 (spesa cessazioni anno 2012)

euro 0 60% (nessuna cessazione anno 2013)

euro 10.545,49 Totale spesa cessazioni non ricoperte al 31.12.2014 quota che andrà ad incrementare il margine utilizzabile per il 2016 e pertanto :

per l'anno 2015

NON SI PREVEDONO ASSUNZIONI

ANNO 2016

In base alla tabella sopra riportata la possibilità teorica di assunzione per l'anno 2016, deve essere incrementato **dell'80%** della spesa delle sole cessazioni intervenute nell'anno 2015 pari ad un importo complessivo di euro **24.587,37**, per un margine totale utilizzabile, comprensivo degli importi acquisiti nella disponibilità, di euro **35.132,86**.

Si prevede di utilizzare questa disponibilità per effettuare nell'anno 2016 la seguente assunzione di personale a tempo pieno che si ritiene indispensabile per assicurare il regolare svolgimento dei servizi:

- N.1 ISTRUTTORE AREA VIGILANZA categoria C1 (concorso/mobilità)

categoria	Retribuzione annua	Oneri riflessi	totale
C1	22.735,78	7.998,34	30.734,22

ANNO 2017

In base alla tabella sopra riportata la possibilità di assunzione per l'anno 2017 deve essere incrementata dell'80% della spesa delle sole cessazioni intervenute nel 2016 che in

questo Ente risulta pari a zero pertanto per l'anno 2017 :

NON

SI PREVEDONO ASSUNZIONI

CONSIDERATO altresì che occorre programmare in questa sede le assunzioni a tempo determinato o con rapporto di lavoro flessibile, si da atto che:

Per la programmazione di questo aspetto, si intende evidenziare che il ricorso alle assunzioni flessibili è stato notevolmente ridotto in questi ultimi anni dall'Amministrazione Comunale che vuole con il presente atto confermare questa direzione pertanto non si prevedono al momento nel triennio assunzioni a tempo determinato o con rapporti di lavoro flessibile

VISTA la deliberazione della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti n.2/ sezaut/2015qmig nella quale si esprime la corretta applicazione dell'art.9, comma 28, del D.L.n.78/2010, riguardante le limitazioni al tetto di spesa del 2009 per il lavoro flessibile ossia:

“Le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art.9, comma 28 del D.L. n.78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art.11, comma 4 bis, del D.L.90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo della riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art.1, L.N.296/2006, FERMA RESTANDO LA VIGENZA DEL LIMITE MASSIMO DELLA SPESA SOSTENUTA PER LE MEDESIME FINALITA' NELL'ANNO 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28.

Nell'anno 2015 L'amministrazione intende fino al 31.12.2015, nel rispetto dell'art.30 comma 2 sexies del D.Lgs.165/2001, l'utilizzo di unità di personale in comando o con Comma 557 art.1 legge 311/2004, provenienti da altri Comuni appartenente alla categoria C1 da adibire al servizio di vigilanza. Evidenziando che nel caso di utilizzo di personale in comando tale istituto non è tecnicamente inquadrabile tra le tipologie di assunzione di personale, costituendo una forma di mobilità temporanea che non determina aumento di spesa nell'ambito della pubblica amministrazione, poiché gli oneri che l'ente di destinazione viene a sostenere debbono rientrare nel tetto generale della spesa di personale. Tale vincolo risulta pienamente rispettato ed altrettanto può affermarsi con riguardo al limite del lavoro flessibile ed in particolare:

Nell'anno 2009 la spesa sostenuta dal Comune di Bonarcado per lavoro flessibile è stata:

Di euro 60.961,79

La spesa nel triennio 2015-2017 per il personale a tempo determinato relativa ai rapporti già instaurati, comprensiva degli oneri da rimborsare ai comuni per il personale di cui si prevede il comando o comma 557 art.1 legge 311/2004, presenta il seguente presunto andamento:

Importo totale della spesa impegnata nell'anno 2009	Importo totale della spesa prevista per l'anno 2015	Importo totale della spesa prevista per l'anno 2016	Importo totale della spesa prevista per l'anno 2017
Euro 60.961,79	Euro 23.554,59	Euro 23.554,59	23.554,59

Tutto ciò premesso, si da atto del rispetto del principio sopra enunciato e stabilito dall'art.1 comma 557-quater della L.296/2006 introdotto dal D.L. 90/2014 convertito nella legge 114/2014.

Dando atto che la spesa di personale nel triennio in considerazione, deve subire un decremento rispetto alla media 2011-2013.

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449 recante: "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica";

Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge finanziaria 2008) e successive modificazioni;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni – autonomi e locali;

ACQUISITI i pareri, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con decreto legislativo 267/2000 sulla proposta di deliberazione;

Con votazione unanime e palese

DELIBERA

- 1) di far propria tutta la premessa del presente atto ,approvando la programmazione delle assunzioni a tempo indeterminato per il triennio 2015-2017 e per l'anno 2015 nonché quelle a tempo determinato o di lavoro flessibile per il triennio 2015-2017.
- 2) Di dare atto che nel comune non si registrano ne condizioni di sovrannumero del personale in servizio ne condizioni di eccedenza del personale stesso
- 3) Di dare atto che per quanto riguarda le assunzioni obbligatorie, questa Amministrazione

non è tenuta ad assumere lavoratori disabili o appartenenti alle categorie protette, secondo gli obblighi stabiliti dagli articoli 3 e 18 della legge 12 marzo 1999 n.68.

- 4) Di non procedere alla riserva di posti nel triennio di riferimento alle progressioni di carriera e alla stabilizzazione.
- 5) Di Dare atto che, prima di procedere all'espletamento delle procedure concorsuali, saranno attivate:
 - 5.1. le procedure di mobilità volontaria (mobilità intercompartimentale) ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
 - 5.2. le procedure di mobilità collettiva ai sensi del combinato disposto degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni;
- 6) **Di dare atto**, altresì, atto che, con il presente provvedimento, sono stati rispettati i criteri dettati dall'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 558, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 7) **di trasmettere copia della presente deliberazione ai soggetti sindacali.**
- 8) **Di comunicare il presente provvedimento all'Organo di Revisione ai fini della verifica di quanto previsto dall'art.19 ,comma 8,della legge 28.12.2001 N.448**
- 9) **Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento e qualora entrassero in vigore disposizioni normative future che incidano sul presente atto, relativamente al triennio in considerazione, in particolare, la necessità di riorganizzare la struttura dell'ente in funzione delle nuove esigenze .**
- 9) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma del comma 4 dell'art.134 del D.L.GS.18. agosto 2000 n.267.

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA` TECNICA**

Data: 02-03-2015

Il Responsabile del servizio

PINNA ANTONELLA

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 26-02-2015

Il Responsabile del servizio

PIRAS FRANCESCA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
DR.SASSU MARIO

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott. MATTEO MANCA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata nel sito istituzionale del Comune, accessibile al pubblico, ai sensi dell'art. 32 comma 1 della L. 69 del 18.06.2009, a partire dal 04-03-15 per rimanervi quindici giorni consecutivi, e contestualmente comunicata ai Capi Gruppo Consiliari.

Li, 04-03-15

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. MATTEO MANCA



COMUNE DI BONARCADO

Provincia di Oristano

Corso Italia, 140 - Tel. 0783/023500 - Fax 0783/56523

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 83 del 17/11/2015

OGGETTO: MODIFICA DELIBERAZIONE G.C.N.18 DEL 26.02.2015-DIRETTIVE ALL'UFFICIO PERSONALE

L'anno duemilaquindici, il giorno diciassette del mese di novembre alle ore 09:30, nella sala delle adunanze del Comune si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti

Presiede l'adunanza il Mario Sassu in qualità di Sindaco

Sassu Mario	SINDACO	P
Carta Alessandro	ASSESSORE	P
Soddu Luciano	ASSESSORE	P

risultano presenti n.3 e assenti n. 0

Assiste il Segretario Comunale Matteo Manca

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso, che sulla proposta della presente deliberazione, ha espresso parere favorevole:

- il responsabile del servizio interessato (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000),
- il Segretario comunale (artt. 49, c. 2 e 97, c.4.b del T.U. n. 267/2000)

per quanto concerne la regolarità tecnica;

il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000).

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.18 del 26.02.2015 con la quale si approvava il programma triennale del fabbisogno di personale a tempo determinato ed indeterminato triennio 2015-2016-2017- ed approvazione piano occupazionale personale a tempo determinato ed indeterminato anno 2015.

RICHIAMATO altresì, il seguente atto:

G.C.N.45 del 25.06.2015 avente per oggetto "Linee di indirizzo per mobilità interna tra aree e riorganizzazione uffici" con la quale si disponeva la mobilità interna di una unità categoria C istruttore amministrativo addetto ai servizi sociali dall'area amministrativa all'area Tecnica a far data dall' 01.07.2015 e nel contempo si disponeva l'utilizzo di personale di altro Ente, Assistente Sociale, cat. D, ai sensi dell'art.1 comma 557 della legge 311/2004 per il servizio Sociale.

VISTO il prospetto che segue, dotazione organica del personale ,nel quale è riassunta la situazione alla data odierna:

DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE

Area d'intervento	Profilo professionale	Categoria	n. Posti	Tipologia	Posti coperti	Posti vacanti
AMMINISTRATIVA	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D	1	Tempo Pieno	1 (*1)	-----
	Istruttore amministrativo	C	3	Tempo Pieno	3	_____
	esecutore	B	1	Tempo Pieno	Cessato in 1 data 01.02.2012 (*6)	_____
ECONOMICO FINANZIARIA	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D	1	Tempo Pieno	1	_____
	Istruttore ufficio tributi	C	1	Tempo Pieno	1	_____
	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D3	1	PART-TIME 50%	1 (*2)	_____
TECNICA /URBAN LL.PP, Patrimonio, Manutenzioni, Vigilanza-Edilizia privata	Istruttore Tecnico	C	2	Tempo Pieno	1 (*3) e n.1 cessato in data 01.04.2011(*5)	_____
	Istruttore Amministrativo	C	1	Tempo Pieno	1 (*7)	_____
	Istruttore di vigilanza	C	2	n.1 Tempo Pieno n.1 Part-time (*4)	N.1 cessato in 2 data 01.02.2015	_____
	Esecutore (operaio specializzato)	B	2	Tempo Pieno	2	_____

TOTALE POSTI PREVISTI:

N.15

di cui :

COPERTI N. 11

VACANTI N. 4

Note:

(1)posto vacante dal 1°10.2007 - Copertura: deliberazione di G.C.N. 107 DEL 25.10.10-STABILIZZAZIONE PERSONALE PRECARIO ” coperto alla data del 31.12.2010

2) stabilizzazione mediante procedura selettiva ad hoc ex art. 1 commi 558/562 legge 27.12.2006, n. 296 (legge finanziaria Stato 2007), a copertura a tempo indeterminato del posto vacante Cat. D3 TECNICA /URBAN. LL.PP, Patrimonio, Manutenzioni, Vigilanza-Edilizia privata –posto coperto in data 01.01.2008

3) Posto istituito tramite trasformazione del posto di Operaio specializzato (esecutore tecnico) (Cat B) vacante alla data del 01/01/2007 a seguito del collocamento in quiescenza del Sig. Murru Cosimo (Determina

Segretario comunale -R.d.S. Amministrativo n. 203 del 24.8.2006). Posto coperto in data 31.12.2009 e trasformazione da part-time in full-time.

4) posto istituito per trasformazione di un posto di categoria B –operaio specializzato vacante dal 5.11.2010 per decesso- e trasformato in un n.1 posto di istruttore di vigilanza part-time (per n.18 ore settimanali).

5) Posto di Istruttore Tecnico categoria C vacante dal 01.04.2011 -per collocamento a riposo del dipendente ivi collocato.

6) Posto di esecutore amministrativo categoria B vacante dal 01.02.2012 -per collocamento a riposo del dipendente ivi collocato.

7) Posto istituito con G.C.n.45 del 25.06.2015 per mobilità interna con decorrenza dal 01.07.2015.

CONSIDERATO, che con la G.C. N.18 del 26.02.2015 si andava a calcolare la capacità assunzionale per gli anni 2015-2016-2017 del personale a tempo indeterminato di questo Ente e nel contempo si indicava la possibilità teorica di assunzione per il suddetto triennio, sia sulla base dei resti relativi a triennio precedente (euro 10.545,49), sia sulle cessazioni relative all'anno 2015(euro 24.587,37) .

CONSIDERATO, altresì , che sulla base della deliberazione della Corte dei Conti- sezione autonomie N.28 del 14.09.2015 è stato definito il concetto sia il “triennio di riferimento” per i resti ,sia il calcolo da fare per le cessazioni, ed in particolare:

1. Il riferimento “al triennio precedente “inserito nell’art.4,comma 3,del D.L.N.78/2015,che ha integrato l’art.3 ,comma 5,del D.L.90/2014,è da intendersi in senso dinamico e non statico, con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso, rispetto all’anno in cui si intende effettuare le assunzioni.
2. Con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d’anno il budget assunzionale di cui all’art.3,comma 5 –quater, del D,L, n.90/2014 va calcolato imputando la spesa “a regime “ per l’intera annualità.

RILEVATO che sulla base dei chiarimenti suesposti il triennio di riferimento per il calcolo dei resti risulta essere rispetto all’anno 2015 (anni 2014(cessazioni 2013)-2013(cessazioni 2012)-2012(cessazioni 2011) ossia:

ANNO 2015

ANNO	Turn-over vigente	Unità cessate
2014	60% della spesa delle cessazioni dell’anno 2013	-----
2013	40% della spesa delle cessazioni dell’anno 2012	N.1 Unità cessata dal 01.02.2012 cat.B
2012	40% della spesa delle cessazioni dell’anno 2011	N.1 Unità cessata dal 01.04.2011 cat.C

RILEVATO, altresì che occorre pertanto rivedere i calcoli dei resti per l’anno 2015 che in applicazione della interpretazione della deliberazione della Corte dei conti –sezione autonomie n.28 del 14.09.2015 presenta le seguenti risultanze:

ANNO 2015

ANNO	RISPARMIO CESSATI	ONERI (35,18)	RIFLESSI	TOTALE	Totale resto
2014	-----	-----		-----	
2013	19.502,69	6.861,04		26.363,73	10.545,49
2012	23.920,23	8.415,13		32.335,36	12.934,14
TOTALE RESTI					23.479,63

RICHIAMATA la seguente normativa:

1. Art.1 comma 424 della Legge 190 del 2014, il quale prevede che "Le Regioni e gli Enti Locali, per gli anni 2015 e 2016, destinano le Risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie vigenti o approvate alla data di entrata in vigore della presente legge e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità.....omissis.
2. Circolare interministeriale n.1 del 29.01.2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica Amministrazione e del Ministro per gli affari regionali e le autonomie, che prevede la possibilità per le pubbliche amministrazioni di indire bandi di mobilità volontaria riservate esclusivamente al personale di ruolo degli enti di area vasta, nelle more dell'implementazione della piattaforma di incontro tra la domanda e l'offerta di mobilità, predisposta dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Corte dei Conti Sezione delle autonomie N.26 del 20.07.2015 che enuncia: "gli Enti Locali possono effettuare Assunzioni a tempo indeterminato utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dalle cessazioni di personale nel triennio 2011-2013, sempre nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica (**quota libera per assunzioni già programmate per gli anni precedenti all'anno 2014**), mentre con riguardo al budget di spesa del biennio 2015-2016 (riferito alle cessazioni di personale intervenute nel 2014 e nel 2015) la capacità assunzionale è soggetta ai vincoli posti dall'art.1, comma 424 della legge 190/2014, finalizzati a garantire il riassorbimento del personale provinciale" (**quota vincolata per i dipendenti degli Enti di area vasta**)

RITENUTO pertanto distinguere in questa sede i due budget di spesa che per questo Ente risultano essere i seguenti:

1. Quota libera per assunzioni già programmate per gli anni precedenti pari ad euro **23.479,63**
2. Quota vincolata per i dipendenti degli Enti di area vasta euro **24.587,37(80% cessazioni anno 2015)**

CONSIDERATO che la quota relativa ai resti, non avendo in quest' Ente programmato alcuna assunzione a tempo indeterminato nel triennio 2012-2013-2014, andranno a confluire nel budget da riservare agli Enti di area vasta per un budget totale di euro **48.067,00**.

CONSIDERATO che in questa sede occorre rielaborare il documento di programmazione triennale per gli anni 2015-2016-2017 in base alle esigenze che si sono andate a maturare e consolidare nel tempo ed in particolare rideterminare il fabbisogno ,individuando i profili necessari per lo svolgimento dei compiti istituzionali, riservandosi di procedere alle sole assunzioni che presentano sostenibilità finanziaria .

Si da atto che la dotazione organica relativa all'anno 2015 , è rielaborata con il presente atto come segue:

-Incremento del monte ore lavorativo della dipendente Sara Olla, Istruttore Direttivo incardinato nell'ufficio tecnico cat.D3 con decorrenza 01.12.2015,la quale passa dalle attuali 18 a 30 ore, per una spesa presunta di euro 12.248,13 annua,(confermando il mantenimento a regime del valore già percepito per l'indennità di posizione che pur rapportandolo alle ore lavorate non deve prevedere un ulteriore aumento di spesa) e provvedere nel contempo alla soppressione o modifica dei seguenti posti vacanti:

- n.1 posto cat.C (tempo pieno)istruttore tecnico AREA TECNICA-**soppressione**

-n.1 posto cat.C(part-time) istruttore di vigilanza AREA TECNICA-modificato in istruttore contabile cat.C AREA FINANZIARIA part-time per 18 ore settimanali.

-N.1 posto cat.B (tempo pieno) Area Amministrativa –modificato in n.1 posto di Assistente Sociale cat.D (part-time 18 ore settimanali)

-n.1 posto cat.C(tempo-pieno)istruttore di vigilanza AREA TECNICA-modificato da full-time in part-time (50% 18 ore settimanali)

DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE MODIFICATA

Area d'intervento	Profilo professionale	Categoria	n. Posti	Tipologia	Posti coperti	Posti vacanti
AMMINISTRATIVA	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D	1	Tempo Pieno	1 (*1)	-----
	Istruttore amministrativo	C	3	Tempo Pieno	3	_____
	Assistente Sociale	D	1	Part-time(50%)per n.18 ore settimanali		1 (*6)
ECONOMICO FINANZIARIA	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D	1	Tempo Pieno	1	_____
	Istruttore ufficio tributi	C	1	Tempo Pieno	1	_____

	Istruttore contabile	C	1	Part-time(50% per n.18 settimanali)	ore	1(*4)
	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D3	1	PART-TIME 83,,33%(30 settimanali)	ore	1 (*2)
TECNICA /URBAN LL.PP, Patrimonio, Manutenzioni, Vigilanza-Edilizia privata	Istruttore Tecnico	C	1	Tempo Pieno		1 (*3) (*5)
	Istruttore Amministrativo	C	1	Tempo Pieno		1 (*7)
	Istruttore di vigilanza	C	1	n.1 part-time al 50%(n.18 settimanali)	ore	(*8) (*4) 1
	Esecutore (operaio specializzato)	B	2	Tempo Pieno		2

TOTALE POSTI PREVISTI:

N.14

di cui :

COPERTI N. 11

VACANTI N.3

Note:

(1)posto vacante dal 1°.10.2007 - Copertura: deliberazione di G.C.N. 107 DEL 25.10.10-STABILIZZAZIONE PERSONALE PRECARIO ” coperto alla data del 31.12.2010

2) stabilizzazione mediante procedura selettiva ad hoc ex art. 1 commi 558/562 legge 27.12.2006, n. 296 (legge finanziaria Stato 2007), a copertura a tempo indeterminato del posto vacante Cat. D3 TECNICA /URBAN. LL.PP, Patrimonio, Manutenzioni, Vigilanza-Edilizia privata –posto coperto in data 01.01.2008

3) Posto istituito tramite trasformazione del posto di Operaio specializzato (esecutore tecnico) (Cat B) vacante alla data del 01/01/2007 a seguito del collocamento in quiescenza del Sig. Murru Cosimo (Determina Segretario comunale -R.d.S. Amministrativo n. 203 del 24.8.2006). Posto coperto in data 31.12.2009 e trasformazione da part-time in full-time.

4) posto istituito per trasformazione di un posto di categoria B –operaio specializzato vacante dal 5.11.2010 per decesso- e trasformato in un n.1 posto di istruttore di vigilanza part-time (per n.18 ore settimanali) –modificato in data odierna in istruttore contabile cat. C –PART-TIME (50%)

5) Posto di Istruttore Tecnico categoria C vacante dal 01.04.2011 -per collocamento a riposo del dipendente ivi collocato soppresso in data odierna.

6) Posto di esecutore amministrativo categoria B vacante dal 01.02.2012 -per collocamento a riposo del dipendente ivi collocato e modificato in data odierna con posto di Assistente Sociale cat.D- part-time (50%)

7) Posto istituito per mobilità interna dal 01.07.2015

8) Posto cessato in data 01.04.2015 e modificato da full-time in part-time 50% per n.18 ore settimanali.

PREVEDERE PER L'ANNO 2015 assunzioni a tempo indeterminato per i seguenti posti:

Assunzione a tempo indeterminato per n.1 posto di cat. C –Istruttore di Vigilanza –part-time al 50% per n.18 ore settimanali in sostituzione dell'Istruttore di Vigilanza, collocato a riposo dal 01.02.2015 dando atto che in caso specifico trova applicazione l'art.5 del D.L.

N.78/20015, riscritto come segue dalla legge di conversione., che al comma 2 -4-5-6 recita:

2.Gli Enti di area vasta e le città metropolitane individuano il personale di polizia provinciale necessario per l'esercizio delle loro funzioni fondamentali.

4.Il personale non individuato o non riallocato ,entro il 31.10.2015 ,è trasferito ai comuni, singoli o associati.

5.Il transito del personale di cui al comma 1 nei ruoli degli Enti locali avviene nei limiti della relativa dotazione organica e della programmazione triennale dei fabbisogni del personale, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle spese ed alle assunzioni di personale, garantendo comunque il rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio di riferimento e la sostenibilità di bilancio. Si applica quanto previsto dall'art.4,comma 1.

6.Fino al completo assorbimento del personale di cui al presente articolo, è fatto divieto agli enti locali, a pena di nullità delle relative assunzioni, di reclutare personale con qualsivoglia tipologia contrattuale per lo svolgimento di polizia locale. Sono fatte salve le assunzioni di personale a tempo determinato effettuate dopo la data di entrata in vigore della relativa legge di conversione, per lo svolgimento di funzioni di polizia locale, esclusivamente per esigenze di carattere strettamente stagionale e comunque per periodi non superiori a cinque mesi nell'anno solare, non prorogabili.

Tutto ciò premesso essendo l'assunzione di tale figura svincolata dai limiti imposti dalla capacità assunzionale dei turn-over , ed essendo soggetto a deroga , gli unici limiti prevedibili sono il rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio di riferimento e la sostenibilità di bilancio.

In base a quanto sopraesposto con il presente atto si dà ampio mandato all'Ufficio Personale del comune di Bonarcado di procedere all'inserimento nel PMG entro il **30.11.2015** (D.M. 14.09.2015)del posto disponibile di Polizia Municipale ,per il transito del personale della Polizia Provinciale per n.1 unità di categoria C PART-TIME (50% per n.18 ore settimanali) per una spesa presunta di euro 16.112,85 da integrare rapportandolo all'eventuale salario spettante ai dipendenti di area vasta che sulla base della normativa vigente mantengono la stessa posizione economica .

Di confermare tutto ciò esposto nella G.C. N.18 del 26.02.2015 per la parti non modificate dal presente atto ed in particolare confermare per l'anno 2015 - 2016-2017 il ricorso alle assunzioni a tempo determinato, ad altre forme di lavoro flessibili o all'utilizzo di personale in convenzione, comando, o con art.1 comma 557 L.311/2004 , sia per il settore vigilanza che per il Servizio Sociale, e il Servizio contabile ,nel rispetto dei limiti di spesa stabiliti dall'art.9 del D.L.N.78/2010,convertito nella L.122/2010 e successive modificazioni, per sopperire ad accertate carenze di organico, ,sino all'immissione in ruolo di nuove unità quando è resa possibile dalla sostenibilità di bilancio.

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante:" Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449 recante: "Misure per la stabilizzazione della finanza

pubblica”;

Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge finanziaria 2008) e successive modificazioni;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni – autonomi e locali;

Viste le proposte formulate, ai sensi dell’art. 6, comma 4-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come inserito dall’art. 35 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, dai responsabili dei singoli settori;

Con votazione unanime e palese

DELIBERA

1)di far propria tutta la premessa del presente atto ,approvando le modifiche alla G.C.N.18 del 26.02.2015 di dare atto che il presente provvedimento va a modificarla in parte ,facendo salvo quanto già disposto dalla G.C.N.18/2015.

2)di dare atto che ai sensi e per gli effetti di cui all’art.33 del D.LGS N. 165/2011 e. s.m.i. nel Comune di Bonarcado non vi è eccedenza di personale, ne personale in soprannumero.

3) di approvare la nuova dotazione organica come sopra specificata, modificata con il presente atto.

2)di trasmettere copia della presente deliberazione ai soggetti sindacali.

3)Di comunicare il presente provvedimento all’Organo di Revisione ai fini della verifica di quanto previsto dall’art.19 ,comma 8,della legge 28.12.2001 N.448

4) Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento il presente atto,qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento e qualora entrassero in vigore disposizioni normative future che incidano sul presente atto,relativamente al triennio in considerazione,inparticolare,la necessità di riorganizzare la struttura dell’ente in funzione delle nuove esigenze .

5)Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma del comma 4 dell’art.134 del D.L.GS.18. agosto 2000 n.267.

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 17/11/2015

Il Responsabile
F.to Antonella Pinna

PARERE: parere Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 17/11/2015

Il Responsabile Servizi Finanziari
F.to Francesca Piras

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Mario Sassu

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Matteo Manca

Si attesta che la copia della deliberazione viene pubblicata nel sito istituzionale del Comune, accessibile al pubblico, ai sensi dell'art. 32 comma 1 della L. 69 del 18.06.2009, a partire dal 19/11/2015 per rimanervi quindici giorni consecutivi, e contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari.

Li, 19/11/2015

IL SEGRETARIO
F.to Matteo Manca

Copia conforme all'originale

Li, 19/11/2015



COMUNE DI BONARCADO

Provincia di Oristano

Corso Italia, 140 - Tel. 0783/023500 - Fax 0783/56523

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 45 del 25/06/2015

OGGETTO: LINEE DI INDIRIZZO PER MOBILITA' INTERNA TRA AREE E RIORGANIZZAZIONE UFFICI

L'anno duemilaquindici, il giorno venticinque del mese di giugno alle ore 12:00, nella sala delle adunanze del Comune si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti

Presiede l'adunanza il Mario Sassu in qualità di Sindaco

Sassu Mario	SINDACO	A
Malica Mariangela	ASSESSORE	P
Carta Alessandro	ASSESSORE	A
Barracu Angelo	ASSESSORE	P
Soddu Luciano	ASSESSORE	P

risultano presenti n.3 e assenti n. 2

Assiste il Segretario Comunale Matteo Manca

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto la vigente dotazione organica;

Visto l'art. 4, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che testualmente recita:

“Art. 4 – Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e reperibilità. (Art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 1993, come sostituito prima dell'art. 2 del D.Lgs. n. 470 dal 1993 poi dall'art. 3 del D.Lgs. n. 80 del 1998 e successivamente modificato dall'art. 1 del D.Lgs. n. 387 del 1998).

1. Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare:

- a) le decisioni in materia di atti normativi e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo;
- b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;
- c) la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale;
- d) la definizione dei criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e di determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi;
- e) le nomine, designazioni ed atti analoghi ad essi attribuiti da specifiche disposizioni;
- f) le richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato;
- g) gli altri atti indicati dal presente decreto.”;

Visto il vigente “Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi”;

Visto che, la dotazione organica del personale, con deliberazione n. 18 in data 26.02.2015, è stata determinata come dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE	CATEGORIE						Dirigenti	Totale posti di organico
	A	B	B.3	C	D	D.3		
Posti di ruolo a tempo pieno in servizio.....		2	.....	6	2	.....	.....	10
			
Posti di ruolo a tempo parziale in servizio.....						1	.....	1
		
Posti vacanti(di cui n.1 C.PART-TIME)	1	.....	3	.....	.....	.....	4
			

EVIDENZIANDO CHE i posti risultano specificati come dal seguente prospetto:

AREA	PROFILO	CATEGORIA	N.POSTI	FULL-TIME	PART-TIME	IN SERVIZIO	VACANTE
AMMINISTRATIVA	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D	1	X		X	
	ISTRUTTORE	C	1	X		X	
	ISTRUTTORE	C	1	X		X	
	ISTRUTTORE	C	1	X		X	
	ISTRUTTORE	C	1	X		X	
	ESECUTORE	B	1	X			DAL 01.02.2012
ECONOMICO FINANZIARIA	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D	1	X		X	
	ISTRUTTORE	C	1	X		X	
TECNICA	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D3	1		X	X	
	ISTRUTTORE	C	1	X		X	

	TECNICO						
	ISTRUTTORE TECNICO	C	1	X			DAL 01.04.2011
	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	C	1	X			DAL 01.03.2015
	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	C	1		X		DAL 05.11.2010
	ESECUTORE	B	1	X		X	
	ESECUTORE	B	1	X		X	

CONSIDERATO CHE a causa delle recenti normative , ed in particolare il D.Lg.vo n.118 del 23.06.2011 allegato 4/2 contenente il principio contabile applicato n.2 concernente la contabilità finanziaria che dispone che a partire dal 01.01.2015 gli accertamenti di Entrata ed in particolare quelli relativi ai servizi pubblici sono effettuati dal soggetto cui è affidata la gestione dell'Entrata e della Spesa, pertanto gli accertamenti del servizio idrico e dei pascoli dovranno essere direttamente gestiti dall'Ufficio Tecnico.

CONSIDERATO altresì che dal 01.03.2015 è cessato dal servizio l'istruttore di vigilanza e che pertanto da tale data l'area tecnica risulta carente ,dato che l'unica unità presente è una vigilessa di altro Ente che svolge n.12 ore settimanali extra ufficio.

RILEVATO che anche l'area Amministrativa risulta carente di una figura specifica quale quella dell'Assistente Sociale .

RILEVATO altresì che questa Amministrazione intende porre rimedio procedendo ad una nuova riorganizzazione ,processo già avviato con le proprie deliberazioni di G.C. N.7 DEL 13.02.2014 avente per oggetto "Direttive per riorganizzazione uffici comunali" e-G.C.N.81 DEL 28.10.2014 avente per oggetto:" Organizzazione Uffici Comunali :definizione e compiti".

VISTA la vigente normativa in materia di assunzioni ,che detta limiti legati in particolare alla spesa di personale, indirizzando gli Enti verso un sistema di razionalizzazione di personale volto al risparmio della spesa complessiva.

SENTITI Il Sindaco ,il Segretario Comunale, e i Responsabili dei Servizi che hanno palesato le criticità soprarichiamate, si ritiene di intervenire a sanare in parte con l'istituto della mobilità interna .

VISTO L'ART.30 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con G.C.N. 131 del 30.12.2010,il quale disciplina l'istituto della mobilità interna .

RITENUTO di dettare pertanto le seguenti linee di indirizzo:

-provvedimento di mobilità interna della dipendente sig.ra Anna Maria Sechi, inquadrata in categoria C1 posizione economica C2,profilo professionale istruttore amministrativo, presso L'area Amministrativa – servizi sociali a far data dal 01.07.2015 presso l'Area Tecnica servizio tecnico con competenze specifiche nei servizi risultati carenti, che sentita verbalmente si è dichiarata d'accordo.

CONSIDERATO che quanto sopra non comporta alcun incremento della spesa di personale ,che viene rispettato il vincolo della equivalenza delle mansioni di cui all'art.52 del D.Lg.VO N.165/2001 ove il trasferimento geografico sia accompagnato da un mutamento di mansioni.

CONSIDERATO altresì apportare con la presente una integrazione alla deliberazione di G.C.N.18 DEL 26.02.2015, dando atto che per l'anno 2015 l'amministrazione intende utilizzare

personale di altro Ente ai sensi del comma 557 dell'art.1 della L.311/2014, non solo per il servizio di vigilanza ,ma anche per il servizio sociale con n.1 Assistente Sociale categoria D, nel limite massimo di n.12 ore settimanali, precisando che la spesa prevista per l'intero anno 2015 di euro 23.554,59 risulta invariata.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

Visto lo statuto comunale;

Tenute presenti le norme tutte risultanti dai contratti prima richiamati;

ACQUISITI i pareri sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili dell'area amministrativa e dell'area contabile

Con voto unanime,

DELIBERA

Di dettare le seguenti linee di indirizzo, sulla base di quanto in premessa riportato, per la mobilità interna tra aree:

-provvedimento di mobilità interna della dipendente sig.ra Anna Maria Sechi, inquadrata in categoria C1 posizione economica C2, profilo professionale istruttore amministrativo, presso L'area Amministrativa – servizi sociali a far data dal 01.07.2015 presso l'Area Tecnica servizio tecnico con competenze specifiche nei servizi risultati carenti, dando atto che il relativo posto presente nell'Area Amministrativa si intende spostato nell'area tecnica categoria giuridica, C1 economica C2 e profilo di istruttore amministrativo.

Di integrare la deliberazione di G.C.N.18 del 26.02.2015, dando atto che per l'anno 2015 l'amministrazione intende utilizzare personale di altro Ente ai sensi del comma 557 dell'art.1 della L.311/2014, non solo per il servizio di vigilanza ,ma anche per il servizio sociale con n.1 Assistente Sociale categoria D, nel limite massimo di n.12 ore settimanali, precisando che la spesa prevista per l'intero anno 2015 di euro 23.554,59 risulterà invariata

Di demandare al Responsabile del Personale, sulla base di quanto disposto dall'art.30 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con G.C.N. 131 del 30.12.2010, l'adozione di apposito atto determinativo che notificato alla dipendente firmerà per accettazione.

Di demandare altresì al Responsabile del Personale l'adozione degli atti conseguenti per il conferimento incarico di n.1 Assistente Sociale cat. D proveniente da un altro Ente ai sensi del comma 557 art.1 della L.311/2004.

Di disporre con il presente atto una diversa ubicazione degli uffici sotto indicati che risulta più consona in considerazione della tipologia dell'utenza ed in particolare:

- Ufficio dei Servizi Sociali dal 2° piano al 1° piano presso l'ex ufficio Tecnico- Manutenzioni
- Ufficio tecnico manutenzioni dal 1° al 2° piano presso l'ex ufficio servizi sociali.

Di trasmettere copia della presente all'interessata, ai Responsabili dei Servizi, alle organizzazioni Sindacali, ed alla RSU.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, con votazione unanime il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.L.gs.N.267/2000.

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 25/06/2015

Il Responsabile
F.to Antonella Pinna

PARERE: parere Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 25/06/2015

Il Responsabile Servizi Finanziari
F.to Francesca Piras

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Mario Sassu

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Matteo Manca

Si attesta che la copia della deliberazione viene pubblicata nel sito istituzionale del Comune, accessibile al pubblico, ai sensi dell'art. 32 comma 1 della L. 69 del 18.06.2009, a partire dal 30/06/2015 per rimanervi quindici giorni consecutivi, e contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari.

Li, 30/06/2015

IL SEGRETARIO
F.to Matteo Manca

Copia conforme all'originale

Li, 30/06/2015
